



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-02/25-01/15

URBROJ: 2181-14-01-25-1

Vis, 09. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 40. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), te članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 6/14, 2/19 i 3/21), **sazivam 5. sjednicu Gradskog vijeća Grada Visa**, koja će se održati dana **15. prosinca (ponedjeljak) 2025. god. s početkom u 18:00 sati u Gradskoj vijećnici – prizemlje Kulturnog centra, Šetalište Viški boj br. 13, Vis.**

Predlažem slijedeći:

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika sa 3. sjednice Gradskog vijeća Grada Visa;
2. Verifikacija Zapisnika sa 4. Izvanredne tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Visa;
3. Vijećnička pitanja, prijedlozi, informacije, razno;
4. Prijedlog Odluke o prijedlogu za imenovanje promjenjivog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru na području grada Visa;
5. Prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2025.godinu;
6. Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje;
7. Prijedlog Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Visa za 2026. godinu;
8. Prijedlog Odluke o Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Visa za 2026. godinu;
9. Prijedlog Odluke osnivanju Savjeta mladih Grada Visa;
10. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o lokalnim porezima Grada Visa;
11. Prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam;
12. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственог управног одјела Grada Visa.

Poziv za sjednicu s materijalima dostaviti:

- Vijećnicima,



- Gradonačelniku,
- Pročelnici Jedinstvenog upravnog odjela

Poziv za sjednicu s materijalima objaviti:

- na Internet stranici Grada Visa,

Poziv za sjednicu dostaviti:

- predstavnicima medija.

Poziv za sjednicu objaviti:

- na oglasnim pločama Grada Visa

TOČKA 1.

**VERIFIKACIJA ZAPISNIKA SA 3. SJEDNICE GRADSKOG
VIJEĆA GRADA VISA**

ZAPISNIK

sa **3. sjednice Gradskog vijeća Grada Visa**, održane dana **30. listopada 2025. g.**, u Gradskoj vijećnici na adresi Šetalište Viški boj br. 13, Vis, s početkom u **18:00 sati**.

NAZOČNI:

- Toni Vojković
- Roko Brajčić
- Katarina Mratinić
- Anamarija Kunac
- Sanja Sviličić
- Ivo Radica
- Karla Klarić
- Damir Radica
- Marinko Zubčić

POZVANI:

- Hrvoje Mratinić - gradonačelnik Grada Visa,
- Antonia Runje - pročelnica JUO-a Grada Visa,
- Ecija Pincetić - djelatnica JUO-a
- Ivana Dorčec – voditeljica Odsjeka za proračun i računovodstveno - financijske poslove JUO- a Grad Visa

ZAPISNIČAR:

- Renata Vojković, djelatnica JUO-a

Sjednica je tonski snimljena, a snimka je objavljena na web stranici Grada Visa
www.gradvis.hr

Uz ovaj Zapisnik priložene su liste glasovanja po svakoj točki Dnevnog reda.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Visa, gospodin Toni Vojković otvara sjednicu u 18:00 sati, pozdravlja sve prisutne vijećnike i vijećnice, gradonačelnika Grada Visa, djelatnike JUO-a Grada Visa i sve ostale prisutne na sjednici.

Predsjednik konstatira postojanje kvoruma.

Prije predlaganja Dnevnog reda za riječ se javlja vijećnik Ivo Radica, što mu Predsjednik GV i odobrava.

Vijećnik Ivo Radica pozdravlja sve prisutne, te čita dopis koji su vijećnici HDZ-a uputili Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, a vezano za rad Gradskog vijeća kao i za rad Gradonačelnika Grad Visa. Nakon čitanja dopisa, vijećnik Ivo Radica predaje dopis Predsjedniku GV i ističe kako vijećnici HDZ-a neće sudjelovati na 3. sjednici GV, iz razloga što

smatraju, kako navode i u dopisu da 3. sjednica Gradskog vijeća Grada Visa nije sazvana u skladu sa zakonom.

Predsjednik Gradskog vijeća zahvaljuje se na primjedbi i navodi kako sukladno članku 34. Zakona o lokalnoj, područnoj i regionalnoj samoupravi, te člankom 51. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa ima obavezu sazvati sjednicu, ali ne i održati je točno u roku od 3 mjeseca, te smatra kako je poziv upućen na vrijeme i kako je zakonita svaka sjednica sazvana u tom roku. Nadalje također smatra kako je legitimno pravo vijećnika HDZ-a zatražiti službeno mišljenje nadležnog Ministarstva, ali isto tako smatra i da do tada ova sjednica ostaje zakonito sazvana i može se održati.

Vijećnik Damir Radica također se uključuje u raspravu s napomenom kako materijali za sjednicu nisu dostavljeni na vrijeme, nakon čega vijećnici HDZ-a (i to Ivo Radica, Damir Radica, Karla Klarić i Marinko Zubčić) napuštaju vijećnicu.

Predsjednik konstatira kako su vijećnici HDZ-a napustili sjednicu u 18:09 sati i kako je u vijećnici ostalo 5 (pet) vijećnika, te kako i dalje postoji kvalificirana većina za donošenje pravovaljanih odluka.

Predsjednik GV pita ima li netko primjedbi na Dnevni red, nitko nema primjedbi stoga Predsjednik GV predloženi Dnevni red stavlja na glasanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić) **USVAJA SE** predloženi Dnevni red.

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika sa konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća Grada Visa;
2. Verifikacija Zapisnika sa Izvanredne tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Visa;
3. Vijećnička pitanja, prijedlozi, informacije, razno;
4. Prijedlog Zaključka u svezi Godišnjeg izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Vis“ za pedagošku godinu 2024./2025.;
5. Prijedlog Zaključka u svezi Izvješća o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. godine;
6. Prijedlog Zaključka u svezi Polugodišnjeg izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Vis od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine;
7. Prijedlog Odluke o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa;
8. Prijedlog Odluke o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost;
9. Prijedlog Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja javnih potreba u kulturi;
10. Prijedlog Odluke o II. izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi Grada Visa;
11. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa za razdoblje lipanj – prosinac 2025. godine;
12. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna grada visa za 2024. godinu;
13. Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna grada visa za 2025. godinu;
14. Prijedlog Odluke o uvođenju Riznice Grada Visa;
15. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu;

16. Prijedlog I. izmjene i dopune proračuna Grada Visa za 2025. godinu;
17. Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu;
18. Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu;
19. Prijedlog Izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Visa za 2025. godinu;
20. Prijedlog Izmjena i dopuna programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom Grada Visa za 2025. godinu;
21. Prijedlog Izmjena i dopuna programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada visa za 2025. godinu.

Dnevni red usvaja se **JEDNOGLASNO s 5 glasova ZA** (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

AD -1. Verifikacija Zapisnika sa konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća Grada Visa;

Predsjednik GV pita ima li primjedbi na Zapisnik s Konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća Grada Visa, nakon što nitko od vijećnika nema primjedbi ni dodataka na isti, Zapisnik je kao takav verificiran.

AD.- 2. Verifikacija Zapisnika sa Izvanredne tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Visa

Predsjednik GV pita ima li primjedbi na Zapisnik s Izvanredne tematske sjednice, na što se za riječ javlja vijećnica Sanja Sviličić, napominje kako načelno nema primjedbi, ali napominje i to kako smatra da je Zapisnik s Izvanredne tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Visa „poprilično šturo“ napisan i smatra kako bi u buduću trebao biti detaljnije napisan. Predsjednik Gradskog vijeća konstatira kako se zapisnik usvaja ovakav kakav je priložen, te je isti kao takav verificiran.

AD.- 3. Vijećnička pitanja, prijedlozi, informacije, razno;

Pod točkom 3. nitko od vijećnika nema nikakvih pitanja ni komentara.

AD. – 4. Prijedlog Zaključka u svezi Godišnjeg izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Vis“ za pedagošku godinu 2024./2025.;

Predsjednik GV predstavlja točku 4. i daje riječ ravnateljici Dječjeg vrtića Vis koja je izvjestitelj po istoj, gđa. Marijana Cipetić pozdravlja sve prisutne i stavlja se na raspolaganje ukoliko netko ima pitanja. Predsjednik GV otvara raspravu, za riječ se javlja vijećnica Katarina Mratinić koja

samo želi komentirati kako je Izvješće detaljno i zahvaljuje se na ravnateljici uloženom trudu. Nitko od prisutnih nema dodatnih pitanja, stoga Predsjednik GV točku 4. stavlja na glasanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić).

USVAJA SE

Prijedlog Zaključka u svezi Godišnjeg izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Vis“ za pedagošku godinu 2024./2025.

AD. – 5. Prijedlog Zaključka u svezi Izvješća o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. godine;

Predsjednik GV predstavlja točku 5. i daje riječ ravnatelju Zavičajnog muzeja Grada Visa, gospodinu Dinku Radiću, koji daje obrazloženje svog izvješća o radu. Nakon ravnateljevog izlaganja u raspravu se uključuje vijećnica Sanja Sviličić s pitanjem o tome koliko su zadovoljni s posjećenosti Muzeja i kolika je zarada nakon sezone, ravnatelj moli djelatnicu JUO-a gđu. Ivanu Dorčec (Voditeljica Odsjeka za proračun i računovodstveno-financijske poslove JUO-a Grada Visa) da odgovori na postavljano pitanje, na što gđa. Dorčec daje odgovor. Sljedeće pitanje također postavlja vijećnica Sanja Sviličić, pitanje je vezano za planove obljetnice Viškog boja. Ravnatelj odgovara kako imaju velike planove za koje im je potrebna podrška Grada kao nositelja organizacije, ali ne želi sve otkriti. Vijećnica Sanja Sviličić predlaže sređivanje vanjskih zidina utvrde Batarija od strane stručnih ljudi, nakon čega se i Gradonačelnik uključuje u raspravu pozdravljajući sve prisutne. Naglašava kako je zaprimio prijedlog programa plana obljetnice Viškog boja, te da će Grad Vis odraditi svoj dio u organizaciji, također naglašava kako će uskoro pokrenuti pregovore s Arheološkim muzejem iz Splita (ugovor o korištenju prostora muzeja ističe 2027. g.) i Ministarstvom kulture kako bi se izvršila primopredaja i kako bi muzej prešao u ruke zavičajnog muzeja Grad Visa. Predsjednik GV se zahvaljuje na iscrpnom izvješću i daje točku 5. na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić).

USVAJA SE

Prijedlog Zaključka u svezi Izvješća o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa za razdoblje od 01.01. do 30.06.2025. godine

AD. – 6. Prijedlog Zaključka u svezi Polugodišnjeg izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Vis od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine;

Predsjednik GV predstavlja točku 6. i riječ daje izjaviteljici točke, ravnateljici Gradske knjižnice i čitaonice Vis, gđi. Željki Kordić koja se stavlja na raspolaganje ukoliko netko ima pitanja. Vijećnica Sanja Sviličić javlja se za riječ s prijedlogom da se vrate u program Viške

pjesničke večeri, ravnateljica se očituje kako će razmotriti prijedlog. Nema više pitanja stoga Predsjednik GV točku 6. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Zaključka u svezi Polugodišnjeg izvješća o radu Gradske knjižnice i čitaonice Vis od 01.01.2025. do 30.06.2025. godine

AD. – 7. Prijedlog Odluke o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa;

Predsjednik GV predstavlja točku 7. koje je predlagatelj Gradonačelnik, a izvjestiteljica pročelnica JUO-a, gđa. Antonia Runje, kojoj prepušta riječ.

Pročelnica pozdravlja sve prisutne, daje kratko obrazloženje i stavlja se na raspolaganje za sva dodatna pitanja. Nitko od prisutnih nema pitanja, stoga Predsjednik GV zatvara raspravu i točku 7 daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Visa;

AD. – 8. Prijedlog Odluke o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost;

Predsjednik GV predstavlja točku 7. koje je predlagatelj Gradonačelnik, a izvjestiteljica pročelnica JUO-a, gđa. Antonia Runje, koja se stavlja na raspolaganje u slučaju da netko ima pitanja. Vijećnica Sanja Sviličić javlja se za riječ sa zahtjevom prema Pročelnici, da kada Odluka o izboru ovog Povjerenstva bude izglasana članovima Povjerenstva dostavi pravilnik ukoliko postoji. Nema daljnjih pitanja, stoga Predsjednik GV daje na usvajanje točku 8.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost

AD. – 9. Prijedlog Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja javnih potreba u kulturi

Predsjednik GV predstavlja točku 9., te daje riječ izvjestiteljici, djelatnici JUO- a Grada Visa, gđi Eiji Pincetić koja pozdravlja sve prisutne i daje obrazloženje točke 9. Pročelnica se javlja

za riječ i upozorava na grešku, kako je u materijalima stavljena kriva odluka (stara bez izmjene članka 6.). Vijećnica Sanja Sviličić javlja se za riječ i moli gđu Pincetić da pročita ispravnu verziju koja se usvaja. Gđa Ecija Pincetić vijećnicima čita ispravnu Odluku, nakon kratke rasprave Predsjednik GV konstatira kako točka 9. ide na usvajanje na način da se dodaje članak 6., a članak 6. iz priloženih materijala postaje članak 7., te kao takav.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja javnih potreba u kulturi

AD. – 10. Prijedlog Odluke o II. izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi Grada Visa

Predsjednik GV predstavlja točku 10., te daje riječ izvjestiteljici, djelatnici JUO- a Grada Visa, gđi Ecji Pincetić koja izvještava vijećnike o izmjenama i dopunama po ovoj točki i stavlja se na raspolaganje za sva dodatna pitanja. Nitko od vijećnika nema nikakvih pitanja stoga Predsjednik GV, Prijedlog Odluke iz točke 10. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o II. izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi Grada Visa

AD. – 11. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa za razdoblje lipanj – prosinac 2025. godine;

Predsjednik GV daje riječ Pročelnici JUO-a, kako bi obrazložila točku 11., nakon čega se Pročelnica stavlja na raspolaganje za sva dodatna pitanja. Nitko do vijećnika nema pitanja stoga točku 11. Predsjednik GV daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa za razdoblje lipanj – prosinac 2025. godine

AD. – 12. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna grada visa za 2024. godinu;

Predsjednik GV predstavlja točku 12. kojoj je izjaviteljica gđa. Ivana Dorčec, Voditeljica Odsjeka za proračun i računovodstveno-financijske poslove JUO-a Grada Visa, stoga joj Predsjednik GV prepušta riječ, gđa Dorčec prvo pozdravlja sve prisutne, daje kratko obrazloženje i stavlja se na raspolaganje za sva dodatna pitanja. Nitko od prisutnih nema pitanja, Predsjednik GV zatvara raspravu i daje točku 12. na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna grada visa za 2024. godinu;

AD. – 13. Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Visa za 2025. godinu

Predsjednik GV i po ovoj točki daje riječ izjaviteljici, gđi Ivani Dorčec, Voditeljici Odsjeka za proračun i računovodstveno-financijske poslove JUO-a Grada Visa. Gđa. Dorčec daje kratko obrazloženje izvještaja iz ove točke i stavlja se na raspolaganje za sva dodatna pitanja. Vijećnica Sanja Sviličić javlja se za riječ s malom primjedbom o načinu printanja i vidljivosti samog izvještaja, za koji smatra da je loše vidljiv, nakon čega Predsjednik konstatira da nema više pitanja i zatvara raspravu, te točku 13. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Visa za 2025. godinu

AD. – 14. Prijedlog Odluke o uvođenju Riznice Grada Visa;

Predsjednik GV daje riječ gđi. Ivani Dorčec koja izvještava o predloženoj točki i zakonskoj obvezi uvođenja Riznice Grada Visa, te se stavlja na raspolaganje za sva dodatna pitanja. U raspravu se uključuju i vijećnica Katarina Mratinić, kao i Predsjednik GV, također i vijećnica Sanja Sviličić, te nakon kratke rasprave Predsjednik GV daje točku 14. na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o uvođenju Riznice Grada Visa;

AD. – 15. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu;

