



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 302-02/25-01/24
URBROJ: 2181-14-02-25-2
Vis, 07. listopada 2025. godine**

Javni poziv za iskaz interesa sudjelovanja partnera u projektnom prijedlogu Grada Visa u području kulture i sporta za natječaj Ministarstva demografije i useljeništva Republike Hrvatske

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Temeljem Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „*Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama*“ objavljenog od strane Ministarstva demografije i useljeništva Republike Hrvatske (KLASA: 402-04/25-01/359, URBROJ: 519-03/2-25-8), (u daljnjem tekstu: Poziv Ministarstva), dana 6. listopada 2025. god. Grad Vis objavljuje Javni poziv za iskaz interesa sudjelovanja partnera u području kulture i sporta za natječaj Ministarstva demografije i useljeništva Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Grad Vis traži partnerske organizacije – udruge i druge organizacije civilnog društva da sukladno ovom Javnom pozivu iskažu interes da kao partneri Gradu Visu sudjeluju u prijavi i provedbi projektnog prijedloga u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „*Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama*“.

Opći cilj Poziva Ministarstva je doprinijeti unapređenju kvalitete života djece i obitelji kroz osiguravanje dostupnih, sigurnih i kvalitetnih edukativnih, kulturnih i sportskih sadržaja za djecu predškolske dobi i djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole od početka školske godine 2025./2026. do početka školske godine 2026./2027.

Temeljem Poziva Ministarstva, prihvatljivi prijavitelji su jedinice lokane i područne (regionalne) samouprave na području RH. Na navedeni Poziv Ministarstva Grad Vis planira pripremiti i prijaviti projekt organiziranja kulturnih i sportskih programa usmjerenih unapređenju kvalitete života djece i obitelji kroz osiguravanje dostupnih, sigurnih i kvalitetnih kulturnih i sportskih sadržaja za djecu predškolske dobi i djece od 1. do 4. razreda osnovne škole na području Grada Visa. Za Grad Vis, kao jedinicu lokalne samouprave iz VI. skupine indeksa razvijenosti, intenzitet

potpore može najviše iznositi do 70% po projektnom prijedlogu, s time da je najviši iznos bespovratnih sredstava 100.000,00 EUR.

Potencijalni podnositelji prijavom na ovaj Javni poziv iskazuju interes da kao partneri sudjeluju u prijavi (te kasnije i provedbi) projektnog prijedloga Grada Visa na Poziv Ministarstva te kao takvi dostavljaju prijedloge organiziranja programa i aktivnosti za određena prioritetna područja koja će kao partneri provoditi.

Prioritetna područja za koja prijavitelji mogu iskazati partnerski interes su organiziranje programa kulturnih i sportskih aktivnosti za djecu predškolske dobi i djece od 1. do 4. razreda osnovne škole:

- **Kultura, umjetnost, povijest, hrvatski jezik, običaji i tradicija;**
- **Sport i rekreacija.**

2. PRIJAVITELJI – POTENCIJALNI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelji za iskaz partnerskog interesa su udruge građana i druge organizacije civilnog društva koje provode programe i aktivnosti s mladima i za mlade, čije aktivnosti doprinose zadovoljavanju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih ovim Javnim pozivom, drugim strateškim i planskim dokumentima Grada Visa te Pozivom Ministarstva.

3. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

Grad Vis će sklopiti partnerstvo s udrugama prijaviteljima uz sljedeće uvjete:

Prijavitelj – udruga ili druga organizacija civilnog društva:

- Treba biti upisana u Registar udruga,
- Upisana je u Registar neprofitnih organizacija,
- Transparentno vodi financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- Ima usklađen statut s odredbama Zakona o udrugama,
- Osoba ovlaštena za zastupanje udruge je u mandatu,
- Nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, prisilne naplate ili likvidacije

Program/aktivnosti koje Prijavitelj predlaže:

- Aktivnosti programa moraju se provoditi na području Grada Visa.
- Razdoblje provedbe programa može započeti 08. rujna 2025. godine i završiti najkasnije do datuma početka školske godine 2026./2027.
- Program može imati duži kontinuitet (tijekom cijele školske godine ili jednog polugodišta) ili se može provoditi u ciklusima.

