



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
SLUŽBENI GLASNIK
GRADA VISA

GODINA 2026.

GRAD VIS, 03. lipnja 2026. godine

BROJ: 6/2026

S A D R Ź A J:

STRANA: 1/1

GRADSKO VIJEĆE

1. Izvješće o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenskog vijećnika u Gradskom vijeću Grada Visa.....162
2. Odluka o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na dužnost vijećnika i predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa i početku obnašanja dužnosti zamjenskog vijećnika Gradskog vijeća Grada Visa.....163
3. Odluka o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa.....164
4. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice Vis.....165
5. Zaključak u svezi Izvješća o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa za 2025. godinu.....174
6. Izmjene i dopune Proračuna Grada Visa za 2026. godinu i Projekcije Proračuna Grada Visa za 2027. i 2028. godinu.....175
7. Zaključak o prihvaćanju ispravka Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu.....196
8. Zaključak o prihvaćanju ispravka Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu.....199
9. Odluka o poništenju Odluke o odabiru najpovoljnije Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Visa za razdoblje od 2026. do 2028. godine.....201
10. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini.....202
11. Odluka o osnivanju i imenovanju Komisije za promet.....203

GRADONAČELNIK

1. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup javnih gradskih površina na području Grada Visa za postavljanje bankomata i imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga.....204
2. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora i imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga.....206
3. Odluka o dodjeli lokacija javnih gradskih površina na području Grada Visa na privremeni zakup u 2026. god.....208

4. Odluka o dodjeli lokacije za davanje u zakup javnih gradskih površina za postavljanje bankomata na području Grada Visa.....209
5. Odluka o raspisivanju II. javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Visa.....210

Na temelju članka 48. stavka 2. podstavka 2. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21 i 1/23) i članka 7. stavka 1. podstavka 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 6/14, 2/19 i 3/21), Mandatno povjerenstvo Gradskog vijeća Grada Visa podnosi

IZVJEŠĆE

o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenskog vijećnika u Gradskom vijeću Grada Visa

I.

Mandatno povjerenstvo utvrdilo je da je vijećnik Toni Vojković podnio pisanu ostavku na dužnost vijećnika Gradskog vijeća Grada Visa.

Mandatno povjerenstvo utvrdilo je da je ostavka podnesena pravovremeno te u skladu s odredbama Statuta Gradskog vijeća Grada Visa i članka 80. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21).

Sukladno članku 80. stavku 1. Zakona o lokalnim izborima, vijećniku Toniju Vojkoviću prestao je mandat člana Gradskog vijeća Grada Visa danom dostave pisane ostavke.

II.

Člankom 81. stavkom 4. Zakona o lokalnim izborima propisano je da člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Toni Vojković izabran je za vijećnika u Gradsko vijeće Grada Visa s kandidacijske liste grupe birača nositelja Hrvoja Mratinića.

Uvidom u pravovaljanu kandidacijsku listu grupe birača nositelja Hrvoja Mratinića utvrđeno je da je Andrija Peribonija prvi sljedeći neizabrani kandidat na predmetnoj kandidacijskoj listi.

Mandatno povjerenstvo utvrdilo je da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak obnašanja dužnosti zamjenskog vijećnika Andrije Peribonija.

III.

Mandatno povjerenstvo izvješćuje da su se stekli uvjeti za prestanak mandata vijećnika Tonija Vojkovića i za početak mandata njegovog zamjenika Andrije Peribonija koji počinje obnašati dužnost vijećnika Gradskog vijeća Grada Visa.

IV.