Predsjednik GV i po ovoj točki također daje riječ izvjestiteljici, gđi Ivani Dorčec, Voditeljici Odsjeka za proračun i računovodstveno-financijske poslove JUO-a Grada Visa. Gđa. Dorčec daje kratko obrazloženje po ovoj točki i stavlja se na raspolaganje za sva dodatna pitanja, nakon čega se vijećnica sanja Sviličić javlja za riječ s pitanjem na što se odnosi redovna djelatnost ustanova u kulturi. Gđa Dorčec daje odgovor, nakon čega nitko nema dodatnih pitanja i Predsjednik GV točku 15. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2024. godinu;

AD. – 16. Prijedlog I. izmjene i dopune proračuna Grada Visa za 2025. godinu;

Predsjednik otvara raspravu i riječ daje izvjestiteljici gđi. Ivani Dorčec koja predstavlja izmjene i dopune proračuna za 2025. i stavlja se na raspolaganje za dodatna pitanja. Predsjednik GV postavlja pitanje koliki je očekivani iznos sredstava od poreza na nekretnine, na što gđa. Dorčec daje odgovor, u raspravu se uključuje i vijećnica Sanja Sviličić, kao i vijećnica Katarina Mratinić, te nakon kratke rasprave Predsjednik GV zatvara raspravu i daje točku 16., na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

. Prijedlog I. izmjene i dopune proračuna Grada Visa za 2025. godinu

AD. – 17. Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu;

Predsjednik GV daje riječ gđi. Eciji Pincetić koja izvješćuje vijećnike o programu Javnih potreba u sportu. Nitko od vijećnika nema pitanja, te Predsjednik GV točku 17., daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu;

AD. - 18. Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu;

Predsjednik GV daje riječ gđi. Ećiji Pincetić koja izvješćuje vijećnike o Izmjenama i dopunama po programu Javnih potreba u kulturi. Vijećnica Sanja Sviličić ima samo jednu zamolbu za gđu. Pincetić, da provjeri zašto je ove godine samo jedan put izdana Hrvatska zora, te izgleda da novi broj neće ni izaći u ovoj godini. Predsjednik GV zatvara raspravu jer nitko nema dodatnih pitanja, te točku 18. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Izmjena i dopuna programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu;

AD. - 19. Prijedlog Izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Visa za 2025. godinu;

Predsjednik GV predstavlja točku 19. kojoj je predlagatelj Gradonačelnik, a izvjestiteljica pročelnica JUO-a, gđa. Antonia Runje, kojoj prepušta riječ. Nakon kratkog izlaganja Predsjednik GV otvara raspravu, za riječ se javlja vijećnica Sanja Sviličić s pitanjem vezanim za uređenje Parka Sv. Duh, i to, da li iznos dobiven preko LAG - škoji ulazi u ovaj program? Pročelnica JUO-a odgovara kako može naknado dostaviti odgovor na ovo pitanje jer su ovu točku pripremali Gradonačelnik i danas odsutna djelatnica JUO-a gđa. Ana Sviličić. Nema dodatnih pitanja te Predsjednik GV točku 19. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Visa za 2025. godinu;

AD. - 20. Prijedlog Izmjena i dopuna programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom Grada Visa za 2025. godinu;

Predsjednik GV predstavlja točku 20. kojoj je predlagatelj Gradonačelnik, a izvjestiteljica i po ovoj točki trebala je biti odsutna djelatnica JUO-a, gđa. Ana Sviličić, pa u njenom odsustvu i

ovu točku predstavlja Pročelnica JUO-a, gđa. Antonia Runje. Nitko od prisutnih nema pitanja, te se točka 20. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Izmjena i dopuna programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom Grada Visa za 2025. godinu;

AD. - 21. Prijedlog Izmjena i dopuna programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada visa za 2025. godinu

Predsjednik GV predstavlja točku 21. kojoj je predlagatelj Gradonačelnik, a izvjestiteljica je opet Pročelnica gđa Runje. Predsjednik GV konstatira kako nitko nema pitanja i točku 21. daje na usvajanje.

Sa 5 glasova ZA – JEDNOGLASNO (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

USVAJA SE

Prijedlog Izmjena i dopuna programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada visa za 2025. godinu

Predsjednik konstatira kako su iscrpljene sve točke dnevnog reda te zatvara 3. sjednicu Gradskog vijeća Grad Visa.

Sjednica je završena u 19:15 sati.

Zapisničar:
Renata Vojković

Predsjednik Gradskog vijeća:
Toni Vojković

KLASA: 024-02/25-01/9
URBROJ: 2181-14-01-25-2
Vis, 30. listopada 2025. god.

TOČKA 2.

**VERIFIKACIJA ZAPISNIKA SA 4. IZVANREDNE
TEMATSKE SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA**

Z A P I S N I K

sa **4. izvanredne tematske sjednice Gradskog vijeća Grada Visa**, održane dana **12. studenog 2025. g.**, u Gradskoj vijećnici na adresi Šetalište Viški boj br. 13, Vis, s početkom u **18:00 sati**.

NAZOČNI:

- Toni Vojković
- Roko Brajčić
- Katarina Mratinić
- Anamarija Kunac
- Sanja Sviličić
- Ivo Radica
- Karla Klarić
- Damir Radica
- Marinko Zubčić

POZVANI:

- Hrvoje Mratinić - gradonačelnik Grada Visa,
- Antonia Runje - pročelnica JUO-a Grada Visa,

ZAPISNIČAR:

- Renata Vojković, djelatnica JUO-a

Sjednica je tonski snimljena, a snimka je objavljena na web stranici Grada Visa
www.gradvis.hr

Uz ovaj Zapisnik priložene su liste glasovanja po svakoj točki Dnevnog reda.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Visa, gospodin Toni Vojković otvara sjednicu GV u 18:00 sati, pozdravlja sve prisutne vijećnice i vijećnike, gradonačelnika Grada Visa, Pročelnicu JUO-a Grada Visa, zapisničarku, direktora Vodovoda i odvodnje otoka Visa i sve prisutne građane.

Predsjednik konstatira postojanje kvoruma.

Prije predlaganja Dnevnog reda za riječ se javlja vijećnik Ivo Radica, što mu Predsjednik GV i odobrava.

Vijećnik Ivo Radica pozdravlja sve prisutne, i iznosi kako smatra da dokumenti u materijalima po ovoj točki nisu u skladu sa Zakonom i Statutom, na što su već upozorili, jer je na 16. sjednici Gradskog vijeća Grada Visa održanoj u 2019. godini već donesena takva Odluka – Zaključak koji treba staviti van snage da bi se donijela nova Odluka. Nadalje vijećnik Ivo Radica čita dopis dostavljen iz Ministarstva kao odgovor na predstavku na rad Gradskog vijeća grada Visa koju su poslali vijećnici HDZ-a, u kojoj se traži očitovanje Predsjednika GV, te konstatira kako ne zna da li je prethodna sjednica GV bila legalna pa isto tako vijećnici HDZ-a ne mogu sudjelovati ni u radu ove sjednice dok ne dobiju očitovanje, te će napustiti današnju sjednicu.

Nakon izlaganja vijećnika Ive Radice Predsjednik GV uzima riječ i navodi kako je na 16. sjednici donesen Zaključak, a ne Odluka i kako je bitna razlika u tome jer Zaključak nema nikakav obvezujući karakter. U raspravu se uključuje i Pročelnica JUO-a, kao i vijećnik Ivo Radica, te nakon rasprave vijećnici HDZ-a napuštaju vijećnicu u 18 sati i 10 minuta.

Predsjednik GV određuje pauzu od 10 minuta

Nakon pauze Predsjednik predstavlja Dnevni red i pita ima li netko kakvu primjedbu, nitko nema primjedbe ni pitanja, Predsjednik zaključuje raspravu i daje Dnevni red na usvajanje.

DNEVNI RED

- 1. Prijedlog Odluke o statusnoj promjeni pripajanja trgovačkih društava VODOVOD I ODVODNJA OTOKA VISA d.o.o., HVARSKI VODOVOD d.o.o. i ODVODNJA HVAR d.o.o. trgovačkom društvu VODOVOD BRAČ d.o.o.***

Dnevni red usvaja se **JEDNOGLASNO s 5 glasova ZA** (Sanja Sviličić, Toni Vojković, Katarina Mratinić, Anamarija Kunac, Roko Brajčić)

Predsjednik predstavlja točku vijećnicima i daje na znanje kako je Predlagatelj točke Gradonačelnik, a izvjestitelji će biti Gradonačelnik i direktor Vodovoda i odvodnje otoka Visa gospodin Stipe Vojković, te za početak riječ daje Gradonačelniku.

Gradonačelnik pozdravlja sve prisutne i na početku izlaganja iznosi kako prije početka svog izlaganja želi izvršiti manju tehničku izmjenu i dopunu u odnosu na dostavljeni tekst prijedloga, da bi se uskladili s Odlukom Gradskog vijeća Grada Komize i to na način da se:

- 1. U uvodnom dijelu Odluke iza riječi „Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi“, dodati tekst „Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20“.***

- 2. U članku 5. umjesto točke u prvoj rečenici dodaje se zarez te se tekst „ Potrebno je prioritarno pristupi trajnom rješenju problema vodoopskrbe otoka Visa kroz realizaciju projekta podmorskog dovodnog cjevovoda spajanjem na sustav Omiš-Brač-Hvar-Vis sa ciljem trajnog rješavanja najvećeg limitirajućeg faktora razvoja otoka Visa.“***

Mijenja se i glasi: „uz uvjet da se prioritarno pristupi trajnom rješenju problema vodoopskrbe otoka Visa kroz realizaciju projekta podmorskog dovodnog cjevovoda spajanjem na sustav Omiš-Brač-Hvar-Vis sa ciljem trajnog rješavanja najvećeg limitirajućeg faktora razvoja otoka Visa.“

3. U dokumentu „SPORAZUM O SUFINANCIRANJU RADOVA NA SIGURNOSTI JAVNE VODOOPSKRBE NA PODRUČJU OTOKA VISA“ u članku 1. točka 6. mijenja se i glasi: „Realizacija projekta podmorskog dovodnog cjevovoda spajanjem na sustav Omiš-Brač-Hvar-Vis.“

4. Naziv točke 6. u Prilogu sporazuma mijenja se i glasi „Realizacija projekta podmorskog dovodnog cjevovoda spajanjem na sustav Omiš-Brač-Hvar-Vis“

5. U točki 6. Priloga iza rečenice „Hidrauličkom analizom sagledat će se varijante za rješenje vodoopskrbe otoka“ umjesto dvotočke dodaje se zarez i brišu točke 1. i 2., a iza zareza dodaje se tekst: „dovod vode s kopna, a u segmentu od podmorskog cjevovoda Hvar-Vis, s varijantama djelomične ili ukupne opskrba vodom s kopna; s raspodjelom vode na Visu.

Dane su dvije varijante, dovod uz crpnu stanicu Stončica ili hidrotehničkim tunelom.“

Ostali tekst u Prijedlogu odluke, Sporazumu i Prilogu sporazuma ostaje nepromijenjen.

Gradonačelnik u nastavku daje obrazloženje priloženog prijedloga i obrazloženje navedenih izmjena i dopuna, nakon čega prepušta riječ direktoru Vodovoda i odvodnje otoka Visa d.o.o., gospodinu Stipi Vojkoviću, koji kao prvo pozdravlja sve prisutne, te nastavlja s izlaganjem problematike vezane za temu ove sjednice. Nakon dugog i iscrpnog izlaganja, te rasprave s vijećnicima, Predsjednik gradskog vijeća zatvara raspravu i zatvara 4. izvanrednu tematsku sjednicu Gradskog vijeća Grada Visa.

Sjednica je završena u 19:25 sati.

**Zapisničar:
Renata Vojković**

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Toni Vojković**

**KLASA: 024-02/25-01/11
URBROJ: 2181-14-01-25-2
Vis, 12. studenog 2025. god.**

TOČKA 3.

**VIJEĆNIČKA PITANJA, PRIJEDLOZI, INFORMACIJE,
RAZNO**

TOČKA 4.

**PRIJEDLOG ODLUKE O PRIJEDLOGU ZA IMENOVANJE
PROMJENJIVOG ČLANA STRUČNOG POVJERENSTVA ZA
OCJENU PONUDA ZA KONCESIJE NA POMORSKOM
DOBRU NA PODRUČJU GRADA VISA**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 024-02/25-02/10

URBROJ: 2181-14-02-25-1

Vis, 09. prosinca 2025. god.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju odredbi članka 51. i 54. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 83/23), članka 16. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 69/17 i 107/20) i čl. 53. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), a u svezi sa člankom 2. Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" br. 155/23) gradonačelnik Grada Visa donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o prijedlogu za imenovanje promjenjivog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru na području grada Visa, te se dostavlja Gradskom vijeću Grada Visa na raspravu i usvajanje.
2. Tekst Odluke nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
3. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Hrvoje Mratinić dipl.ing.agr., gradonačelnik.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

S poštovanjem,

**Gradonačelnik
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr.**



DOSTAVITI:

- Gradsko vijeće Grada Visa
- Pismohrana

Na temelju odredbi članka 51. i 54. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" br. 83/23), članka 16. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 69/17 i 107/20) i čl. 34. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), a u svezi sa člankom 2. Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" br. 155/23), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ 2025. god., donosi

ODLUKU

o prijedlogu za imenovanje promjenjivog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru na području grada Visa

Članak 1.

Predlaže se **Hrvoje Mratinić, gradonačelnik** za promjenjivog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru na području grada Visa.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prijedlogu promjenjivog člana Stručnog tijela za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru na području Splitsko-dalmatinske županije koje će se dodjeljivati na području grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 7/21).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave "Službenom glasniku Grada Visa".

KLASA:
URBROJ: 2181-14-01-25-
Vis, 2025. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Toni Vojković, mag.ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
Gradsko vijeće

TOČKA 5.

**PRIJEDLOG ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE GRADA VISA ZA 2025.GODINU**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 240-01/25-01/4
URBROJ: 2181-14-02-25-2
Vis, 09. prosinca 2025. godine**

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2025.godinu
2. Prijedlog iz točke 1. koji čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
3. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Ecija Pincetić, referent za društvenu djelatnost i socijalnu skrb.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Vis dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštita i spašavanje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/23) Gradsko vijeće Grada Visa na __. sjednici održanoj dana __. prosinca 2025. godine donosi:

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite Grada Visa za 2025. godinu

I.

1. Uvod

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštita i spašavanje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Vis dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

2. Operativne snage sustava civilne zaštite

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožeri civilne zaštite
2. Operativne snage vatrogastva
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
5. Udruge
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite
7. Koordinator na lokaciji
8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Grada Visa

Stožer civilne zaštite Grada Visa obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U 2025. godini Stožer civilne zaštite Grada Visa sastao se na redovnoj sjednici 07. ožujka 2025. godine radi usuglašavanja i usvajanja:

- Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području Grada Visa,
- Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Visa.
- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastojanja i širenja požara.

Isti Planovi su usvojeni te predloženi Gradonačelniku Grada Visa na daljnje usvajanje i donošenje sukladno zakonskoj proceduri.

U 2025. godini nije bilo izvanrednih sjednica Stožera civilne zaštite Grada Visa.

Sukladno članku 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne Novine“, br. 126/19 i 17/20), definirano je da članove stožera civilne zaštite imenuje izvršno tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost. Sukladno navedenom, novoizabrani Gradonačelnik Grada Visa je dana 13. lipnja 2025. godine donio Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 4/25) i 04. rujna 2025. godine Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 6/25).

Sukladno članku 17. stavak 6. te članku 25. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) gradonačelnik je dužan osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupnja na dužnost, prema programu osposobljavanja koje provodi Ministarstvo. Gradonačelnik Grada Visa je navedeno osposobljavanje proveo 12. studenog 2025. godine sukladno pozivu Područnog ureda civilne zaštite Split. Članovi Stožera civilne zaštite Grada Visa dužni su u roku od godine dana od dana imenovanja u stožer civilne zaštite osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite.

Operativne snage Vatrogastva

Na području Grada Visa nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi već djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Vis“ je prema stručnosti, opremljenosti i spremnosti najkvalitetnija postojeća operativna snaga civilne zaštite te glavni nositelj na području grada. Za potrebe rada DVD Vis raspolaže sa odgovarajućom opremom i mehanizacijom sa kojom obavlja sve potrebne zadatke i poslove u sklopu svoje nadležnosti. DVD Vis broji 60 ljudi sposobnih za razne intervencije, od kojih 20 predstavlja udarnu skupinu koja prva izlazi na teren u kriznoj situaciji. DVD je opremljen odgovarajućim brojem vozila i tehnike: 2 navalna vozila, 2 cisterne, 1 zapovjedno vozilo, 2 vozila za prijevoz vatrogasaca, 1 opskrbno vozilo i 1 vozilo – „šumar“ te brojnom drugom odgovarajućom opremom. Za popunjavanje ljudstva tijekom sezone od 01.06.-30.09. koriste se sezonci financirani 50% od strane Grada, a 50% od strane Županije.