Program treba biti namijenjen sljedećim aktivnostima:

- priprema i provedba programa kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama;

- promidžba i vidljivost (informiranje javnosti i sudionika).

Program NE SMIJE biti namijenjen za sljedeće aktivnosti:

- opremanje i uređenje objekata;
- izgradnja ili nastavak izgradnje, dogradnja rekonstrukcija, adaptacija objekata ili dijela objekata;
- aktivnosti upravljanja projektom;
- aktivnosti koje bi potencijalno mogle ugroziti okoliš i/ili zdravlje;
- aktivnosti koje ne podržavaju poštivanje temeljnih ljudskih i dječjih prava, dostojanstva i vrijednosti svih ljudi te poštovanje, otvorenost i toleranciju prema individualnim različitostima pojedinaca;
- aktivnosti koje nisu navedene u popisu prihvatljivih projektnih aktivnosti te aktivnosti koje su u suprotnosti s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Korisnici programa (ciljna skupina) moraju biti djeca predškolske dobi i djeca od 1. do 4. razreda osnovne škole s područja Grada Visa. Najmanji broj djece koja će sudjelovati u pojedinom programu je 15.

Prijavitelji moraju imati zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za organiziranje i provedbu programa i aktivnosti.

Uvjet za prijavu je da su prijavitelji ispunili ugovorne obveze svih prethodno sklopljenih ugovora s Gradom Visa.

4. SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

Obvezni dijelovi prijave su:

- Ispunjeni Prijavni obrazac (Prilog 1. Prijavni obrazac za iskaz partnerskog interesa);
- Ispunjeni Obrazac proračuna (Prilog 2. Proračun);
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja.
- Detaljno obrazloženi prihodi i rashodi.

Više informacija i upute dostupne su na službenim mrežnim stranicama Ministarstva demografije i useljništva: <https://mdu.gov.hr/>

5. NAČIN PRIJAVE

Udruge svoje programe moraju prijaviti na obrascu popunjenom na računalu. Svaki prijavitelj na ovaj Javni poziv može prijaviti najviše 1 (jedan) program ili projekt.

Sva pitanja u vezi s Javnim pozivom mogu se tijekom njegova trajanja postaviti na e-adresu: gradvis@gradvis.hr ili telefonom na brojeve: 021 711 125

6. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok za podnošenje prijava je 5 (pet) dana od dana objave Javnog poziva, zaključno s 13. listopadom 2025. god. do 09:00 sati.

Prijave na Javni poziv mogu se dostaviti osobno na protokol Grada Visa i elektroničkim putem na e-adresu gradvis@gradvis.hr

PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI:

- Koje nisu dostavljene u propisanom roku za dostavljanje prijava.
- Čije je financiranje potpuno osigurano iz drugih izvora financiranja.
- Koje ne zadovoljavaju uvjete ovoga Javnog poziva.

7. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Projektni prijedlozi mogu sadržavati sljedeće prihvatljive vrste izravnih troškova i neizravnih troškova:

IZRAVNI TROŠKOVI

Izravni troškovi su svi oni troškovi koji se mogu direktno povezati sa provedbom aktivnosti ili projekta i gdje se izravna povezanost može demonstrirati/dokazati.

Izravni troškovi osoblja:

- Trošak rada osoblja zaposlenog na provedbi projektnih aktivnosti kod Prijavitelja/Partnera, uključujući i novo zapošljavanje (ugovor o radu): bruto 2 plaće osoba koje izravno sudjeluju u provedbi aktivnosti, odnosno izravno doprinose ostvarenju cilja projekta.
- Troškovi osoblja su troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika a odnose se na trošak rada djelatnika/zaposlenika između poslodavca i fizičke osobe.

