

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, br. 143/21) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21 i 1/23), Gradsko vijeće Grada Visa na 13. sjednici održanoj 16. lipnja 2023. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA
ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
I
RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća Grada Visa (u daljnjem tekstu: Vijeća) i članova radnih tijela Vijeća, način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Svrha je Kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Vijeća i članova radnih tijela Vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Vijeća i članova radnih tijela Vijeća.

Članak 3.

U ovome Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeća značenja:

1. **obveznik** je član Vijeća odnosno član radnog tijela Vijeća (u daljnjem tekstu: obveznik)
2. **član obitelji obveznika** je bračni ili izvanbračni drug obveznika, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre obveznika te posvojitelj odnosno posvojenik obveznika
3. **poslovni odnos** odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaju, zakup, najam, državne potpore i druge oblike izravnog stjecanja sredstava od tijela javne vlasti, na koncesije, koncesijska odobrenja i ugovore javno-privatnog partnerstva, osim državnih potpora u slučaju elementarnih nepogoda, i drugo o čemu odlučuje Gradsko vijeće.
4. **poslovni subjekti** su trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi drugih poslovnih subjekata osnovanih na temelju zakona

5. **povezane osobe** su osobe navedene u točki 2. ovoga stavka te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s obveznikom
6. **upravljačke funkcije** odnose se na članove uprave ili upravnih odbora i nadzornih odbora trgovačkih društava, upravnih vijeća ustanova, kao i na obavljanje poslova upravljanja u poslovnim subjektima
7. **privatni interes** obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist obveznika i povezanih osoba.

II. ETIČKA NAČELA

Članak 4.

Etička načela utvrđena ovim Kodeksom predstavljaju načela koja će obveznik usvojiti kao vlastita načela i vlastiti kriterij ponašanja za koje je osobno odgovoran za vrijeme i u vezi obnašanja dužnosti.

Obveznik je dužan postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene mu dužnosti, čuvati povjerenje građana i izbjegavati sve situacije koje narušavaju njihovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti.

Od obveznika se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

Obveznik je dužan postupati s informacijama i podacima, za koje sazna u obnašanju dužnosti, u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

Obveznik je osobno odgovoran za svoje djelovanje u obnašanju dužnosti na koju je izabran prema građanima koji su ga izabrali.

Članak 5.

Etička načela kojih se obveznik dužan pridržavati u obnašanju dužnosti su:

1. Načelo zaštite javnog interesa i očuvanja povjerenja građana

Obveznik je dužan paziti na očuvanje vlastitog integriteta, izbjegavati situacije koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti te upravljati sukobom interesa, voditi brigu o javnom interesu i čuvati povjerenje građana te osiguravati jednakost svih pred zakonom.

Pri obnašanju dužnosti, obveznik se mora ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost tijela u kojem obnaša dužnost.

2. Načelo javnosti i transparentnosti

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja Vijeće odnosno radno tijelo Vijeća, obveznik treba iznositi stavove tijela kojeg je član te osiguravati transparentnost obavljanja dužnosti člana Vijeća odnosno radnog tijela Vijeća, u skladu sa svojim ovlastima.

Obveznik je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti

s posebnim propisima, razmotriti prijedloge i mišljenja te biti spreman obrazložiti svoje odluke i ponašanje.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem obveznika kao javnih osoba, a koje su u vezi s obnašanjem dužnosti člana Vijeća odnosno radnog tijela Vijeća.

3. Načelo uzornog ponašanja

Obveznik treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim dužnosnicima, službenicima i namještenicima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili obiteljskog statusa.

Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, obveznik je dužan čuvati osobni ugled i ugled tijela u kojem obnaša dužnost.

Obveznik vlastitim primjerom potiče službenike i namještenike na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

III. SPRIJEČAVANJE SUKOBIA INTERESA

Članak 6.

U obnašanju dužnosti obveznik ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Sukob interesa postoji kada su privatni interesi obveznika u suprotnosti s javnim interesom, a posebno:

1. kada privatni interes obveznika može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti člana Vijeća odnosno radnog tijela Vijeća (potencijalni sukob interesa)
2. kada je privatni interes obveznika utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti člana Vijeća odnosno radnog tijela Vijeća (stvarni sukob interesa).

U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa obveznik je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa i zaštiti javni interes.

Prilikom odlučivanja na sjednici Vijeća odnosno radnog tijela Vijeća obveznik je dužan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

Obvezniku je zabranjeno tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Vijeću odnosno radnom tijelu Vijeća ili za glasovanje o odluci na sjednici Vijeća ili sjednici radnog tijela Vijeća.

Članak 7.

Obveznik je dužan pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

Popis udjela iz prethodnog stavka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnoj stranici Grada Visa.

Obveznik je dužan pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti Vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Gradom Visom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Grad Vis osnivač ili član.