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, br. 125/19, 114/22 i 155/23) u 2025. godini za Dobrovoljno vatrogasno društvo „Vis“, iz Proračuna Grada Visa za 2025. godinu isplaćeno je **70.000,00 eura**. Za izgradnju vatrogasnog doma do sada je isplaćeno **19.785,72 eura** a do kraja tekuće godine isplatiti će se i dodatna sredstva.

Operativne snage Hrvatskog crvenog križa

Na području Grada Visa djeluje Gradsko društvo crvenog križa Vis. Gradska organizacija Crvenog križa u slučaju velikih nesreća ili katastrofa organizira razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. U 2025. godini Gradsko društvo crvenog križa Vis nije bilo angažirano kao operativna snaga sustava civilne zaštite.

Iz proračuna Grada Visa u 2025. godini za Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa iznos od **8.000,00 eura** biti će se isplaćen do kraja tekuće godine.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja postoji na otoku Visu kao ispostava stanice HGSS-a Split te pokriva vrlo zahtjevno područje otoka Visa. Obavještajna točka ispostave stacionirana je u planinarskoj kući sv. Andrija. HGSS ispostava Vis broji ukupno 16 članova i 6 prolaznika osposobljavanja za pričuvnike. Sposobnosti članova HGSS Ispostave Vis su: 6 ronioaca sa osnovnim znanjem i licencom, 2 pilota paraglajdera, 3 licencirana tehničara za spašavanje na divljim i brzim vodama i poplavama, 2 kartografa, 1 voditelj bespilotnih letjelica, 4 dozvole C kategorije za brodice, 4 člana prošli obuku prve pomoći i osnovni tečaj i 2 člana prošli tečaj speleospašavanja.

HGSS Ispostava Vis u 2025. godini organizirala i sudjelovala u raznim vježbama i drugim oblicima usavršavanja, tečajevima, radnim akcijama, intervencijama ili kao asistenti drugim službama. U 2025. god. HGSS ispostava Vis je organizirala i provodila proces obuke za pričuvnike.

HGSS Ispostava Vis opremljena je sa: terenskim vozilom Land rover, WW medicinskim kombijem, terenskim vozilom Toyota, gumenjakom lolivul 5.9 m sa trailerom, bespilotna letjelica Mavic 2 enterprise, osobnom i skupnom spasilačkom opremom, kompletom medicinske opreme za pružanje prve pomoći (uključujući AED), te nekoliko GPS uređaja.

Iz proračuna Grada Visa u 2025. godinu za Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja isplaćeno je **24.000,00 €**

Udruge

Sukladno članku 32. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, udruge koje nemaju javne ovlasti a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i planovima jedinica lokalne samouprave.

Udruge koje djeluju na području Grada Visa a od interesa su za sustav civilne zaštite su: Dobrovoljno vatrogasno društvo Vis, Gradsko društvo Hrvatskog Crvenog križa Vis i Gorska služba spašavanja – Ispostava Vis.

Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Grada Visa

U skladu s Zakonom o sustavu civilne zaštite povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici obavljaju poslove:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijest građanima o pravodobnom preuzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti.

U 2025. godini Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Grada Visa nisu bili angažirani kao operativna snaga sustav civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, utvrđuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Pravne osobe

Gradsko vijeće Grada Visa donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Visa („Službeni glasnik grada Visa“ br. 5/16). Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Visa na raspolaganju su sustavu civilne zaštite svojim proizvodima, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima.

U 2025. godini Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Visa, nisu bile angažirane kao operativna snaga sustava civilne zaštite.

3. Planski dokumenti

Od strane ovlaštenih tvrtki izrađene su potrebne procjene i planovi iz sustava civilne zaštite i protupožarne zaštite, kao i ostali dokumenti sukladno zakonima i podzakonskim aktima a koji su doneseni i usvojeni na od strane nadležnih gradskih tijela uz prethodno mišljenje nadležnih institucija.

U 2025. godini doneseni su slijedeći akti:

- Plan vježbi sustava civilne zaštite za 2026. godinu („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 6/25),
- Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25),
- Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25),

- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastojanja i širenja požara („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25),
- Plan realizacije prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25),
- Plan realizacije prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera iz procjene ugroženosti od požara na područja Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25),
- Plan operativnih mjera zaštite šumskih i poljoprivrednih površina na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 2/25).

4. Zaključak

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite Grada Visa može se zaključiti:

- Postoji dovoljan broj operativnih snaga civilne zaštite na koje se Grad Vis može osloniti u situacijama koje bi se mogle smatrati velikim nesrećama i katastrofama.
- Izvod iz Proračuna Grada Visa o planirana sredstva za 2026. godinu:

Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	2026. godina
Financiranje DVD Vis	70.000,00 eura
Planovi civilne zaštite	3.000,00 eura
Razvoj civilne zaštite	3.000,00 eura
HGSS	25.500,00 eura
Sufinanciranje radova na izgradnji vatrogasnog doma u gradu Visu	250.000,00 eura
UKUPNO	351.500,00 eura

Služba traženja, javne ovlasti i redovne djelatnosti	2026. godina
Financiranje djelatnosti GD Crveni križ	7.700,00 eura

II.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA:
URBROJ:
Vis, __. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Toni Vojković, mag.ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

TOČKA 6.

**PRIJEDLOG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE GRADA VISA ZA 2026. GODINU S FINANCIJSKIM
UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 240-01/25-01/4
URBROJ: 2181-14-02-25-3
Vis, 09. prosinca 2025. godine**

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Visa dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
2. Prijedlog iz točke 1. koji čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
3. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Ecija Pincetić, referent za društvenu djelatnost i socijalnu skrb.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

OBRAZLOŽENJE:

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužni su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije radi ostvarivanja željenih rezultata.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa” br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) Gradsko vijeće Grada Visa na __. sjednici održanoj dana __. prosinca 2025. godine donosi:

PLAN RAZVOJA
sustava civilne zaštite Grada Visa za 2026. godinu s financijskim učincima za
trogodišnje razdoblje

I.

1. Uvod

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužni su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije radi ostvarivanja željenih rezultata.

2. Planski dokumenti

Sukladno godišnjem Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji donosi Vlada RH, u narednoj godini biti će potrebno Planom operativne provedbe utvrditi osnovne pretpostavke, planiranje i provedbu preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizaciju, uporabu vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području grada Visa u 2026. godini.

3. Stožer civilne zaštite

Planirane aktivnosti stožera civilne zaštite za 2026. godinu:

- kontinuirano ažuriranje podataka o članovima stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim i operativnim dokumentima,
- održavanje redovnih sjednica Stožera
- osposobljavanje članova Stožera koje provodi Ravnateljstvo civilne zaštite prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite.

4. Operativne snage vatrogastva

Planirane aktivnosti vatrogastva za 2026. godini:

- izraditi godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje,

- donijeti plan motrenja dojavnih služba za vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora i ostale dokumente bitne za što učinkovitije funkcioniranje operativne snage vatrogastva
- plan zaštite od požara jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave usklađivati najmanje jednom godišnje s novonastalim uvjetima,
- u proračunu Grada Visa za 2026. godinu osigurati sredstva za financiranje 50% za sezonske radnike DVD-a Vis, za financiranje redovne djelatnosti vatrogasaca te ostalu opremu za vatrogasce.

5. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa, Hrvatske gorske službe spašavanja i udruga na području Grada Visa koje su od interesa za sustav civilne zaštite

U skladu s postojećim zakonskim odredbama i obvezama, Grad Vis nastaviti će izvršavati svoje financijske obveze prema Gradskom društvu Crvenog križa Vis i Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja i ostalim udrugama koje su od interesa za sustav civilne zaštite. Nastavak suradnje očekuje se upravo kroz financiranje te sudjelovanje u strukturama civilne zaštite.

6. Postrojbe i povjerenici

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine:

- kontinuirano ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), te njihovo ažuriranje u planskim i operativnim dokumentima,
- aktiviranje povjerenika i postrojbe opće namjene u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra, odnosno u slučaju proglašenja nastanka katastrofe,
- opremanje postrojbi opće namjene

7. Edukacija stanovništva

Cilj edukacije stanovništva je podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava zaštite i spašavanja o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja. Pored edukacija članova operativnih snaga civilne zaštite, kontinuirano će se provoditi:

- edukacija građana, posebno najmlađih, putem subjekata koji se bave civilnom zaštitom (DVD Vis, udruge građana i sl.)
- osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja početnih požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom sukladno posebnim propisima,
- informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
- obilježavanje važnih datuma civilne zaštite u funkciji edukacije stanovništva

8. Suradnja u sustavu civilne zaštite

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste ili više razine potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva. Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području grada Visa je zadovoljavajuća te je potrebno istu nastaviti posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članova različitih sudionika civilne zaštite, te osobito civilnog stanovništva. Grad Vis će nastaviti suradnju s Područnim uredom Ravnateljstva civilne zaštite u svim područjima i aktivnostima predviđenima Zakonom o sustavu civilne zaštite te ostalim podzakonskim propisima, te sa svim

operativnim snagama civilne zaštite te drugim pravnim subjektima kojima je civilna zaštita redovna djelatnost.

9. Financiranje sustava civilne zaštite

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga se u Proračunu Grada Visa za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, planiraju slijedeće stavke:

Pregled financijskih učinaka sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	2026. godina	2027. godina	2028. godina
Financiranje DVD Vis	70.000,00 eura	70.000,00 eura	70.000,00 eura
Planovi civilne zaštite	3.000,00 eura	3.000,00 eura	3.000,00 eura
Razvoj civilne zaštite	3.000,00 eura	3.000,00 eura	3.000,00 eura
HGSS	25.500,00 eura	25.500,00 eura	25.500,00 eura
Sufinanciranje radova na izgradnji vatrogasnog doma u gradu Visu	250.000,00 eura	0,00	0,00
UKUPNO	351.500,00 eura	101.500,00 eura	101.500,00 eura

Služba traženja, javne ovlasti i redovne djelatnosti	2026. godina	2027. godina	2028. godina
Financiranje djelatnosti GD Crveni križ	7.700,00 eura	7.700,00 eura	7.700,00 eura

10. Zaključak

Zakon o sustavu civilne zaštite i postojeći podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Grada Visa za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Grad Vis nastaviti će s provođenjem osnovnih zadaća u organizaciji sustava civilne zaštite, a najvažnije aktivnosti bit će:

- izrada potrebnih planskih dokumenata predviđenih Zakonom o sustavu civilne zaštite te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima,
- obvezna obuka novih članova Stožera civilne zaštite Grada Visa i njihovo daljnje usavršavanje,
- priprema protupožarne sezone
- opremanje postrojbi civilne zaštite,

- razmatranje i usvajanje godišnje analize stanja i godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite,
- daljnja suradnja svih subjekata u sustavu civilne zaštite Grada Visa

II.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Visa za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje objavit će se u „Službenog glasniku Grada Visa“.

KLASA:
URBROJ:
Vis, __. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Toni Vojković, mag.ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

TOČKA 7.

**PRIJEDLOG PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA
OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE
GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA
VISA ZA 2026. GODINU**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 400-02/25-01/2

URBROJ: 2181-14-02-25-2

Vis, 09. prosinca 2025. god.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br.: 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Visa, donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Visa za 2026. godinu.
2. Prijedlog Programa iz točke 1. koji čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
3. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Ecija Pincetić, referent za društvenu djelatnost i socijalnu skrb.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

Na temelju članka 18. Stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" broj 79/06, 110/15) i članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine broj" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 16. i 30. Zakona o sustavu Civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 34. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" broj 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) Gradsko vijeće Grada Visa, na ____sjednici održanoj _____ 2025. godine, donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE
GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA VISA ZA 2025.
GODINU

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Visa za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava proračuna Grada Visa za 2026. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovite djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada za 2026. godinu.

Članak 2.

Grad Vis ima interes za djelovanje stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Visa u cilju zaštite života i imovine, traganja i spašavanja, te kao temeljne operativne snage sustava Civilne zaštite Grada Visa u provođenju mjera i aktivnosti u slučaju izvanrednih okolnosti, prirodnih i drugih nesreća i katastrofa na području Grada Visa.

Članak 3.

Financijska sredstva za realizaciju javne potrebe iz članka 1. ovog Programa potrebno je osigurati u Proračunu Grada Visa za 2026. godinu sa projekcijama za 2027.-2028. godinu, Program 3010 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja, Aktivnost A301002 Aktivne mjere i rad službe za zaštitu i spašavanje, tekuće donacije u novcu - HGSS u ukupnom iznosu od 25.500,00 eura.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. ovog Programa koristiti će se za provedbu redovitih djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Visa temeljem Plana programskih aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Split za 2026. godinu koji se nalazi u prilogu ovog Programa.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Visa na potpisivanje ugovora s korisnikom javne potrebe iz članka 1. ovog programa.

Članak 6.

Ovaj Program javnih potreba objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“ i stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-02/25-01/2
URBROJ: 2181-14-01-25-
Vis, __. _____ 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Toni Vojković, mag. ing. agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

GRad Vis

Pošiljatelj: Vinko Prizmić <vinko.prizmic@hgss.hr>
Poslano: 14. listopada 2025. 13:23
Prima: GRad Vis
Kopija: Antonia Runje
Privici: Popratni dopis.pdf; Program javnih potreba za 2026..pdf

PREDMET: Program javnih potreba za 2026. godinu, sukladno članku 18. Zakona o HGSS-u, čl. 16. Zakona o sustavu CZ, i čl.19. Zakona o JLRS.

Dostavljamo vam Program javnih potreba za financiranje HGSS Stanice Split, koja je temeljna operativna snaga sustava CZ, javna žurna služba i sudjeluje i u drugim javnim potrebama Grada VISA.

Planirano sudjelovanje u ukupnim troškovima vašeg Grada je 25 500 eura U proračunu za 2026. su ugrađena inflatorna kretanja i veće obveze u području Zakona o HGSS-u i Zakona o sustavu CZ, te zbog uvećanih troškova usluga i roba na tržištu i drugih izdataka (plaće)..Ukupno povećanje je u odnosu na 2025. oko 6%.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
2181-14 - GRAD VIS

Primljeno:	14.10.2025.		
Klasifikacijska oznaka:	400-p2/25-01/2		Ustroj. jed. 03
Uredžbeni broj:	2181-14-03-25-1	Pril.	Vrij.



HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA STANICA S P L I T

21 000 SPLIT, Šibenska 41 Tel/fax: 021/ 569 – 666

Mob. 098-320-513 / 091-212-3000 / 091-721-0001

OIB 18006735000; IBAN HR8223400091110836060

U Splitu, 13.10.2025.

GRAD VIS

PREDMET: Program javnih potreba za 2026. godinu, sukladno članku 18. Zakona o HGSS-u, čl. 16. Zakona o sustavu CZ, i čl.19. Zakona o JLRS.

Dostavljamo vam Program javnih potreba za financiranje HGSS Stanice Split, koja je temeljna operativna snaga sustava CZ, javna žurna služba i sudjeluje i u drugim javnim potrebama Grada VISA.

Planirano sudjelovanje u ukupnim troškovima vašeg Grada je 25 500 eura U proračunu za 2026. su ugrađena inflatorna kretanja i veće obveze u području Zakona o HGSS-u i Zakona o sustavu CZ, te zbog uvećanih troškova usluga i roba na tržištu i drugih izdataka (plaće)..Ukupno povećanje je u odnosu na 2025. oko 6%.

Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Split

Pročelnik: Branimir Jukić



**HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA
STANICA SPLIT**



**PROGRAM JAVNIH POTREBA
HRVATSKE GORSKE SLUŽBE
SPAŠAVANJA
STANICE SPLIT
ZA 2026. GOD.
GRAD VIS**

SADRŽAJ:

UVOD

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU

OBRAZLOŽENJE TROŠKOVA

ZAKONSKA OSNOVA

OPĆI PODACI ZA ANALIZU STANJA SUSTAVA CZ

I GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CZ

Listopad, 2025.