Ovo Izvješće dostavlja se na znanje vijećnicima Gradskog vijeća Grada Visa i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 024-02/26-01/11

URBROJ: 2181-14-01-26-2

Vis, 30. svibnja 2026. godine

PREDSJEDNICA MANDATNOG POVJERENSTVA

Katarina Mratinić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE
Mandatno povjerenstvo

Na temelju članka 35. i članka 91. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 01/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) i članka 9. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 6/14, 2/19 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici, održanoj 02. lipnja 2026. godine, donosi,

O D L U K U

o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na dužnost vijećnika i predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa i početku obnašanja dužnosti zamjenskog vijećnika Gradskog vijeća Grada Visa

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Visa utvrđuje da je Toni Vojković iz Visa, Rukavac, Gornji Rukovac 20, dana 27. svibnja 2026. godine podnio ostavku na dužnost vijećnika i predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa, te podnesenu ostavku prima na znanje.

Članak 2.

Toniju Vojkoviću utvrđuje se prestanak prava na temelju obavljanja dužnosti predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa zbog podnošenja ostavke na tu dužnost sukladno članku 91. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 3.

Andrija Peribonio započinje obnašati dužnost vijećnika Gradskog vijeća Grada Visa od dana 27. svibnja 2026. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 024-02/26-01/11
URBROJ: 2181-14-01-26-3
Vis, 02. lipnja 2026. godine

Prva potpredsjednica:
Katarina Mratinić, dipl. nov., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 34. i 37. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 01/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) i članka 11. 12., 13. i 14. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 6/14, 2/19 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici, održanoj 02. lipnja 2026. godine, donosi

O D L U K U
o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa

Članak 1.

Roko Brajčić bira se za predsjednika Gradskog vijeća Grada Visa.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 024-02/26-01/11
URBROJ: 2181-14-01-26-4
Vis, 02. lipnja 2026. godine

Prva potpredsjednica:
Katarina Mratinić, dipl. nov., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 54. stavka. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/23), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. god., donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnika o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice „Vis“

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice „Vis“, predložen od strane Ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice „Vis“.

Članak 2.

Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice „Vis“ sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice „Vis“ („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 02/26).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 611-01/26-01/3
URBROJ: 2181-14-01-26-4
Vis, 02. lipnja 2026.god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članaka 18., 19. i 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, br. 17/19, 98/19, 114/22, 36/24) te članka 20. i 48. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Vis (u daljnjem tekstu: Knjižnica), v.d. Ravnatelja Knjižnice, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Visa donosi:

**PRAVILNIK
O UNUTRAŠNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE VIS**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice i čitaonice Vis (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta Knjižnice, način rada, zasnivanje radnog odnosa, plaće radnika, prestanak radnog odnosa i dr.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Knjižnica ima svojstvo javne ustanove, organizirane u jedinstvenu cjelinu, radi obavljanja djelatnosti i programa rada, uspostavljanja organizacijske cjeline i službe koja omogućuje racionalno i stručno obavljanje djelatnosti.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Knjižnice u cilju ostvarivanja knjižnične djelatnosti u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, Statutom Knjižnice, Standardima za narodne knjižnice te ostalim propisima.

Članak 3.

Svrha unutarnjeg ustrojstva Knjižnice je efikasno poslovanje s predviđenim brojem radnika, te maksimalno korištenje stručnih radnih sposobnosti radnika i radnog vremena.

Članak 4.

Svi radnici dužni su svoje poslove obavljati savjesno, kvalitetno i na vrijeme, te sredstva koja su im povjerena čuvati brigom dobrog gospodara.

Članak 5.

Knjižnicom upravlja ravnatelj, kojeg u skladu sa zakonom imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Visa kao izvršno tijelo osnivača, sukladno čl. 20. st. 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

II. NAČIN RADA KNJIŽNICE

Članak 6.

Rad Knjižnice kao javne službe uređuje se Pravilnikom o radu knjižnice kojeg donosi ravnatelj, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Visa.

Knjižnica svoju djelatnost obavlja kao samostalna Knjižnica bez odjela.

III. JAVNOST RADA KNJIŽNICE

Članak 7.

Rad Knjižnice je javan. Knjižnica je dužna pravodobno izvještavati javnost o svojoj djelatnosti te posebno građane, pravne osobe i druge korisnike, o načinu davanja svojih usluga, ostvarivanju knjižnične djelatnosti te o svim drugim činjenicama važnim za informiranje korisnika i javnosti.