Ostali izravni troškovi:

- Troškovi putovanja u zemlji za osobe izravno uključene u provedbu projekta: putni troškovi, troškovi smještaja, troškovi dnevnica. Troškovi putovanja priznat će se ako je putovanje neophodno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najpovoljnija opcija. Troškovi sudjelovanja djece u programima edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti u organizacijama, ustanovama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje nisu Korisnik sredstava: troškovi kotizacija, članarina, ulaznica, karata i drugih naknada za sudjelovanje, obilaske ili posjete edukativnih, kulturnih i sportskih sadržaja, troškovi hrane i smještaja;
- Troškovi vanjskih usluga: troškovi organizacije putovanja za potrebe provedbe programa, troškovi prijevoza, troškovi ugovora o (autorskom) djelu za provedbu programa, troškovi vanjskih stručnjaka za pripremu i/ili provedbu programa, troškovi povezani s prilagodbom i adaptacijom sadržaja namijenjenih djeci, uključujući i djecu s teškoćama u razvoju te osobama s invaliditetom, troškovi izrade, tiska i diseminacije materijala za provedbu

programa, troškovi najma prostora i opreme za provedbu programa ukoliko su povezani s projektnim aktivnostima, odnosno ako su potrebni radi postizanja ciljeva projekta;

- Troškovi nabave opreme i materijala: troškovi nabave opreme i materijala prihvatljivi su ukoliko su povezani s projektnim aktivnostima, odnosno ako su potrebni radi postizanja ciljeva projekta
- Troškovi promidžbe i vidljivosti: troškovi izrade video i audio materijala, grafička obrada video materijala, troškovi pripreme, oblikovanja, tiska materijala za izvršenje obveze promidžbe i vidljivosti, zakup medijskog prostora i troškovi oglasa.

NEIZRAVNI TROŠKOVI

Neizravni troškovi su svi prihvatljivi troškovi povezani s provedbom projekta, koje nije moguće nedvojbeno i izravno povezati s jednom ili više projektnih aktivnosti, već s provedbom projekta u cjelini. Takvi troškovi mogu uključivati administrativne troškove za koje je teško utvrditi vrijednost koja se veže uz provedbu aktivnosti.

Tipični neizravni troškovi su troškovi upravljanja projektom, računovodstveni troškovi, troškovi čišćenja, trošak struje, vode, telefona i sl. Navedena lista prihvatljivih vrsta troškova je indikativna. Prihvatljivost troškova koji nisu gore navedeni procjenjivat će se na temelju povezanosti s predloženim aktivnostima.

PRIMJENJIVA OGRANIČENJA NA IZNOSE ZA ODREĐENE VRSTE TROŠKOVA

Troškovi nabave opreme i materijala su prihvatljivi trošak ako su povezani s projektnim aktivnostima, odnosno ako su potrebni radi postizanja ciljeva projekta do 40 % od ukupno prihvatljivih troškova projekta.

Troškovi u okviru aktivnosti **Promidžba i vidljivost prihvatljivi su do najvišeg iznosa od 4.000,00 eura s PDV-om.**

Neizravni troškovi su prihvatljivi trošak ako su povezani s provedbom projekta u cjelini, odnosno ako su potrebni radi postizanja ciljeva projekta do 15% od ukupno prihvatljivih izravnih troškova osoblja.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Dugovi ili naknade za gubitke ili dugovanja;
- Dugovanja za kamate i rate odobrenih kredita i ostali financijski troškovi;
- Troškovi sudskih i izvansudskih sporova;
- Kupnja ili zakup rabljene ili obnovljene opreme;
- Kupoprodaja zemljišta ili zgrade;
- Kupnja vozila;
- Leasing;
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- Plaćanja koji nisu izvršena sa transakcijskog računa prijavitelja;
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje potkrijepljeno dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti;

- Troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora, odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora.
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- Trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- Nadoknativ PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji prijavitelj ima pravo ostvariti odbitak;
- Trošak amortizacije;
- Oprema, uključujući informatičku opremu, namještaj i materijal koja nije u izravnoj funkciji provedbe programa;
- Trošak sudjelovanja djece u programima edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti u organizacijama, ustanovama i drugim pravnim osobama koje su prijavitelj (trošak kotizacija, članarina, ulaznica, karata i drugih naknada za sudjelovanje, obilaske ili posjete edukativnih, kulturnih i sportskih sadržaja, trošak hrane i smještaja);
- Ostali troškovi koji ne spadaju u prihvatljive troškove navedene u točki 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova UzP-a.

7. POTPISIVANJE UGOVORA

Grad Vis sklapa s udrugama koje su odabrane za partnera ugovor o partnerstvu, kojim se uređuju međusobna prava i obveze, a uz ugovor se potpisuje i izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Gradonačelnik
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.