PROGRAM JAVNIH POTREBA HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA STANICE SPLIT ZA 2026. GODINU ZA GRAD VIS

HGSS stanica Split temeljem Zakon o sustavu CZ, Zakon o HGSS-u i Zakon o JLRS, djeluje u sustavu civilne zaštite i odgovorno skrbi o sigurnosti i razini pomoći i zaštite građana i turista na području Grada VISA.

Radi se o području osobito važnih ljudskih i javnih potreba o čemu neposredno ovise i ljudski životi, pa je djelovanje HGSS-a ultimativno i neodložno. Zato su Zakonom propisane i financijske obveze kojim se financiraju ne samo akcije traganja i spašavanja i obveze u sustavu civilne zaštite nego i **trajni pogon, pripravnost i spremnost** od 0-24 sata, 365 dana u godini, interventnost (brza reakcija po dojavi), održavanje znanja i vještina, oprema i njeno održavanje, vozila, obvezna osiguranja, liječničke provjere, specijalističke licence, potražni psi i dugi resursi. Takve zakonske i provedbene obveze HGSS-a kao žurne službe iziskuje financijska sredstva što je regulirano obvezatnom pozicijom u proračunu JLRS čiji prostor stanica pokriva.

Zakon o HGSS-u Članak 18. :

- (1.) *Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave iz članka 4. stavka 2. ovoga Zakona i uplaćuju na žiro-račun stanice Hrvatske gorske službe spašavanja*
- (2.) *Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja iz stavka 1. ovoga članka.*

Ukupni planirani Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice HGSS za 2026 godinu **1 421 000 eura**. **Planirano sudjelovanje u ukupnim, troškovima vašeg Grada je 25 500 eura**. **Time participirate u ukupnim troškovima oko 1,4%** Razlog nešto većem proračunu su inflatorna kretanja i veće obveze u području obveza iz Zakona o HGSS-u i Zakona o sustavu CZ, te zbog troškova usluga i roba na tržištu i drugih izdataka (plaće i sl.). Planirano je i uvećanja ljudskih kapaciteta operativne snage CZ kroz obuku i opremanje pričuvnog sastava osobnom i skupnom opremom zbog čega će se u 2026. pojačati obuka i opremanje za HGSS ispostave.

PRIHODI IZ PRORAČUNA

Prihodi od GRADA VISA u 2026 god	25 500 eura
----------------------------------	-------------

v

Specifikacija troškova:

Sufinanciranje zajedničkih troškova Stanice (Centrala, radna mjesta, osiguranja, obavezni liječnički pregledi, hladni pogon, helikopterska i druga dežurstva, kapitalne investicije, najam prostora, knjigovodstveni troškovi, revizija, pretplate i druge zajedničke obveze, članarine, troškovi sudjelovanja u tijelima HGSS i drugo. Projektna dokumentacija. Obnavljanje licenci,

preventivno djelovanje, inspekcijski poslovi, održavanje i registracija vozila, goriva i maziva, edukacija, sudjelovanje u zadaćama CZ i akcijama traganja i spašavanja i dr. ..15 000 EUR

Obuka, opremanje i troškovi djelovanja Stanice na području Grada VISA: Opremanja (osobna i skupna spasilačka oprema, obveze lizinga za vozila, radio veze i nabavka kontejnera za opremu).....10 500 EUR

UKUPNO:	25 500 EUR
----------------------	-------------------

Zakonom o sustavu Civilne zaštite, HGSS Stanica Split i Ispostava VIS kao njena ustrojstvena jedinica je **temeljna operativna snaga sustava CZ** i u tom sustavu je već puno puta dokazala svoju izvrsnost, učinkovitost i operativnost. Dio je međunarodno priznate svjetske izvrsnosti u području zaštite i spašavanja, te značajan sudionik sustava5domovinske i nacionalne sigurnosti.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026 GODINU

Planom su obuhvaćeni planirani prihodi od preostalih jedinica lokalne uprave, te minimalni vlastiti prihodi, te rashodi za obavljanje djelatnosti u kojem samo na obveze otplate leasinga u 2026 godini, predviđeno 143 250,00 eura.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026 GODINU

Planom su obuhvaćeni planirani rashodi za obavljanje djelatnosti .

FINANCIJSKI PLAN ZA 2026.

Račun	Naziv	Plan za 2026.		
		OSNOVNA DJELATNOST	GOSPODARSKA DJELATNOST	UKUPNO EUR
PRIHODI				
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00	5.000,00	5.000,00
311	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga		5.000,00	5.000,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	0,00	0,00	0,00
321	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	0,00		0,00
33	Prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00
331	Prihodi po posebnim propisima	0,00		0,00
34	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00
341	Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00
342	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00		0,00
35	Prihodi od donacija	1.423.000,00	0,00	1.423.000,00
351	Prihodi od donacija iz proračuna	1.421.000,00		1.421.000,00
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	0,00		0,00
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	1.000,00		1.000,00
354	Prihodi od građana i kućanstava	500,00		500,00
355	Ostali prihodi od donacija	500,00		500,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
361	Prihodi od naknade štete i refundacija	0,00		0,00
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00		0,00
363	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		0,00
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	18.000,00	0,00	18.000,00
371	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	18.000,00		18.000,00
UKUPNO PRIHODI		1.441.000,00	5.000,00	1.446.000,00
KORIŠTENI PRENESENI VIŠAK PRIHODA (dio 5221)		49.875,00	0,00	49.875,00
UKUPNO ZA POKRIĆE		1.490.875,00	5.000,00	1.495.875,00
RASHODI				
41	Rashodi za radnike	102.000,00	0,00	102.000,00
411	Plaće	85.000,00		85.000,00
412	Ostali rashodi za radnike	3.000,00		3.000,00
413	Doprinosi na plaće	14.000,00		14.000,00
42	Materijalni rashodi	878.330,00	5.000,00	883.330,00
421	Naknade troškova radnicima	6.000,00		6.000,00
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	3.000,00		3.000,00
423	Naknade volonterima	58.000,00		58.000,00
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (honorari, putni troškovi)	25.000,00	5.000,00	30.000,00
425	Rashodi za usluge (sve usluge - održavanje, promidžba, režije, najamnine, računalne usluge, operativni leasing, grafičke usluge, registracija vozila...)	326.330,00		326.330,00
426	Rashodi za materijal i energiju (materijal, energenti, gorivo, plin, sitan inventar i auto gume)	370.000,00		370.000,00
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, kotizacije...)	90.000,00		90.000,00
43	Rashodi amortizacije	350.000,00	0,00	350.000,00
431	Amortizacija	350.000,00		350.000,00
44	Financijski rashodi	17.200,00	0,00	17.200,00
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	0,00		0,00
442	Kamate za primljene kredite i zajmove	16.000,00		16.000,00
443	Ostali financijski rashodi	1.200,00		1.200,00
45	Donacije	0,00	0,00	0,00
451	Tekuće donacije	0,00		0,00
452	Kapitalne donacije	0,00		0,00
46	Ostali rashodi	100,00	0,00	100,00
461	Kazne, penali i naknade štete	0,00		0,00
462	Ostali nespomenuti rashodi	100,00		100,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00	0,00	0,00
471	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00		0,00
UKUPNO RASHODI		1.347.630,00	5.000,00	1.352.630,00
UKUPNO ZA POKRIĆE		1.347.630,00	5.000,00	1.352.630,00

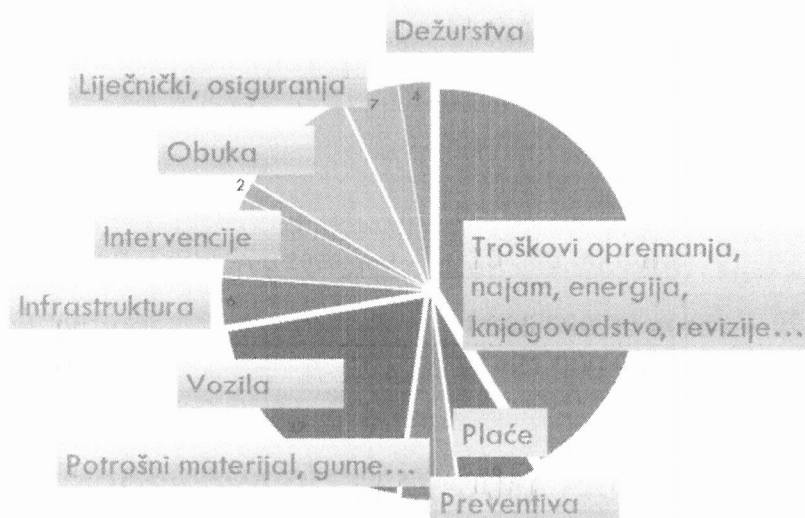
Naziv	Plan za 2026.		
	OSNOVNA DJELATNOST	GOSPODARSKA DJELATNOST	UKUPNO EUR
PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA			
Plan otplata	143.245,00	0,00	143.245,00
Leasing Tiguan	14.400,00		14.400,00
Leasing Toyota	15.720,00		15.720,00
Leasing Sprinter	36.600,00		36.600,00
Leasing 4 Toyote	25.525,00		25.525,00
Leasing kombi 4x4	33.000,00		33.000,00
Leasing kombi Toyota	18.000,00		18.000,00

A) PRIHODI IZ PRORAČUNA

Prihodi od GRADA VISA u 2026.god	25 500,00 eura
Ostali prihodi	1 395 500,00 eura
UKUPNO	1 421 000,00 eura

OBRAZLOŽENJA TROŠKOVA PO STAVKAMA PRORAČUNA:

HGSS stanica Split kao ostale javne žurne službe i temeljne operativne snage ne može izbjeći niti racionalizirati troškove hladnog pogona, interventnost i spremnost 0-24 h, 365 dana u godini i propisane uvjete koje mora ispuniti



41 - RASHODI ZA RADNIKE

Stanica ima 5 stalno zaposlena djelatnika koji obavljaju organizacijske i stalne poslove neophodne za funkcioniranje sustava i jednog djelatnika na određeno vrijeme. U 2025 godini došlo je do znatnog povećanja izdataka za plaće djelatnicima.

42 - MATERIJALNI RASHODI

HGSS Stanica Split mora imati osigurana sredstva za održavanje hladnog pogona. Stanica raspolaže s vrlo složenom opremom, radio vezama i GPS uređajima, termo kamerama, bespilotnim letjelicama i drugom opremom koju treba održavati i osigurati za slučaj oštećenja. Za održavanja opreme i vozila potrebno osigurati financijskih sredstava za tekuće troškove, registraciju, osiguranje, auto gume, goriva i maziva, usluge i potrošni materijal. Potrebno je i obnavljanje voznog parka kao i nabavka specijalističke opreme. Veliki dio opreme, posebno užad imaju rok upotrebe jer postoje stroga pravila korištenja od strane proizvođača iz razloga sigurnosti pa se periodično trebaju mijenjati i rashodovati po strogim normativima. Jedan dio opreme se tijekom intervencija ošteti i izgubi, pa se treba zamijeniti novom. Za funkcionalno djelovanje HGSS Stanice Split uz održavanje potrebno je osigurati razvoj tehničko tehnološke opremljenosti i djelatnosti sustava praćenja rada, dojave i uzbunjivanja, osigurati specijalističku i osobnu spasilačku i zaštitnu opremu

Stanica za sada ima 8 potražnih timova i pasa. To su vrijedni resursi za potrage za nestalim osobama i u ruševinama za koje treba osigurati, hranu, opremu, osiguranje za slučaj ozljede, veterinarske usluge svakodnevno održavanje sposobnosti i treninga, te provesti nekolicinu saveznih vježbi licenciranja, a koje se provode na različitim lokacijama u Hrvatskoj i inozemstvu. Svi pripadnici su u obvezi, radi sigurnog spašavanja, odraditi i bar dva tečaja helikopterskog spašavanja i produženja obveznih međunarodnih licenci.

Program predviđa razvoj kapaciteta za civilnu zaštitu i priprema sposobnosti za velike nesreće i katastrofe. Sastoji se od priprema postojećih operativnih snaga i novačenje pričuvnog sastava.

U troškove ulaze i osiguranja od odgovornosti prema trećim osobama, obavezni liječnički pregledi, pripravnost za helikoptersko spašavanje, telefonski troškovi, mobilni repetitori i telefonija, internet, sustav za alarmiranje, taksa za upotrebu radio-frekvencije, zamjena i popravak sitnog inventara, najam prostora, knjigovodstvene usluge, bankarski i poštanski troškovi, kopiranje i umnožavanje i druge grafičke usluge, uredski i drugi potrošni materijal, nabavka stručne literature, pretplata na časopise, troškovi arhiviranja i dokumentiranja (fotodokumentacija). Zbog veće spremnosti tijekom cijele godine dežuraju 3-5 pripadnika HGSS-a. **Tijekom turističke i protupožarne sezone od 01. 05. do 01.11. za potrebe traganja i spašavanja helikopterom, svakoga ljeta, dežura tročlani tim letaća spašavatelja, za koje se osigurava smještaj i ostali troškovi..**

U sklopu obveznih vježbi koje članovi moraju odraditi je i godišnja vježba spašavanja iz zimskih uvjeta, uz smještaj i troškove za članove Stanice koji imaju obvezu sudjelovanja na tim vježbama.

DJELATNOST PRIPREME I PREVENTIVE : Uz sprečavanje nesreće i uklanjanje eventualnih posljedica, preventiva i edukacija druga je temeljna djelatnost HGSS Stanice Split i od velike važnosti za sigurnost prostora i građana. Ovaj se program vodi kroz dva glavna pravca:

1. **Priprema:** Zajedničko uvježbavanje i suradnja s drugim operativnim sustavima snagama, vatrogastvo, HCK, Hitna medicinska pomoć, policija, oružane snage, Središnjica za traganje i spašavanje na moru, RCZ, Lučka kapetanija Suradnja s javnim ustanovama civilne zaštite, rad u općinskim i gradskim stožerima, Županijskom

stožeru, Državnom stožeru, s javnim i komunalnim službama i uvježbavanja za pojedine događaje

2. **Preventiva:** Kontinuirana edukacija građana, poglavito mladeži, kroz organizaciju obuke, pokaznih vježbi, predavanja po vrtićima i školama, kotarevama, sportskim klubovima, među ugroženom populacijom. Dežurstva i osiguranje manifestacija i događanja, inspekcijski nadzor prostora i sportsko turističkih aktivnosti, temeljem javnih ovlasti iz Zakona o HGSS-u.

OBRAZLOŽENJE ZAKONSKE OSNOVE:

Temeljem više zakona HGSS sudjeluje u javnim potrebama po više osnova:

1. HGSS je javna žurna služba traganja i spašavanja (**Zakon o HGSS** i SOP - Standardne operativni postupci traganja i spašavanja na kopnu i otoku),
2. HGSS je **temeljna operativna snaga Civilne zaštite** (**Zakon o sustavu CZ**),
3. HGSS **sudjeluje u nizu javnih potreba definiranih člankom 19. Zakona o JLRS.**

Naime, HGSS je javni servis **turizma, fizičke kulture i rekreacije** i servis je svih oblika **športa na otvorenom**. Djeluje u području **kulture i zaštite prirode, fizičke i tehničke kulture**, te **primarne zdravstvene zaštite** jer je produžena ruka **hitne medicinske pomoći** i preduvjet dostupnosti **primarne zdravstvene zaštite** i na područjima koja su nedostupna medicinskim ustanovama (sjetimo se samo snježnog nevremena, poplava, potresa i sl.). Resurs je traganja i spašavanja **u području prometa**, cestovnog, pomorskog i zračnog prometa i drugo.

POJAŠNJENJA OD 1-3.