Članak 8.

Knjižnica je dužna redovno podnositi izvješće o svom poslovanju osnivaču, kao i prijedlog planova poslovanja i programa rada.

IV. RASPOREĐIVANJE OSOBLJA

Članak 9.

Radnike na radna mjesta u Knjižnici raspoređuje ravnatelj Knjižnice.

Osooblje primljeno na rad u Knjižnicu raspoređuje se za obavljanje poslova utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 10.

Radnici raspoređeni na određene poslove dužni su izvršavati dodijeljene im poslove, te se pritom stalno stručno usavršavati, razvijati i njegovati međusobnu suradnju kao i skrbiti za ostvarivanje ciljeva i zadataka postavljenih u programima rada Knjižnice.

Članak 11.

U toku rada, radnik Knjižnice može prema utvrđenoj potrebi biti stalno ili privremeno raspoređen na obavljanje drugih poslova, a u skladu sa svojom stručnom osposobljenošću.

Početak i završetak rasporeda radnog vremena Knjižnice utvrđuje ravnatelj Knjižnice.

V. RADNA MJESTA, POSLOVI I ZADACI

Članak 12.

Ovim Pravilnikom sistematiziraju se sva radna mjesta u Knjižnici.

Članak 13.

Zasnivanje radnog odnosa između Knjižnice i radnika realizira se sklapanjem Ugovora o radu, pod uvjetom da radnik ispunjava uvjete i zahtjeve za obavljanje radnog mjesta utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 14.

Kod određivanja zahtijevanog radnog iskustva za pojedina radna mjesta, duljina radnog iskustva određuje se s obzirom na složenost i odgovornost poslova radnog mjesta, a može se odrediti i u trajanju do 3 godine.

Za radna mjesta za koje je prednost uvjet radnog iskustva do 1 godine, može se zaključiti ugovor o radu s pripravnikom uz trajanje pripravničkog staža do 12 mjeseci.

Trajanje probnog rada određuje se razmjerno složenosti poslova, a u svakom slučaju ne može biti dulje od 6 mjeseci. Za vrijeme probnog rada obje strane imaju pravo otkazati ugovor o radu uz otkazni rok od najmanje 7 dana.

Članak 15.

Sklapanjem Ugovora o radu radnici preuzimaju prava i obveze iz sklopljenog ugovora, te prava i obveze utvrđene Statutom Knjižnice, ovim Pravilnikom, Pravilnikom o radu te ostalim općim aktima Knjižnice.

Članak 16.

U Knjižnici se sistematiziraju sljedeća radna mjesta, koeficijenti složenosti poslova i potreban broj izvršitelja.

Plaće radnika utvrđuju se primjenjivim Pravilnikom o radu, te se množe utvrđenim koeficijentom složenosti poslova.

U skladu s pravnim propisima, Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, stručno knjižnično osoblje su:

- knjižničar
- viši knjižničar
- knjižničarski tehničar

Vrednovanje poslova i radnih zadataka vrši se određivanjem koeficijenata koji su utvrđeni Pravilnikom o radu.

Članak 17.

Grad Vis sklapa Ugovor o radu s Ravnateljem za obavljanje poslova i zadaća utvrđenih Statutom i Pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada knjižnice.

Ravnatelj zasniva radni odnos s Knjižnicom na određeno vrijeme s mandatom od četiri godine i može biti ponovno izabran.

Ravnatelj stupa na dužnost danom utvrđenim aktom o imenovanju.

Ravnatelj Knjižnice u skladu sa Zakonom o radu i drugim općim aktima Knjižnice sklapa s radnicima Knjižnice Ugovor o radu.

Poslovi i zadaci ravnatelja, način i uvjeti imenovanja, utvrđeni su Zakonom o knjižnicama i Statutom knjižnice i Pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada knjižnice.