IV. ZABRANA DJELOVANJA

Članak 8.

Obveznicima je zabranjeno:

1. primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti
2. ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom
3. zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti
4. primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja dužnosti
5. tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
6. obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara
7. utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi
8. koristiti povlaštene informacije o djelovanju upravnih tijela gradske uprave radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
9. na drugi način koristiti položaj obveznika utjecanjem na odluku upravnih tijela gradske uprave ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

V. PRIMJENA KODEKSA

Članak 9.

Obveznici su dužni upoznati se sa sadržajem Kodeksa i kontinuirano se educirati o pitanjima provedbe njegovih odredbi te se ni na koji način ne mogu ispričati za nepoznavanje obveza i odgovornosti koje iz njega proizlaze.

Obvezniku iz reda vijećnika, Kodeks se dostavlja uz poziv na prvu sjednicu Vijeća kojoj prisustvuje s obrascem Izjave kojom potvrđuje da je upoznat sa sadržajem Kodeksa, dok se obvezniku iz reda radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa, Kodeks zajedno s Izjavom dostavlja elektroničkom poštom nakon stupanja na snagu Odluke o izboru radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa.

Izjavu je obveznik iz reda vijećnika dužan potpisati i predati predsjedniku Vijeća u roku od 15 dana od dana stupanja na dužnost, dok je obveznik iz reda radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa dužan potpisati i predati predsjedniku Vijeća u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o izboru radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa.

Izjavu je moguće dostaviti elektroničkom poštom na adresu gradvis@gradvis.hr i smatrati će se važećim samo ako je potpisana kvalificiranim elektroničkim potpisom.

S ciljem sprečavanja pojave sukoba interesa, u slučaju dvojbe je li neko ponašanje sukob interesa ili ne, odnosno je li određeno ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa, obveznik može od Etičkog odbora zatražiti davanje mišljenja.

VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA

Članak 10.

Primjenu Kodeksa prati Etički odbor i Odbor za sprječavanje sukoba interesa.

Etički odbor provodi nadzor primjene Kodeksa u prvom stupnju, a Odbor za sprječavanje sukoba interesa odlučuje u drugom stupnju o odlukama Etičkog odbora.

Etički odbor i Odbor za sprječavanje sukoba interesa su stalna radna tijela Vijeća.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Odbor za sprječavanje sukoba interesa predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa imenuje i razrješuje Vijeće, u roku od 90 dana od dana konstituiranja Vijeća. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa traje do isteka mandata članova Vijeća.

Na rad Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa a koje se odnose na rad radnih tijela, ako ovim kodeksom nije drukčije određeno.

Administrativnu i stručnu podršku za rad tijela za praćenje primjene Kodeksa pruža nadležno upravno tijelo Grada Visa.

Članak 11.

Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Vijeću, niti službenik u upravnom tijelu gradske uprave.

Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda članova Vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 12.

Predsjednik i članovi Odbora za sprječavanje sukoba interesa imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Odbora za sprječavanje sukoba interesa i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Vijeću, niti službenici u upravnim tijelima gradske uprave.

Predsjednika i članove Odbora za sprječavanje sukoba interesa predlažu članovi Vijeća razmjerno zastupljenosti u Vijeću.

Članak 13.

Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Vijeća, člana radnog tijela Vijeća, radnog tijela Vijeća, gradonačelnika i privremenog zamjenika gradonačelnika, službenika upravnih tijela Grada Visa ili po prijavi građana.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena.

Građanima koji podnesu prijavu jamči se zaštita anonimnosti.

Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 14.

Etički odbor u roku od 15 dana od dana zaprimanja dostavlja prijavu obvezniku protiv kojeg je ista podnesena, te ga poziva da se u roku od 15 dana od dana primitka prijave pismeno očituje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 15.

Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 16.

Za povredu odredba ovog Kodeksa Vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku obvezniku za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja obveznika s odredbama Kodeksa.

Protiv odluke Vijeća obveznik može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Odboru za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 17.

Odbor za sprječavanje sukoba interesa donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Odbor za sprječavanje sukoba interesa može odbiti prigovor i potvrditi odluku Vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Vijeća.

Članak 18.

Na način rada Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa primjenjuju se odredbe odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Vijeća.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa ostvaruju pravo na naknadu za rad sukladno Odluci o naknadi troškova vijećnicima Gradskog vijeća Grada Visa i članovima stalnih radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa.

Članak 19.

Odluke Etičkog odbora i Odbora za sprječavanje sukoba interesa objavljuju se u „Službenom glasniku Grada Visa“ i na mrežnoj stranici Grada Visa.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća i nositelja političkih dužnosti u Gradu Visu „Službeni glasnik Grada Visa“, br. 4/22.

Članak 21.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 004-01/22-01/02
URBROJ: 2181-14-01-23-5
VIS, 16. lipnja 2023. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
Gradsko vijeće