Ad. 1. HGSS je **javna žurna SLUŽBA traganja i spašavanja**, (Zakon o HGSS-u NN79/06 i NN 110/15) te ima 21 djelatnost i 11 javnih ovlasti, a temeljem „Standardnih operativnih procedura traganja i spašavanja na kopnu i otocima“ nositelj traganja i spašavanja, te helikopterskog traganja i spašavanja ugroženih. Zadaće i djelatnost HGSS-a je vrlo specifična i zahtjevna jer su ljudski životi najveća dragocjenost i dobro i svaki život je jedinstven i neponovljiv pa odgovor HGSS-a mora biti neodložan uz uporabu najsuvremenijih sredstava, opreme i najviše moguće spremnosti i osposobljenosti pripadnika. Kao javna žurna služba mora osigurati:

1. **Interventnost** (gotovo trenutna spremnost)
2. **Raspoloživost od 0-24 h, danju i noću, ljeti i zimi, 365 dana u godini.**
3. **Kapacitiranost i teritorijalna pokrivenost.**
4. **Visoka razina kvalitete i specijaliziranosti pripadnika jer su područje djelovanja kritične situacije i visoka prisutnost objektivnih opasnosti kojima su i izloženi i sami spašavatelji.**
5. **Opremljenost zaštitnom i drugom opremom, vozilima i specijalnim alatima**
6. **Redovito održavanje spremnosti pripadnika i opreme, licence, liječnički pregledi, provjere, održavanje opreme, osiguranja, registracija vozila i plovila**
7. **Predviđanje, planiranje i preventivna djelatnost (rad u zajednici i na terenu)**

8. Koordiniranost sa drugim resursima sustava zaštite i spašavanja helikopteri, suradnja s HMP, policijom, vojskom, službom traganja i spašavanja na moru i drugim nacionalnim resursima. Zato i jeste HGSS važan dionik sustava domovinske sigurnosti.

O sposobnosti, složenom i financijski zahtjevnom hladnom pogonu, opremi te učinkovitim intervencijama najneposrednije ovise ljudsku životi i sigurnost. U protivnom, nastaju nepopravljive i tragične štete. Budući da HGSS-a stanica Split, kao javna žurna služba pokriva i područje Grada Visa, Vaša interesna i zakonska obveza je sufinanciranje ove javne potrebe iz proračuna Grada kako bi se osigurali uvjeti za trajnu pripravnost i kontinuirano učinkovito djelovanje

Ad.2. HGSS stanica Split je **temeljna operativna snaga civilne zaštite** (Zakon o sustavu CZ NN 82/15, NN 114/22), te važan odgovor Grada **u provođenju mjera civilne zaštite**, osposobljavanju, održavanje pripravnosti za operativno djelovanja i reagiranju kod izvanrednih stanja.

Članak 16. Zakona o sustavu civilne zaštite)

- (1) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.*
- (2) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom područja**dođoši odluke radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne*

Temeljne operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti kod velikih nesreća i katastrofa.(Članak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite)

U slučaju da JLRS na svom području nema operativnih snaga, dužne su osnivati vlastite postrojbe civilne zaštite, opreмати ih, osposobljavati i održavati spremnost, što je financijski neracionalno i zahtjevno. Grad, pored visoko kvalitetne temeljne operativne snage HGSS, nema potrebe za takvim izdacima i zbog činjenice da se troškovi solidarno dijele sa drugim JLRS.

Naime, temeljem Zakona o sustavu CZ članak 18: Dvije ili više jedinica lokalne samouprave koje su prostorno povezane u jedinstvenu cjelinu i koje pripadaju istom geografskom području i dijele zajedničke rizike mogu zajednički organizirati obavljanje poslova civilne zaštite iz svoga samoupravnog djelokruga sukladno odredbama ovoga Zakona.

Ad.3. HGSS dodatno sudjeluje u nizu javnih potreba definiranih člankom 19. Zakona o JLRS(NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,137/15, 123/1798/19, 144/20. Misija HGSS-a Stanice Split nije samo sprječavanje nesreća i spašavanje ljudi i imovine i pri elementarnim nepogodama, potresima i velikim nesrećama (CZ), nego i djelovanje u području sporta i fizičke kulture, zaštite prirode, tehničke kulture, primarne zdravstvene zaštite i mnogih drugih ljudskih i gospodarskih aktivnosti koje se odvijaju na prostorima izvan urbanih sredina i javnih prometnica, što je regulirano i kroz **11 javnih ovlasti.**

Intervencije i akcije spašavanja čine tek 5% sveukupnih aktivnosti (i troškova). Najveći dio aktivnosti su edukacije, zaštita prirode, osposobljavanje, helikopterska dežurstva, provođenje kontinuiranog informiranja i educiranja fizičkih i pravnih osoba o opasnostima i mjerama sigurnosti, stjecanje i održavanje vještina za djelovanje u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća.

OPĆI PODACI (PODACI ZA ANALIZU STANJA):

Budući da smo temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite Grada VISA, privitak ovog Plana je **Operativni plan djelovanje** HGSS stanice Split, u kojem **su specificirani svi kapaciteti, sposobnosti, oprema i resursi** koja vam stoje na raspolaganju. Operativni plan Vam je već dostavljen i on se redovito ažurira. U HGSS Stanici Split djeluje 108 pripadnika (redovni sastav) i oko 300 suradnika (pričuvni sastav), 5 liječnika i 18 instruktora s najprestižnijim svjetskim licencama. HGSS Stanica Split godišnje odradi 15.000 čovjek sati u intervencijama, 40.000 sati u pripremi i preventivi, 27 000 čovjek/sati u dežurstvima. Svi redoviti članovi, obvezali su se biti raspoloživi od 0-24sata, 365 dana u godini, pa se može govoriti o 800 000 sati pripravnosti svake godine.

Stanica raspolaže sa 47 vozila, uglavnom terenskih, specijalnim vozilom UNIMOG, dva zapovjedna vozila, sa 7 plovila. Osim automobila tu su i motorni čamci i prikolice, motocikl i paramotorna jedrilica, logistički dio, dvije poljske kuhinje, šatori i dr. HGSS Stanica Split posjeduje **standarde svjetske izvrsnosti**. Kao svoj pričuvni dio i zbog brzog odgovora na krizne situacije za područje Grada, Stanica u svom sastavu ima HGSS ispostavu.

Tijekom godine Stanica osigurava dežurstvo i pripravnost, a od 01. svibnja do 31. listopada i dežurne timove letaća spašavatelja za potrebe **helikopterskog traganja i spašavanja** u Divuljama kraj Splita, a za iste potrebe na Helidromu KBC izgradili smo i I montažni objekt sa kompletom potrebne opreme za spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim terenima.

U slučaju potrebe traganja i spašavanja na Vašem području ili izvanrednih situacija (potresi, ekstremne vremenske prilike i druge velike nesreće i katastrofe) na raspolaganju su Vam svi raspoloživi kapaciteti i sposobnosti, oprema i resursi HGSS-a (1250 pripadnika raznih specijalnosti). To uključuje i dva brza broda, te vozila za prijevoz spasilačke ekipe i potražnih pasa za potrebe traganja i spašavanja na otvorenom prostoru i u ruševinama.

Stanica Split zbog boljeg pokrivanja područja ima 10 ispostava na području Splitsko - dalmatinske županije. U svakoj ispostavi djeluje nekoliko redovitih članova i više desetaka pričuvnika, koji se sustavom obuke osposobljavaju i djelotvorno opremaju za djelovanje i pomoć HGSS-u u većim akcijama u velikim nesrećama i katastrofama kao pričuva civilne zaštite. **U tijeku je dodatno kapacitiranje i opremanje ispostave za potrebe JLRS**, a dugoročno je cilj u svim JLRS formirati ispostavu, opremiti ih i osposobiti za zaštitu i spašavanje. Najsposobniji pripadnici ispostava, novače se i uključuju u sustav redovne obuke HGSS-a i obuke za različite potrebne specijalnosti. Poseban je naglasak na pse za potrage i ruševine i klimatske promjene, te razvoj "out door" turizma zbog kojih raste broj intervencija i broj potraga za nestalim osobama.

HGSS Stanica Split je provela u 2025 godini 143 akcija traganja i spašavanja, 63 dežurstava i 72 vježbi. U tim aktivnostima sudjelovali su i Pripadnici HGSS Ispostave koja pokriva područje Visa (ukupno 35 pripadnika), kroz akcije spašavanja, vježbe i preventivne aktivnosti (dežurstva)

Uz svoju Ispostavu HGSS-a VIS, Grad VIS ima na raspolaganju 108 spašavatelja HGSS Stanice Split, oko 300 pričuvnika, 8 potražnih timova (psi), helikoptersku potporu, specijalističke timove i respektabilnu opremu, vozila i plovila. Također može računati i na sve sposobnosti koje ima HGSS (1250 pripadnika, opremu i resurse). Svi kapaciteti Stanice Split, deklarirani su u Operativnom planu djelovanja CZ, koji se ažurira svake godine.

Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Split

Pročelnik: Branimir Jukić



TOČKA 8.

**PRIJEDLOG ODLUKE O PLANU DJELOVANJA U
PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA GRADA VISA ZA
2026. GODINU**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 240-01/25-02/2

URBROJ: 2181-14-02-25-7

Vis, 09. prosinca 2025. godine

GRADSKO VIJEĆE

GRADA VISA

n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Grad Vis objavio je na svojim mrežnim stranicama prijedlog nacрта Odluke o Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Visa za 2026. godinu. Savjetovanje s javnošću bilo je otvoreno u razdoblju od 15. listopada do 16. studenog 2025. godine.
2. Po završetku Savjetovanja s javnošću utvrđeno je da nisu pristigli prijedlozi ili primjedbe na predloženi nacrt akta. Izrađeno je i objavljeno izvješće o provedenom javnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.
3. Prijedlog Odluke iz točke 1. koja čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
4. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Ecija Pincetić, referent za društvenu djelatnost i socijalnu skrb.
5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine” broj 16/19) i članka 34. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" broj 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) Gradsko vijeće Grada Visa, na ____sjednici održanoj _____ 2025. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Visa za 2026. godinu.

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Visa za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja).

Plan djelovanja iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i predmetom je objave u „Službenom glasniku Grada Visa“

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Visa za 2026. godinu izradio je ALFA ATEST d.o.o.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA:
URBROJ: 2181-14-01-25-
Vis, __. _____ 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Toni Vojković, mag. ing. agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2026. GODINU

GRAD VIS



listopad, 2025. godine

SADRŽAJ

UVOD	5
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA VISA.....	6
1.1. Ugroze definirane zakonom	6
1.2. Ugroze zabilježene na području GRADA VISA	7
1.3. Ugroze koje će se obrađivati planom djelovanja u području prirodnih nepogoda.....	8
2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA .	9
2.1. Proglašenje prirodne nepogode	9
2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete	10
2.3. Konačna procjena štete.....	13
2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	14
2.5. GRADSKO i stručno povjerenstvo	16
3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	17
3.1. Popis mjera po prirodnim nepogodama.....	17
3.1.1. Suša	18
3.1.2. Olujno i orkansko nevrijeme	23
3.1.3. Snježne oborine	25
3.1.4. Poledica	28
3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom	30
3.1.6. Mraz.....	32
3.2. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode	36
4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA.....	42
5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	42
6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA.....	43
7. ZAKLJUČAK	44
8. ZAVRŠNE ODREDBE	44
9. PRILOZI	45



TIM ZA IZRADU PLANA:

NARUČITELJ:	GRAD VIS, Trg 30. svibnja 1992. br. 2, 21480 Vis,
IZVRŠITELJ:	ALFA ATEST d.o.o.
PROJEKT:	PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA GRADA VISA ZA 2026. GODINU
IZRADILI:	Anđela Dželalija, dipl. ing.biol. i eko.mora (voditelj) <i>A. Dželalija</i>
	Marko Kadić, struč. spec.ing.sec. (član) <i>M. Kadić</i>
	Mirjana Adlašić, mag.ing.geoing. (član) <i>Mirjana Adlašić</i>
	Antonija Mijić, mag.chem (član) <i>AM</i>
DATUM ZAVRŠETKA IZRADE:	Listopad, 2025. godine



Direktor:

Ivana Pehar
Ivana Pehar, bacc.oecc

POJMOVI – pojašnjenja

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) je dokument kojim se propisuje sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).



UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19 (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj *Plan*, jest prikaz važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu – omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5, dana su određena tumačenja odredbi članka 17. *Zakona*, te je u stavku 7. navedeno »*Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima*«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA VISA

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Sukladno članku 3. *Zakona*, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom sukladno *Zakonu* smatraju se (**Prilog 1.**):

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.



Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19) su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

U smislu *Zakona*, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU GRADA VISA

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u *Zakonu*, prirodne nepogode analizirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Vis (izrada 2023. godine), kao i proglašениh prirodnih (prije elementarnih) nepogoda u posljednjih 10 godina, na teritorijalnom području Grada Visa moguća je pojava sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres*,
- poplava*,
- požar otvorenog tipa*,
- ekstremne temperature (toplinski val)*,
- olujno i orkansko nevrijeme,
- suša,
- snijeg i led,
- tuča,
- mraz.

***Napomena:** Navedeni rizici detaljnije su opisani u Procjeni rizika od velikih nesreća Grada Visa, izrada 2023. godine

Popis prirodnih nepogoda Grada Visa sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Splitsko-dalmatinske županije, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Grada Visa.

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRADIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

U proteklih 10 godina na području Grada Visa nije proglašena prirodna nepogoda.

Ovim *Planom* će se obrađivati mjere i postupci u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suša,
- Olujno i orkansko nevrijeme,
- Snježne oborine,
- Poledice,
- Tuča,
- Mraz.

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju planskim dokumentima iz područja civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća) neće se obrađivati ovim *Planom* jer su mjere i postupci djelovanja obrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Grada Visa.

Isto tako, Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Visa, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim *Planom* neće obrađivati.

Također, na području Grada Visa u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode uslijed pojave klizanja i odronjavanja zemljišta, pa se ista ovim *Planom* neće obrađivati.

2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Važećim *Zakonom* regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu *Zakona* navedena u članku 5. jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva sukladno *Zakonu* jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grada Visa donosi župan Splitsko-dalmatinske županije na prijedlog Gradonačelnika Grada Visa. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Visa za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Visa ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Visa najmanje 30 %.

Imovina sukladno čl. 2. *Zakona* obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

2.2. REGISTAR ŠTETA, PRVA PROCJENA ŠTETE TE SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode. Od 01. siječnja 2023. godine službeni novac u RH je euro. Tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450 kn, odnosno jednak je onom tečaju utvrđenom prilikom ulaska RH u Europski tečajni mehanizam (ERM II) u srpnju 2020. godine.

Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara (**Prilog 2.**):

- a) građevine,
- b) opremu,
- c) zemljišta,
- d) višegodišnje nasade,
- e) šume,
- f) stoku,
- g) obrtna sredstva,
- h) ostala dobra.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. *Zakona* provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. *Zakona*, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Visa je Gradsko povjerenstvo.

Gradsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. *Zakona*, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a u pisanom obliku, na propisanom obrascu (**Prilog 2.**), najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Procjena štete na građevinama

Prema članku 6. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda, šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama¹ po formuli:

$$\check{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

- *C* - važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3 , m^2 , m^1)
- *A* - veličina građevine izražena u m^3 , m^2 ili m^1
- *P* - oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je $P=1,00$.
- *E* - koeficijent istrošenosti građevine (**Prilog 3.**)

Veličina građevine (*A*) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom *K* (**Prilog 4.**). Oštećenje »*P*« utvrđuje povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođenog JLS-a pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode. Za pojedinačnu štetu veću od 200.000, 00 kuna (sada 26.544,56 eura), potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

Procjena štete na opremi

Prema članku 7. Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19), šteta od prirodne nepogode na opremi procjenjuje se u kunama² po formuli:

$$\check{S} = C \cdot E \cdot P$$

¹ Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

² Od 01.01.2023. šteta se izražava u eurima

gdje je:

- *C - nabavna maloprodajna cijena nove opreme*
- *E - koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).*
- *P - oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je $P=1,00$.*

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najbližnje opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje Gradsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje Gradsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Ostale procjene šteta, kao što su procjena štete u poljoprivredi, stočarstvu, biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, ribarstvu i akvakulturi te na zemljištima, šumama, obrtnim sredstvima i divljači kao i razvrstavanje dobara vrši se prema izračunima navedenim u Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19 (od članka 8. – 17.).

Nakon isteka roka od 8 dana, povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane povjerenstvo za procjenu šteta JLS-a može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produžiti za 8 dana. O produženju navedenog roka odlučuje Gradsko povjerenstvo na temelju zahtjeva povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda JLS-a.