Ugovor o radu s ravnateljem sklapa gradonačelnik Grada Visa kao izvršno tijelo osnivača, u skladu s čl. 20. st. 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 36/24). Dodati uvjet predlaganja četverogodišnjeg plana rada.

VI. OPIS POSLOVA I ZADATAKA

Članak 18.

Ravnatelj Knjižnice obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut knjižnice te traži od osnivača suglasnost na Statut knjižnice
- zaključuje Ugovor o radu s radnicima
- izdaje nalog pojedinim radnicima u svezi s izvršenjem određenih poslova sukladno općim aktima Knjižnice
- donosi druge akte Knjižnice
- donosi godišnji program rada Knjižnice i mjere za njegovo provođenje, uz suglasnost osnivača
- podnosi Izvješće o poslovanju Knjižnice i ostvarivanju njezinih programa rada
- donosi financijski plan i godišnji obračun Knjižnice
- odgovara za financijska poslovanja Knjižnice

- odlučuje o korištenju sredstava Knjižnice
- utvrđuje način i uvjete korištenje knjižnične građe
- odlučuje o promjenama u organiziranju rada Knjižnice
- obavlja druge poslove određene Zakonom o knjižnicama, drugim propisima i Statutom knjižnice

Ravnatelj organizira rad i poslovanje Knjižnice, predstavlja i zastupa Knjižnicu u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Knjižnice.

Ravnatelj odgovara za zakonitost rada Knjižnice.

Ravnatelj ne može bez posebnih ovlasti gradonačelnika Grada Visa, odnosno organa kojeg gradonačelnik odredi, nastupati kao druga ugovorna strana i sa Knjižnicom sklapati ugovore u svoje ime, i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Knjižnicu u pravnom prometu.

Punomoć se može dati samo u granicama svojih ovlasti, a da je sukladna odredbama Zakona kojima se određuju obvezni odnosi.

Članak 19.

Pored ovih poslova i zadataka Ravnatelj obavlja i poslove knjižničara.

Sudjeluje u organiziranju svih oblika rada s korisnicima: posuđuje građu u slobodnom pristupu i informator je za tu građu, sudjeluje u nabavi građe i njenom uključivanju u knjižnični fond, uređuje kataloge i druge evidencijske datoteke, radi i provodi rad s mladim korisnicima (kutić slikovnica, igraonice, radionice i aktivnosti za predškolsku i osnovnoškolsku djecu) te druge prigodne i povremene akcije.

Katalogizira knjižničnu građu, sudjeluje u izradi informatičkih biltena i bibliografija, izrađuje statistike o radu Knjižnice, provjerava dotok isporučene građe, planira i provodi edukaciju korisnika za korištenje svih izvora informacija.

Prati stručna dostignuća u zemlji i svijetu, priprema izvješća, referate i sudjeluje u stručnom obrazovanju, prati i analizira statističke podatke

Priprema planove i izvještaje, te prati, analizira i vrednuje obavljene poslove.

Sudjeluje u izobrazbi stručnih knjižničarskih radnika.

Planira marketinške akcije Knjižnice i dopunjava Web stranice, pretražuje online baze podataka, priprema posebne dokumente i tekstove u standardnim računalnim programima.

Sudjeluje u poslovima otpisa i revizije građe.

Članak 20.

Knjižničar:

Broj izvršitelja: 2

Obavlja sljedeće poslove i zadatke:

Sudjeluje u organiziranju svih oblika rada s korisnicima.

Posuđuje građu u slobodnom pristupu i informator je za tu građu, sudjeluje u nabavi građe i njenom uključivanju u knjižnični fond, uređuje kataloge i druge evidencijske datoteke, provodi rad s mladim korisnicima (kutić slikovnica, igraonice, radionice i aktivnosti za predškolsku i osnovnoškolsku djecu) te druge prigodne i povremene akcije.