Prijava prve procjene štete sadržava (**Prilog 2.**):

- 1) datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- 2) podatke o vrsti prirodne nepogode,
- 3) podatke o trajanju prirodne nepogode,
- 4) podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- 5) podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- 6) podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. Zakona),
- 7) podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

2.3. KONAČNA PROCJENA ŠTETE

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život pogođene JLS,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. *Zakona*.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu s prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Prijavu konačne štete Gradsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. *Zakona*.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. *Zakona* (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda pogođene JLS. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. *Zakona*, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta.

Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

2.4. ŽURNA POMOĆ I IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Vis može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen *Zakonom*. Prijedlog žurne pomoći Gradonačelnik

upućuje Gradskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. *Zakona* navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Gradsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Gradsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću Županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

2.5. GRADSKO I STRUČNO POVJERENSTVO

Sukladno *Zakonu*, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županije i JLS-a dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Članove Gradskog povjerenstva imenuje Gradsko vijeće na razdoblje od 4 godine.

Gradsko vijeće Grada Visa nije donijelo Odluku o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Sukladno članku 12. stavku 2. *Zakona* Gradsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- 1) utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Visa,
- 2) unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- 3) unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- 4) raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- 5) prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema *Zakonu*,
- 6) izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- 7) surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- 8) donose Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- 9) obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. *Zakona*, kada Gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Gradu Visu u roku u kojem su imenovana i surađuju s Gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom

3. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija RH (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom mjere u smislu *Zakona* (članak 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLP(R)S vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

3.1. POPIS MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

Tablica 1. Popis mjera i prirodnih nepogoda

Popis mjera i prirodnih nepogoda	Mjere	Izvršitelj	Napomena
Preventivne mjere	Uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Sve aktivnosti provode se prema dogovorenoj dinamici i utvrđenom redoslijedu na osnovu detektiranih i procijenjenih neuralgičnih točaka te nastalih događaja
Mjere za ublažavanje	Procjena šteta i posljedica; sanacija nastalih oštećenja i šteta, čišćenje stambenih, gospodar skih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja	Komunalne tvrtke Koncesionari Vlasnici infrastrukture i objekata infrastrukture Pravni i ostali subjekti	Prema izvješćima o nastalim štetama
Popis prirodnih nepogoda koje se obrađuju ovim Planom	- olujno i orkansko nevrijeme - suša - snijeg i led - tuča - mraz		



Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane Grada Visa vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjivanja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. *Zakona*, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U poljoprivredi je veoma važna primjena agrotehničkih mjera. Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (NN 22/19).

3.1.1. Suša

Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu.

Suša se relativno sporo razvija, dugo traje i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj.

Postoje 4 vrste suša: meteorološka, hidrološka, agronomska i socio-ekonomska suša.

Meteorološka suša je suša uzrokovana smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za

posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih voda te smanjenje protoka vode u vodotocima uzrokujući **hidrološku sušu**. Pojava suše u biljnoj proizvodnji naziva se **agronomska suša**.

Pojava suše može nepovoljno utjecati na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih (zdravlje) i gospodarskih (poljoprivreda) potreba tada je riječ o **socijalno-ekonomskoj suši**.

Raspored padalina nije ravnomjeran, najveći dio je u zimsko doba, dok su ljetni periodi izrazito sušni (donja tablica). Od padalina prevladava kiša, rijedak je snijeg. Najveća količina padalina padne tijekom jeseni i zime s maksimumom u studenom ili prosincu.

Tablica 2. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Komiža za razdoblje od 2021.-2024. godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	54,1	37,6	15,9	31,2	5,3	0,6	0,5	46,4	14,6	124,5	227,3	80	638
2022	10,9	13,5	8,2	23	10,8	42,5	7,3	51,3	17,5	0,2	128,9	95,9	410
2023	157,2	12,3	60,9	22,7	59,3	22,7	13	63,4	40,7	16,3	106,9	31,6	607
2024	62,1	26,4	128,8	39,4	18,1	18,2	2,8	67,4	146,1	28,5	40,5	176,5	754,8
ZBROJ	284,3	89,8	213,8	116,3	93,5	84	23,6	228,5	218,9	169,5	503,6	384	2409,8
SRED	71,1	22,5	53,5	29,1	23,4	21	5,9	57,1	54,7	42,4	125,9	96	602,5
STD	53,4	10,3	47,9	6,9	21,2	14,9	4,8	8,6	53,7	48,5	67	52,2	124
MAKS	157,2	37,6	128,8	39,4	59,3	42,5	13	67,4	146,1	124,5	227,3	176,5	754,8
GOD	2023	2021	2024	2024	2023	2022	2023	2024	2024	2021	2021	2024	2024
MIN	10,9	12,3	8,2	22,7	5,3	0,6	0,5	46,4	14,6	0,2	40,5	31,6	410
GOD	2022	2023	2022	2023	2021	2021	2021	2021	2021	2022	2024	2023	2022
AMPL	146,3	25,3	120,6	16,7	54	41,9	12,5	21	131,5	124,3	186,8	144,9	344,8

Izvor: DHMZ

Prosječan srednji broj oborinskih dana na meteorološkoj postaji Komiža iznosi 86,5 dana. Iz tablice 3. vidljivo je da je najveća količina oborina zastupljena u jesen, zatim zimi, dok se dolaskom proljeća, a posebno ljeti količina znatno smanjuje.

Tablica 3. Analiza broja dana s količinom oborine ≥ 0.1 mm za meteorološku postaju Komiža za razdoblje od 2021.-2024. Godine

godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	17	7	3	7	9	1	2	4	2	7	19	14	92
2022	3	7	3	12	5	2	2	4	4	1	12	13	68
2023	12	3	8	11	11	6	3	5	7	5	15	6	92
2024	8	6	13	9	7	8	2	5	10	6	7	13	94
ZBROJ	40	23	27	39	32	17	9	18	23	19	53	46	346
SRED	10	5,8	6,8	9,8	8	4,2	2,2	4,5	5,8	4,8	13,2	11,5	86,5
STD	5,1	1,6	4,1	1,9	2,2	2,9	0,4	0,5	3	2,3	4,4	3,2	10,7
MAKS	17	7	13	12	11	8	3	5	10	7	19	14	94
GOD	2021	2021!	2024	2022	2023	2024	2023	2023!	2024	2021	2021	2021	2024
MIN	3	3	3	7	5	1	2	4	2	1	7	6	68
GOD	2022	2023	2021!	2021	2022	2021	2021!	2021!	2021	2022	2024	2023	2022
AMPL	14	4	10	5	6	7	1	1	8	6	12	8	26

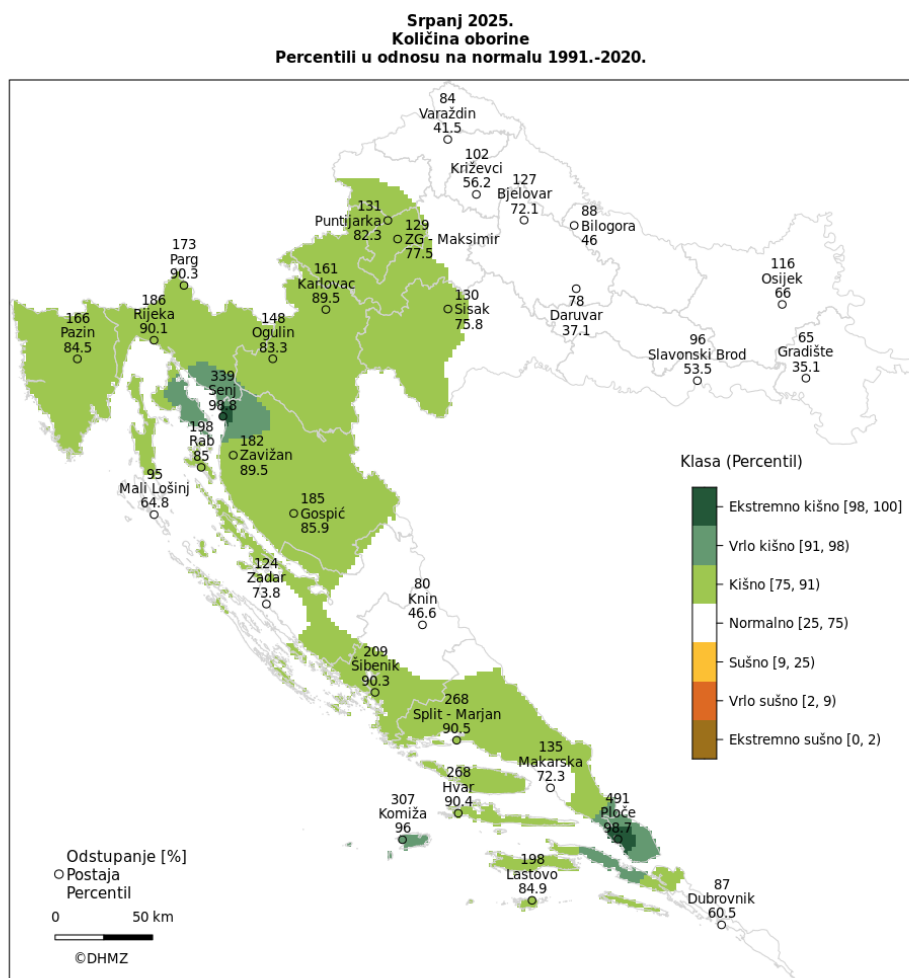
Izvor: DHMZ



Premda je oborina glavni pokretač suše, na njezinu pojavu utječu i drugi klimatski parametri, kao što su visoka temperatura i pojačan vjetar koji doprinose povećanju evapotranspiracije. Stoga klimatske promjene koje se očituju u značajnom porastu temperature zraka u Gradu Visu mogu utjecati na intenzitet i pojavu suše.

▪ Odstupanje količine oborine za srpanj 2025.

Prema raspodjeli percentila, normalne oborinske prilike zabilježene su u istočnoj Hrvatskoj i istočnom dijelu središnje Hrvatske, u široj okolici Knina te na području Malog Lošinja, Zadra, Makarske i Dubrovnika. Kišno je bilo u zapadnom dijelu središnje Hrvatske, gorskim krajevima i većem dijelu priobalja, vrlo kišno u okolici Senja i Ploče te na Visu (Komiža), dok je ekstremno kišno bilo na postajama Senj i Ploče.



Slika 1. Količine oborina za Republiku Hrvatsku, srpanj 2025.godine

Izvor: DHMZ

Dugotrajni izostanak oborina dovodi do smanjenja zaliha (količina) vode. To može imati za posljedicu ograničenje korištenja voda za potrebe javne vodoopskrbe na ugroženom vodoopskrbnom području što se dodatno može odraziti na gospodarske gubitke.

Kao posljedica suše javljaju se i promjene u ekosustavu, u smislu izmjena sastava i brojnosti flore i faune. Između ostalog, suša može dovesti do povećanog mortaliteta vrsta, smanjene

otpornosti, negativnog utjecaja na staništa te najeđu kukaca. Važno je naglasiti kako suša ima i golem utjecaj na pojavu požara uslijed kojih može doći do potpunog uništenja pojedinih ekosustava.

Pojava nedostatka oborina u proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj poljoprivrednih kultura posebno povrće te dugogodišnjim nasadima (voćnjaci).

Značajne poremećaje u opskrbi hrane uzrokuju suša i visoke temperature koje u velikoj mjeri utječu na prinos najvažnijih poljoprivrednih kultura. Kako je poljoprivredna proizvodnja komplementarna djelatnost, indirektno se štete od suše prenose i na druge gospodarske grane koje su vezane uz poljoprivredne proizvode, a prije svega prehrambena industrija.

Posljednjih godina česta su sušna razdoblja (razdoblja bez oborina), čije se posljedice ogledaju u gotovo svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja.

Suša je „podmukla“ prirodna pojava – nastupa polako, postupno se razvija i ne poznaje geografske granice. Manjak vode i vodenih zaliha može stvarati probleme u poljoprivredi i stočarstvu, prometu, proizvodnji električne energije te opskrbi pitkom vodom. Suša uzrokuje ekonomske, gospodarske i zdravstvene te sanitarne probleme.

Najveće štete suša izaziva u poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikom materijalnom štetom. Obzirom na zaštitu tla i podzemnih voda, daljnji razvoj poljoprivrede treba temeljiti na uzgoju zdrave hrane, uz minimalnu upotrebu kemijskih sredstava u zaštiti i prihranjivanju bilja.

▪ **Posljedice dugotrajnih suša mogu biti sljedeće:**

Ekonomске – financijski gubici u gospodarstvu:

- gubici u poljoprivredi (odumiranje usjeva),
- rastući troškovi (neuspjesi usjeva dovest će do gubitka bilance potražnje i opskrbe, a cijene poljoprivrednih proizvoda biti će visoke).

Ekološke – štete u okolišu mogu biti privremene ili trajne:

- gubitak ili uništavanje staništa riba i divljih životinja,
- nedostatak hrane i pitke vode za divlje životinje, migracije divljih životinja,
- niži vodostaj u jezerima i ribnjacima,
- povećani stres ugroženih vrsta ili čak izumiranje,
- loša kvaliteta tla.

Društvene – društveni utjecaji uključuju javnu sigurnost i zdravlje. Neke od posljedica na sigurnost i zdravlje ljudi mogu biti:

- anksioznost ili depresija zbog ekonomskih gubitaka,



- zdravstvene poteškoće povezane sa smanjenim protokom i lošom kvalitetom vode,
- ograničena dostupnost hrane (zbog neuspjelog usjeva),
- prijetnja sigurnosti zbog povećanog rizika od požara.

▪ **Preventivne mjere zaštite i ublažavanja od suše**

Navodnjavanje je jedna od mjera kojom se štete od suše mogu smanjiti, a u nekim područjima i potpuno izbjeći. Jedno od bitnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest određivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa.

Za ublažavanje posljedica suše moguće je provoditi:

- selekcijsko-genetičku metodu: stvaranje sorti biljka otpornih na sušu ili onih koji se brzo obnavljaju od njenih posljedica, te sadnja stabala i kultura otpornih na sušu,
- zemljopisna podjela: odabir područja povoljnih za uzgoj različitih biljaka obzirom na trajanje, učestalost i vjerojatnost pojave suše,
- agrotehničke mjere: podrazumijeva povećanu opskrbu biljaka vlagom (navodnjavanje, ispravna obrada zemlje, vjetro-zaštitni šumski pojasevi, zadržavanje snijega i dr.),
- planirano korištenje zemljišta,
- mudro upravljanje vodom (sakupljanje kišnice, reciklirana voda, ograničavanje upotrebe vode na otvorenom),
- desalinizacija: postupkom desalinizacije smanjuju se ili uklanjaju minerali iz vode (morske vode) za dobivanje pitke vode. Može omogućiti upotrebu morske vode za navodnjavanje ili potrošnju,
- praćenje suše: redovitim monitoringom klimatoloških i hidroloških parametara (količina oborine, protoci, snježni pokrivač, razina podzemne vode, vlaga u tlu...) i usporedbom s trenutnim zalihama i potrebama za vodom, može se ranim najavama i potrebnim planskim mjerama pripremiti situacija za smanjenje negativnih posljedica suše.

▪ **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvištavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje DVD-a na dostavi vode na ugrožena područja.
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo.
9.	Utvrdjivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva državi za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje (strateški cilj povezan sa akumulacijom vode u povoljnim periodima).
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoći farmi, veliki proizvođači i sl.).

3.1.2. Olujno i orkansko nevrijeme

Olujno i orkansko nevrijeme s jakim vjetrom opisuje meteorološke uvjete gdje vjetar puše izuzetno snažno, s olujnim vjetrom od 17-21 m/s (60-75 km/h, 8 bofora) koji kida grane i otežava hod, te orkanskim vjetrom od preko 33 m/s (120 km/h, 12 bofora) koji uzrokuje velika razaranja i pustošenja.

Jak vjetar uzrokuje savijanje velikih grana, teško je nositi otvoren kišobran, telefonske žice zvižde, uzrokuje polegnutost usjeva te eroziju tla. Nošeni jakim vjetrom, lete različiti papirnati i metalni otpaci te kante za smeće. Prilikom jakih vjetrova najviše je ugrožena nadzemna elektrodistribucijska mreža koja zna pretrpiti kvarove koji za posljedicu znaju imati kraće prekide u snabdijevanju električnom energijom.

Uslijed olujnog ili orkanskog nevremena može doći do štete na staklenicima, krovštima, drvenim stupovima javne rasvjete, gubitka električne energije zbog kvara na dalekovodu, kidanja telekomunikacijskih vodova, lomljenja grana i čupanja stabala te pojave posolice, po cestama može biti odlomljenih grana, prometnih znakova, kontejnera za smeće što znatno otežava promet. Može doći do prekida prometa uslijed, primjerice, pada stabla na dio prometnice. Olujno ili orkansko nevrijeme može prouzročiti materijalne štete na brojnim objektima i vozilima.

Olujno ili orkansko nevrijeme za sobom često nosi jaku kišu i nerijetko pojavu tuče što još više otežava svakodnevno funkcioniranje života stanovništva, kao i dodatne materijalne štete.

U slijedećoj tablici prikaza je godišnji broj dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021.-2024. godine.

Tablica 4. Analiza broja dana s jakim i olujnim vjetrom u periodu od 2021.-2024. godine

Komiža - broj dana s jakim vjetrom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	1	0	2	3	0	2	0	0	0	0	3	11
2022	3	1	0	2	2	0	0	0	4	0	2	0	14
2023	1	0	2	2	2	0	3	2	0	4	3	1	20
2024	1	2	4	2	2	1	1	0	3	1	2	3	22
ZBROJ	5	4	6	8	9	1	6	2	7	5	7	7	67
SRED	1,2	1	1,5	2	2,2	0,2	1,5	0,5	1,8	1,2	1,8	1,8	16,8
STD	1,1	0,7	1,7	0	0,4	0,4	1,1	0,9	1,8	1,6	1,1	1,3	4,4
MAKS	3	2	4	2	3	1	3	2	4	4	3	3	22
GOD	2022	2024	2024	2021!	2021	2024	2023	2023	2022	2023	2023	2021!	2024
MIN	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	11
GOD	2021	2023	2021!	2021!	2022!	2021!	2022	2021!	2021!	2021!	2021	2022	2021
Komiža - broj dana s olujnim vjetrom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Na području Grada Visa u proteklih 10 godina nije bilo prirodnih nepogoda uslijed olujnog i orkanskog vjetera.

▪ Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju se postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija. Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta /tvrtki koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

3.1.3.Snježne oborine

Snježne klimatske prilike Splitsko-dalmatinske županije modificirane su prisutnošću mora i dubinom prodiranja tog maritimnog utjecaja u unutrašnjost, položajem obalnih planina, Biokova, Mosora i Kozjaka te orografskom razvijenosti brdsko-planinskog zaleđa s jugoistočnih dijelova Svilaje i Dinare koji se nalaze u ovoj županiji.

U prosjeku pada 2-12 dana u pojedinoj zimi i to od studenog do travnja s prosječnim godišnjim trajanjem od 7 dana. U pojedinim mjesecima ne pada svake zime, češće se javlja u veljači nego u druga dva zimska mjeseca (prosinac i siječanj).

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet, ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi

U slijedećoj tablici prikazan je godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega na području Grada Visa.

Tablica 5. Godišnji hod izražen u broju dana sa padanjem snijega, maksimalne visine snježnog prekrivača, te maksimalne visine novog snijega u periodu od 2021-2024. g

Komiža – broj dana sa sniježnim pokrivačem ≥ 1 cm													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	UKU
2021	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
SRED	0	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,5
STD	0	0,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,9
MAKS	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
GOD	2021!	2021	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2022!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2022!
AMPL	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Komiža - maksimalna visina snijega													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	maks
2021	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
maks		3											3
god		2021											2021
dan		14.02.											14.02.

Izvor: DHMZ

Na području Grada Visa 14.02.2021 zabilježena je visina snijega u visini od 3 centimetara

Posljedice snježnih oborina

Najveće posljedice uslijed snježnih oborina odrazile bi se na prometnu infrastrukturu, moguće posljedice bile otežan i/ili onemogućen (kratkotrajno) promet na području Grada. Stoga je

važno da zimske službe vode računa o vremenskoj prognozi i osiguraju odgovarajući stupanj pripravnosti ljudskih i materijalnih resursa.

U slučaju naglog topljenja velikih količina snježnih oborina, a posebno u kombinaciji s velikom količinom kiše, moguće su ugroze od poplava.

▪ **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Grada Visa te s istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

▪ **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu - za telekomunikaciju - za vodoopskrbu - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane snijegom.



3.1.4. Poledica

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnu zimu učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Poledica je glatka i prozirna ledena prevlaka debljine 10 – 30 mm na predmetima ili na tlu koja nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi (kad je njihova temperatura niža od 0 °C).

Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine $R_d \geq 0.1$ mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Na meteorološkoj postaji Komiža u periodu od 2021-2024 godina nije zabilježen niti jedan dan s poledicom, a što je prikazano u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Pregled broja dana s poledicom za meteorološku postaju Komiža za razdoblje od 2021.-2024. Godine

Komiža - broj dana s poledicom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
STD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

Izražen maritimni utjecaj izražen je na području Grada Visa pa je tamo vjerojatnost za poledicu jako mala ili je nema.

▪ Posljedice poledice

Najveće štete poledica uzrokuje u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi). Kao posljedica poledice može doći do pojedinačnih prometnih nesreća, gdje može biti lako i/ili teže ozlijeđenih osoba s manjim i/ili većim materijalnim štetama na vozilima.

Uslijed niskih temperatura koje prate poledicu može doći i do pojave mraza koji će uzrokovati znatne štete na poljoprivrednim kulturama, ali ne u mjeri katastrofe ili velike nesreće.

▪ Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere zaštite od poledice uključuju prognoze za tu pojavu, te temeljem istih i izvješćivanja za tu pojavu nadležne službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti i prohodnosti prometne infrastrukture zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća provedu najveći stupanj pripravnosti i djelovanja operativnih snaga i materijalnih resursa.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.



R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvršavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: - za elektroopskrbu, - za telekomunikaciju, - za vodoopskrbu, - o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici.
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko -dalmatinskoj županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane poledicom.

3.1.5. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom

Tuča je oborina oblika ledenih kuglica ili komada leda različitog oblika, promjera između 5 i 50 mm, a katkad i većeg. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0 °C. Tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju tako da može proći i nekoliko godina da je na jednom mjestu nema, a zatim je jedne godine bude na pretek. Kod toga veća je vjerojatnost da pogodi ista područja pa su neka više ugrožena od pojave tuče. Na području Splitsko-dalmatinske županije ne provodi se obrana od tuče. U svibnju, lipnju, srpnju,

kolovozu i listopadu nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom. Na meteorološkoj postaji Komiža srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 0,5 dana.

Tablica 7. Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Komiža za razdoblje od 2021. - 2024. Godine

Komiža - broj dana s tučom													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	zbroj
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZBROJ	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
SRED	0	0	0	0,2	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0,5
STD	0	0	0	0,4	0	0	0	0,4	0	0	0	0	0,9
MAKS	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
GOD	2021!	2021!	2021!	2022	2021!	2021!	2021!	2022	2021!	2021!	2021!	2021!	2022
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOD	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!	2021!

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice tuče

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjivanje prinosa. Pored navedenog tuča nanosi štete šumarstvu, građevinama, vozilima, a zabilježene su i ljudske žrtve. U novije vrijeme sve češće se bilježe tuče u različita godišnja doba. Važno je napomenuti da i jedna tuča u godini može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i objektima i prouzrokovati prirodne nepogode.

▪ Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društava od posljedica tuče.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.



R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izvršavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ.
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. pošta, 4. škole, 5. zdravstvene ustanove, 6. trgovine, 7. objekti za pripremu hrane, 8. vatrogasni i društveni domovi, 9. ostali korisnici,
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada: 1. državne ceste, 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

U razdoblju od 2015. do 2025. godine nije bilo proglašavanja prirodne nepogode uzrokovane tučom.

3.1.6. Mraz

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mrazovi koji

se javljaju na početku hladnog dijela godine zovu se jesenski ili rani mrazovi, dok se oni na kraju hladnog perioda zovu proljetni ili kasni mrazovi.

Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju.

Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.

Mraz se najčešće pojavljuje na površinama blizu tla kao nježni bijeli kristali u umjerenim područjima; u hladnim klimatskim uvjetima pojavljuje se u širem rasponu oblika. Tipovi mraza uključuju kristalni mraz (inje) od taloženja vodene pare iz zraka koji ima nisku vlažnost, bijeli mraz u uvjetima visoke vlažnosti zraka, mraz na prozorima i drugim staklenim površinama, advekcijski mraz koji nastaje puhanjem hladnog vjetrova preko ohlađenih površina te crni mraz koji zapravo čine prozirni kristalići leda koji se formiraju na niskim temperaturama i vrlo niskoj vlažnosti.

Proljetni i jesenski mrazovi prema porijeklu se mogu podijeliti na tri tipa:

- advekcijski,
- radijacijski, i
- advektivno-radijacijski.

Advekcijski mraz nastaje kad su prostori pod utjecajem hladnih zračnih masa u kojima je temperatura ispod 0.0°C . Zbog dužeg zadržavanja hladnih zračnih masa iznad promatranog područja, spomenuti mraz traje i po nekoliko dana, vjetar je koji put jak, njime je ugroženo veliko područje, te njegova pojava vrlo malo ovisi o konfiguraciji terena. Potrebno je spomenuti da je u prizemnom sloju zraka razlika u temperaturi na 200 cm i na 5 cm od tla vrlo mala.

Radijacijski mraz je posljedica intenzivnog hlađenja zemljine površine. Radijacijski mraz je lokalna pojava čiji intenzitet ovisi o obliku terena, stanju zemljine površine (obrađeno ili neobrađeno tlo), vlažnosti tla, ali i zraka. Do pojave tog mraza dolazi noću, kad je vedro i nema vjetrova. Temperatura zraka svoju najnižu vrijednost postigne upravo u trenutku izlaska Sunca. Pad temperature zraka počinje oko ponoći. Negativne vrijednosti temperature zraka traju 6 do 7, a nije isključeno još i koji sat, dva dulje od toga.

Advektivno – radijacijski mraz je posljedica, ne samo kad dođe do prodora hladne zračne mase nego i kad tijekom vedre noći bez vjetrova dođe do hlađenja zemljine površine. Zbog posljedica ovog tipa mraza se uglavnom proglašava prirodna nepogoda.

Podjela mraza po **intenzitetu mraza možemo podijeliti na:**

- slabi mraz je mraz kad je temperatura zraka od -0.1°C do -2.0°C ,



- umjereni mraz je mraz kad se temperatura zraka spušta od -2.1°C do -4.0°C ,
- jaki mraz nazivamo mraz kad se temperatura spusti ispod -4.0°C .

Kod temperatura od -2°C do -4°C dolazi do djelomičnog oštećenja cvjetova i lisne mase mnogih biljaka, a pri temperaturi nižoj od -4°C dolazi do potpunog smrzavanja, te su štete nenadoknadive.

Tablica 8. Pregled apsolutnih minimalnih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Komiža u razdoblju od 2021. - 2024. Godine

Komiža - apsolutna minimalna temperatura													
godina	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	min
2021	0,1	-1,4	4	3,5	12,3	14,5	20,7	16,1	15,3	11,5	4,6	3,9	-1,4
2022	-0,3	4	2,1	5,6	12,3	18	20,2	16,1	13	14,7	7,4	6	-0,3
2023	4,6	0,1	6,6	5,6	12,2	16,6	19,9	18,2	16,6	15,1	6,5	4,6	0,1
2024	1,5	8	7,6	8,4	11,5	16,3	19,4	20,4	11,4	14	5,6	3,8	1,5
SRED	1,5	2,7	5,1	5,8	12,1	16,4	20	17,7	14,1	13,8	6	4,6	0
MAKS	4,6	8	7,6	8,4	12,3	18	20,7	20,4	16,6	15,1	7,4	6	1,5
GOD	2023	2024	2024	2024	2021!	2022	2021	2024	2023	2023	2022	2022	2024
DAN	29.01.	01.02.	07.03.	18.04.	01.05.	09.06.	18.07.	19.08.	24.09.	18.10.	24.11.	13.12.	13.01.
MIN	-0,3	-1,4	2,1	3,5	11,5	14,5	19,4	16,1	11,4	11,5	4,6	3,8	-1,4
GOD	2022	2021	2022	2021	2024	2021	2024	2021!	2024	2021	2021	2024	2021
DAN	25.01.	14.02.	11.03.	07.04.	03.05.	01.06.	03.07.	13.08.	30.09.	14.10.	30.11.	22.12.	14.02.
AMPL	4,9	9,4	5,5	4,9	0,8	3,5	1,3	4,3	5,2	3,6	2,8	2,2	2,9

Izvor: DHMZ

▪ Posljedice mraza

Mraz može ozbiljno oštetiti usjeve, te uništiti cijele biljke i plodove. Biljke s tankom kožom, poput rajčice ili tikvice, mogu biti potpuno uništene. Ako je mraz dovoljno jak, krumpir u zemlji može smrznuti. U samo nekoliko ledenih noći mraz je poljoprivrednicima ponekad uništio cijela polja. Iz navedenog razloga su mjere zaštite veoma važne.

▪ Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

Mjere zaštite od mraza u voćnjacima, maslinicima i vinogradima mogu biti aktivne i pasivne. Pasivna zaštita se široko prakticira u svim zemljama koje imaju problema s mrazom.

Pasivne mjere su zapravo učinkovitije i isplativije od aktivnih mjera te uključuju:

- odabir mjesta za sadnju koje je manje podložno mrazu,
- sadnja na padinama okrenutim od Sunca,
- odabir tolerantnih sorti, te onih koje cvatu kasnije u proljeće,
- sadnja u zaštićenim prostorima (staklenik) i presađivanje nakon zatopljenja,
- stvaranje fizičke barijere (zidovi i grmlje) za kontrolu odvođenja hladnog zraka,
- minimiziranje ili uklanjanje pokrovnih usjeva (trava i korova) između redaka u voćnjacima i maslinicima,



- pokrivanje okopavina plastičnim tunelima.

Ako pasivne mjere ne pružaju adekvatnu zaštitu, tada je potrebno koristiti aktivne mjere. Koje aktivne mjere koristiti za zaštitu od mraza ovisi o kombinaciji vremena i ekonomskih čimbenika. Većina aktivnih mjera je najučinkovitija kada je prisutna temperaturna inverzija. U vjetrovitim mjestima, češće se stvaraju adveksijski nego radijacijski mrazovi, te mnoge mjere pružaju ograničenu zaštitu. Kako bi spriječili mraz, poljoprivrednici diljem svijeta koriste grijače na kruta i tekuće gorivo. Međutim, cijena i dostupnost goriva vremenom je postala sve veći problem.

Zbog visokih troškova i ventilatori se najčešće koriste na usjevima visoke vrijednosti (agrumi i vinova loza). Prskalice koje prskaju biljke odozdo i odozgo, umjetno kišenje, u mnogim se zemljama koristi za zaštitu raznih vrsta stabala, loza te okopavina. Međutim, u sušnim podnebljima ova mjera zaštite je isplativija, gdje koristi od navodnjavanja dijelom plaćaju trošak zaštite od smrzavanja.

▪ Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

R.B.	Radnje i postupci (mjere)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izvešćivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom
6.	Utvrđivanje o funkcioniranju: – sustava za vodoopskrbu, – sustava za elektroopskrbu, – sustava telekomunikacija, – prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, – prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
7.	Aktiviranje DVD-a, Komunalnih tvrtki, Koncesionara
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav, 2. zgrada Gradske uprave, 3. škole, 4. zdravstvene ustanove, 5. pekare, trgovine, 6. objekti za pripremu hrane, 7. vatrogasni i društveni domovi, 8. pošta, 9. ostali korisnici.



9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste, 3. lokalne ceste, 4. nerazvrstane ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove, 2. škole, 3. zgrada Gradske uprave, 4. trgovine, 5. vatrogasni i društveni domovi, 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete.
12.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Splitsko-dalmatinsku županiju.

3.2. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Klimatske promjene Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

Prilagodba klimatskim promjenama - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjena te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:

- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe,
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.

Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj. Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući

nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene koje imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.