Katalogizira knjižničnu građu, sudjeluje u izradi informativnih biltena i bibliografija, izrađuje statistike o radu Knjižnice, provjerava dotok naručene građe, planira i provodi edukaciju korisnika za korištenje svih izvora informacija.

Prati stručna dostignuća u zemlji i svijetu, priprema izvješća, referate i sudjeluje u stručnom obrazovanju, prati i analizira statističke podatke.

Priprema planove i izvještaje, te prati, analizira i vrednuje obavljene poslove.

Sudjeluje u izobrazbi stručnih knjižničarskih radnika.

Planira marketinške akcije Knjižnice i dopunjava Web stranice, pretražuje online baze podataka, priprema posebne dokumente i tekstove u standardnim računalnim programima.

Sudjeluje u poslovima otpisa i revizije.

Po nalogu Ravnatelja obavlja druge poslove koji proizlaze iz procesa rada.

Članak 21.

Knjižničarski suradnik:

Broj izvršitelja: 1

Obavlja sljedeće poslove i zadatke:

Vodi manje područne knjižnice, ogranke i službe, katalogizira knjižničnu građu, uređuje kataloge i druge evidencije, sudjeluje u nabavci građe i njenom uključivanju u knjižnični fond, posuđuje građu, informator je za tu građu, organizira razne oblike rada s korisnicima, sudjeluje u izradbi informativnih biltena, vodi statistike o radu, fotokopira knjižničnu građu, provjerava dotok naručene građe i reklamira neispravne narudžbe. Brine o sigurnosti i arhiviranju baze podataka (knjižnične građe i korisnika) Knjižnice, vodi evidenciju o stanju računalne opreme u Knjižnici. Priprema pomoćne programe u bazi podataka. Instalira nove verzije knjižničnog računalnog programa. Priprema potrebne dokumente i tekstove u programima MS Officea, sudjeluje u poslovima revizije i otpisa knjižnične građe. Ažurira sve vrste kataloga i obavlja druge poslove koji proizlaze iz procesa rada i po nalogu ravnatelja/ice.

Članak 22.

Knjižničarski tehničar:

Broj izvršitelja: 1

Posuđuje i razdužuje građu, obnavlja članstvo, naplaćuje upisninu i zakasninu, vodi evidenciju rezervacija i prepisku, pruža informacije o smještaju građe na policama i u prostoru Knjižnice, po signaturi pronalazi građu u slobodnom i zatvorenom pristupu, priprema i popisuje knjižničnu građu za uvez, provjerava ispravnost građe, otprema opomene dužnicima knjiga, evidentira građu za otpis, vodi dnevnu evidenciju knjižnične građe, odlaže i pohranjuje knjižničnu građu, kompletira cjeline novina i časopisa po isteku godišta i predaje na daljnju obradu, obavlja tehničko opremanje i manje popravke knjiga, ulaže knjige na police, održava ispravan redoslijed knjiga na policama, nadzire rad u čitaonicama, vodi dnevnu statistiku, fotokopira knjižničnu građu, brine o zaštiti i čuvanju knjižničnog materijala, predaje naplaćeni u blagajnu, te obavlja druge poslove koji proizlaze iz procesa rada i po nalogu ravnatelja/ice.

VII. UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 23.

Ravnatelj:

Ravnatelja Knjižnice imenuje i razrješuje gradonačelnik Grada Visa kao izvršno tijelo osnivača. Način imenovanja i razrješavanja ravnatelja pobliže se uređuje Statutom i ugovorom osnivača.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće Knjižnice odnosno osnivač ako knjižnica nema upravno tijelo, a sve to sukladno čl. 20. st. 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

Ravnatelj Knjižnice imenuje se na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Ravnateljem Knjižnice može se, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada, imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, položen stručni knjižničarski ispit, najmanje pet godina rada u knjižnici, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete utvrđene statutom.

Iznimno od stavka 5. ovoga članka, ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ima propisane uvjete za ravnatelja javne knjižnice, može se na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, uz uvjet polaganja stručnog knjižničarskog ispita u roku od tri godine od dana imenovanja, te ispunjava druge uvjete propisane statutom.