Tablica 9. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
Oborine		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao
Snježni pokrov		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
Površinsko otjecanje		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
Temperatura zraka		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s $T_{max} > +30\text{ °C}$)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s $T_{min} < -10\text{ °C}$)	Smanjenje broja dana s $T_{min} < -10\text{ °C}$ i porast T_{min} vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s $T_{min} < -10\text{ °C}$
	Tople noći (broj dana s $T_{min} \geq +20$)	U porastu	U porastu



Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
	°C)		
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

Tablica 10. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. Obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
Utjecaj klimatskih promjena na olujni i orkanski vjetar
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremenske pojave koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganja usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
Utjecaj klimatskih promjena na požar
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
Utjecaj klimatskih promjena na poplavu
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
Utjecaj klimatskih promjena na tuču
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
Utjecaj klimatskih promjena na mraz
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.
Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega
Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).
Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu
Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku



4. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su Gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, koji su detaljno obrađeni u prilogima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Grada Visa.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Grada Visa koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

- Stožer civilne zaštite Grada Visa,
- DVD Vis
- Crveni križ,
- HGSS-a,
- Udruge,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Pored gore navedenih operativnih snaga sustava CZ nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama su i:

- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije,
- Veterinarska stanica,
- Državni inspektorat/Fitosanitarna inspekcija,
- Hrvatske vode - VGI za „Srednjodalmatinsko primorje i otoci“,
- HEP - interventne službe,
- Hrvatske ceste d.o.o.,

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o procijenjenim potrebama.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda od strane Ministarstva financija (KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine), pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (članak 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Grad Vis ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

6. DRUGE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključenje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu),
- Splitsko-dalmatinska županija.

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Zavod za seizmologiju.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi prirodnih nepogoda kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Gradonačelnik Grada Visa
- Gradsko povjerenstvo Grada Visa za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Upravni odjel nadležan za poslove vezane uz prirodne nepogode.



Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog *Plana* u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

7. ZAKLJUČAK

Sukladno članku 17. stavku 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19), Gradonačelnik će podnijeti Gradskom vijeću Grada Visa do kraja mjeseca ožujka 2027. godine, Izvješće o izvršenju ovog *Plana*.

Ovim se *Planom* uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Grada Visa, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Ovim *Planom* su evidentirane moguće prirodne nepogode na području Grada Visa, na temelju kojih će se preventivne radnje, koje je Grad Visa u mogućnosti provesti, kontinuirano provoditi tijekom godine.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog *Plana* osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj *Plan* stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA:

UR.BROJ:

Vis, ____ 2025.

PREDSJEDNIK

Gradskog vijeća

9. PRILOZI

PRILOG 1 – Razvrstavanje prirodnih nepogoda

PRILOG 2 – Prijava štete od prirodne nepogode

PRILOG 3 – Koeficijent istrošenosti građevina

PRILOG 4 – Koeficijent za izračun veličine građevine

PRILOG 5 – Koeficijent istrošenosti opreme

PRILOG 6 – Gradsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 7 – Županijsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

PRILOG 8 – Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

PRILOG 1.

Tablica 11. Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	Potres
02	Olujni i orkanski vjetar
03	Požar
04	Poplava
05	Suša
06	Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	Mraz
08	Izvanredno velika visina snijega
09	Snježni nanos i lavina
10	Nagomilavanje leda na vodotocima
11	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	Druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

PRILOG 2.

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
--------------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina

Prijavitelj štete			
OIB			
Adresa prijavitelja štete			
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta			
Kontakt			
<i>Za štete u poljoprivredi</i>			
MIBPG			
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katarske čestice			
<i>Za štete u graditeljstvu</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju	DA	NE	U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	



5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
11. Ukupni iznos prve procjene štete	kn		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)		DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):



PRILOG 3.

Tablica 11. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 91 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG 4.

Tablica 12. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50



PRILOG 5.

Tablica 13. Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
Od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
Veća od vijeka trajanja	0,3

PRILOG 6.

GRADSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

[illegible]

UKUPNO:									
NAPOMENA***									

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**popuniti kolonu ukupno

***navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 7.

ŽUPANIJSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV ŽUPANIJE:									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
RBR	GRAD	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
		Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba	Iznos isplaćene pomoći		
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
UKUPNO:									
NAPOMENA**									

*navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

**navesti u obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOG 8.

GRADSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

R.B.	IME I PREZIME	FUNKCIJA UNUTAR POVJERENSTVA	E-MAIL	TEL/MOB
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

TOČKA 9.

**PRIJEDLOG ODLUKE OSNIVANJU SAVJETA MLADIH
GRADA VISA**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 007-01/25-01/2

URBROJ: 2181-14-02-25-3

Vis, 09. prosinca 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Grad Vis objavio je na svojim mrežnim stranicama prijedlog nacрта Odluke osnivanju Savjeta mladih Grada Visa. Savjetovanje s javnošću bilo je otvoreno u razdoblju od 27. listopada do 26. studenog 2025. godine.
2. Po završetku Savjetovanja s javnošću utvrđeno je da nisu pristigli prijedlozi ili primjedbe na predloženi nacrt akta. Izrađeno je i objavljeno izvješće o provedenom javnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.
3. Prijedlog Odluke iz točke 1. koja čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
4. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Antonia Runje, mag.oec. pročelnica Jedinственог upravnog odjela.
5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa”, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21 i 1/23) Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj __. sjednici održanoj dana __. _____ 2025. god., donosi

O D L U K U

o osnivanju Savjeta mladih Grada Visa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Grada Visa (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), sastav, način i postupak izbora članova, djelokrug rada, način financiranja rada i programa. Osiguranje prostornih i drugih uvjeta za rad te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Grada Visa koje se osniva u cilju promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini.

Pod mladima se razumijevaju osobe s prebivalištem ili boravištem na području grada Visa, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih 15 do navršenih 30 godina života te kao takvi imaju pravo biti birani za člana Savjeta mladih.

II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Savjet mladih broji pet članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U savjet mladih mogu biti birane osobe iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Gradskog vijeća Grada Visa (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 5.

Gradsko vijeće pokreće postupak izbora Savjeta mladih.

Postupak izbora članova Savjeta mladih počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura.

Javni poziv za isticanje kandidatura objavit će se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Grada Visa u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka Gradskog vijeća o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih.

Obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura, prema dostupnim kontaktima, dostaviti će se udrugama mladih i za mlade, srednjoj školi i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području grada Visa.

Članak 6.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova Savjeta mladih.

Članka 7.

Kandidature za članove savjeta mladih na temelju javnog poziva iz članka 5. ove Odluke, ističu udruge koje su sukladno svom statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stanaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Ako je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, tu skupinu mora sačinjavati najmanje pet mladih.

Članak 8.

Kandidature za članove Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Povjerenstvu za izbor i imenovanje Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva.

Kandidatura iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište),
- obrazloženje kandidature.

Nepravovremene i nepotpune kandidature neće se uzeti u razmatranje.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih iz članka 7. stavka 2. ove Odluke, kandidatura mora osim podataka iz stavka 2. podstavka 2. i 3. ovog članka, sadržavati i podatke o svim predlagateljima (ime i prezime, datum i godinu rođenja te prebivalište odnosno boravište).

Članak 9.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove Savjeta mladih, Povjerenstvo obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura Povjerenstvo dostavlja Gradskom vijeću te ih objavljuje na mrežnim stranicama Grada Visa.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na popisu navodi prema redoslijedu zaprimanja prijave.

Popis važećih kandidatura sadrži:

- naziv predlagatelja,
- ima i prezime kandidata,
- datum i godinu rođenja kandidata.

Članak 10.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje onaj broj važećih kandidatura koji odgovara broju članova utvrđenih u članku 4. stavku 1. ove Odluke, javni poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv biti će birani u savjet mladih u skladu s odredbama ove Odluke, s tim da broj izabranih članova može biti manji nego što je utvrđen člankom 4. stavkom 1. ove Odluke, ali ne može biti manji od 3.

Javni poziv za isticanje kandidatura ponavljat će se sukladno stavku 1. ovog članka do konstituiranja Savjeta mladih.

Članak 11.

Gradsko vijeće, na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura iz članka 9. stavka 2. ove Odluke, raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove Savjeta mladih javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih.

Članak 12.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

Članka 13.

Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuj se na mrežnim stranicama Grada Visa.

III. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 14.

Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Gradsko vijeće razriješit će člana savjeta mladih i prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana,
- na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navrši 30 godina života, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 15.

Ako se prije isteka mandata broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće provest će postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih.

Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe glave II. ove Odluke koja se uređuje izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih u postupku dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih koji su izabrani u postupku redovitog izbora.

Članak 16.

Gradsko vijeće će raspustiti Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. KONSTITUIRANJE, DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 17.

Savjet mladih mora se konstituirati najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove Savjeta mladih.

Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Na prvoj sjednici, članovi Savjeta mladih biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih većinom glasova svih članova.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Visa.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Gradsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih među sobom izabiru predstavnika Savjeta mladih u Savjet mladih Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 18.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih na području grada Visa, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području grada Visa te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unapređivanje položaja mladih na području grada Visa davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja, mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Visa na sjednice Savjeta mladih,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 19.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta mladih omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskim putem sukladno stavku 3. ovog članka o tome će predsjednika savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice savjeta mladih.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih.

Članak 20.

Način rada Savjeta mladih pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník iz stavka 1. ovog članka donosi se većinom svih članova Savjeta mladih.

Članak 21.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Članak 22.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet mladih.

Članak 23.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih,
- predstavlja Savjet mladih prema Gradu Visu i prema trećim osobama,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje predsjednika.

Članak 24.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Grada Visa te Poslovniku o radu Savjeta mladih, Savjet mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s te dužnosti i izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Postupak razrješenja predsjednika Savjeta mladih pokreće se natpolovičnom većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih sukladno stavku 1. ovog članka, Gradsko vijeće može pisanim putem, u suglasju s odredbama Poslovnika o radu Savjeta mladih, uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Grada Visa te Poslovniku o radu savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje jedna trećina članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s te dužnosti i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 25.

Odluka o razrješenju predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 26.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 27.

Savjet mladih donosi program rada (u daljnjem tekstu: Program rada) i financijski plan Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada Savjeta mladih priprema u suradnji s upravnim tijelima Grada Visa u čijem su djelokrugu poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

Program rada mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade,
- suradnju s tijelima Grada Visa u politici za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, u suglasju s propisanim djelokrugom rada Savjeta mladih.

Programom rada utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Članak 28.

Program rada Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi Program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 29.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Gradonačelniku Grada Visa (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Izvješće iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik objavljuje na mrežnim stranicama Grada Visa.

Članak 30.

Suradnja Savjeta mladih s Gradskim vijećem i Gradonačelnikom pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta mladih te Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Visa.

V. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 31.

Grad Vis osigurava financijska sredstva za rad i Program rada Savjeta mladih, kao i prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje Savjeta mladih.

Financijska sredstva za rad i Program rada Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Grada Visa na temelju odobrenog Programa rada Savjeta mladih.

Članak 32.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 20 eura mjesečno.

Član Savjeta mladih koji je predstavnik Savjeta mladih u Savjetu mladih Splitsko-dalmatinske županije ima pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u onom savjetu mladih u kojem članovi savjeta mladih primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova javnog prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih.

Naknada iz članka 3. ovog članka utvrđuje se u visini cijene povratne karte javnog prijevoza od mjesta prebivališta odnosno boravišta člana Savjeta mladih do mjesta održavanja sjednice Savjeta mladih.

Naknada iz stavka 3. ovog članka isplaćuje se članovima Savjeta mladih na temelju dostavljenog zapisnika o održanoj sjednici.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu i drugih putnih troškova, a može im se odobriti i naknada troškova smještaja, kada su ti troškovi neposredno vezani za rad Savjeta mladih i izvršavanje pojedinih zadaća u Savjetu mladih.

Članak 33.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Visa.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Visa."

KLASA:
URBROJ: 2181-14-01-25-
VIS, __. _____ 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Toni Vojković, mag. ing. agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

TOČKA 10.

**PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O
LOKALNIM POREZIMA GRADA VISA**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 410-03/25-01/2

URBROJ: 2181-14-02-25-4

Vis, 09. prosinca 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Grad Vis objavio je na svojim mrežnim stranicama prijedlog nacrtu Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o lokalnim porezima Grada Visa. Savjetovanje s javnošću bilo je otvoreno u razdoblju od 30. listopada do 29. studenog 2025. godine.
2. Po završetku Savjetovanja s javnošću utvrđeno je da je pristiglo 5 prijedloga ili primjedbi na predloženi nacrt akta. Izrađeno je i objavljeno izvješće o provedenom javnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.
3. Prijedlog Odluke iz točke 1. koja čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
4. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Antonia Runje, mag.oec. pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela.
5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



OBRAZLOŽENJE:

Gradsko vijeće Grada Visa donijelo je Odluku o lokalnim porezima Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", broj 1/25. -dalje u tekstu: Odluka).

Zakonska osnova za donošenje Odluke o izmjeni i dopuni o lokalnim porezima nalazi se u odredbama Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17, 114/22 ,114/23, 152/24., dalje u tekstu: Zakon).

Ključna izmjena odnosi se na promjenu iznosa poreza na nekretnine na području Grada Visa.

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16, 101/17, 114/22 ,114/23, 152/24) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj _____ sjednici održanoj dana _____.godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o lokalnim porezima Grada Visa

Članak 1.

U članku 10. Odluke o lokalnim porezima Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/25) iznos od „8,00 eur“ mijenja se i glasi „6,00 eur“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“, a objaviti će se i u „Narodnim novinama“.

KLASA:
URBROJ:
Vis,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA

Toni Vojković, mag.ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

TOČKA 11.

**PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI PAUŠALNOG POREZA PO
KREKETU, SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU I
SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U OBJEKTU ZA ROBINZONSKI
TURIZAM**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 334-01/25-01/4

URBROJ: 2181-14-02-25-1

Vis, 09. prosinca 2025. godine

GRADSKO VIJEĆE

GRADA VISA

n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik

Na temelju članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Grad Vis objavio je na svojim mrežnim stranicama prijedlog nacрта Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam. Savjetovanje s javnošću bilo je otvoreno u razdoblju od 30. listopada do 29. studenog 2025. godine.
2. Po završetku Savjetovanja s javnošću utvrđeno je da nisu pristigli prijedlozi ili primjedbe na predloženi nacrt akta. Izrađeno je i objavljeno izvješće o provedenom javnom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću.
3. Prijedlog Odluke iz točke 1. koja čini sastavni dio ovog zaključka upućuje se Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.
4. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Antonia Runje, mag.oec. pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela.
5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ br. 1/19, 1/20, 1/21, 156/22 i 1/24) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj _____. sjednici održanoj dana _____. godine, donosi

O D L U K U

o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Grada Visa.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza utvrđuje se kako slijedi:

- 100,00 eura po krevetu,
- 100,00 eura po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmoristu,
- 100,00 eura po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 1/19).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA:
URBROJ:
Vis,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA

Toni Vojković, mag.ing.agr.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

TOČKA 12.

**PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O
KOEFIKIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA GRADA VISA**



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

KLASA: 120-01/24-01/2

URBROJ: 2181-14-02-25-3

Vis, 09. prosinca 2025. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VISA
n/r gosp. Toni Vojković, predsjednik**

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 53. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Vis dana 09. prosinca 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o Izmjeni i dopuni odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Visa.
2. Tekst Odluke nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
3. Izvjestitelj u ovom predmetu biti će Antonia Runje, mag.oec. pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela.
4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr.**



Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Visa
2. Pismohrani – ovdje

OBRAZLOŽENJE

Članak 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23) koji propisuje: „Koefficiente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog župana, gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika.“

Predložena Odluka usklađena je s Odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14 i 48/23)

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14 i 48/23) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj _____. sjednici održanoj dana _____.godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственог upravnog odjela Grada Visa

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственог upravnog odjela Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ br. 6/24) u članku 2. u priloženoj tablici redni broj 10. mijenja se i glasi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
10.	Voditelj odsjeka za graditeljstvo, prostorno uređenje, komunalne poslove i imovinsko pravne poslove	7.	4,9

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA:
URBROJ:
Vis,

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA**

Toni Vojković, mag.ing.agr.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**