Položen stručni knjižničarski ispit u smislu stavka 5. ovoga članka ima i osoba koja je oslobođena polaganja stručnog knjižničarskog ispita na temelju zakona kojima je uređivana knjižnična djelatnost.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja javne knjižnice može se, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ima obrazovanje propisano stavkom 6. ovoga članka, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije djelatnik javne knjižnice, a najdulje do godinu dana.

Knjižničar:

Uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz programa knjižničarskog usmjerenja, odnosno studij knjižničarskog usmjerenja kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, ili

– završen drugi preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, uz obvezu stjecanja 30 ECTS bodova iz programa knjižničarskog usmjerenja u roku od 3 godine od dana zapošljavanja,

- položen stručni ispit za knjižničara,
- opća i posebna računalna pismenost,
- sposobnost razumijevanja i čitanja na dvama svjetskim jezicima,
- poznavanje i primjena socioloških i pedagoških metoda rada u korisničkim službama,
- sposobnost organiziranja stručnih poslova, rada u timu,
- sposobnost opće uljuđene komunikacije i rasprave o stručnim i profesionalnim temama.

Knjižničarski suradnik:

Uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 30 ECTS bodova iz programa knjižničarskog usmjerenja, ili

– završen drugi preddiplomski studij, odnosno studij kojim je stečena viša stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, broj 123/03, 105/04, 174/04 i 46/07),

- položen stručni ispit za knjižničarskog suradnika
- osnovna računalna pismenost.

Knjižničarski tehničar:

Uvjeti:

- četverogodišnja srednja škola (SSS),
- položen stručni ispit za zvanje knjižničarskog tehničara
- osnovna računalna pismenost.

VIII. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 24.

Radni odnos u Knjižnici može zasnovati osoba koja ispunjava opće uvjete utvrđene Zakonom o radu i posebne uvjete utvrđene Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima

Članak 25.

Izbor između prijavljenih kandidata na natječaj u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom vrši Povjerenstvo za provedbu natječaja, koje imenuje Ravnatelj i sastoji se od tri člana.

U odnosu na natječaj za radno mjesto ravnatelja povjerenstvo imenuje Upravno vijeće, a ukoliko ono ne postoji imenovanje provodi Gradonačelnik Grada Visa. .

Članak 26.

O potvrdi prijema radnika u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom odlučuje ravnatelj.

Članak 27.

O rezultatima izbora obavijestiti će se prijavljeni kandidati u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Na odluku o izboru svaki kandidat ima pravo prigovora Ravnatelju Knjižnice u roku od 8 dana od dobivanja obavijesti o izboru.

IX. PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Članak 28.

Radniku Knjižnice prestaje radni odnos na temelju i način utvrđenim Zakonom o radu, Pravilnikom o radu i ovim Pravilnikom.

Ravnatelj Knjižnice donosi Odluku o prestanku radnog odnosa.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Za sve što nije propisano ovim Pravilnikom primjenjuju se zakonske i podzakonske odredbe te odredbe Statuta i drugih akata Knjižnice.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada KLASA: 611-01/26-01/3, URBROJ: 2181-14-01-26-2, od 20. travnja 2026. godine, donesen na 08. sjednici Gradskog vijeća Grada Visa.

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice.

Ovaj Pravilnik će se objaviti na oglasnoj ploči Knjižnice dana 03. lipnja 2026. godine i stupa na snagu 10. lipnja 2026. godine.

v.d. Ravnatelja
Željka Kordić, v.r.

Na temelju članka 34. i 101. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/23), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. god., donosi

ZAKLJUČAK

u svezi Izvješća o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa u 2025. godini

Članak 1.

Prihvća se Izvješće o radu Zavičajnog muzeja Grada Visa u 2025. godini od 30. travnja 2026. godine KLASA: 611-04/26-01/2, URBROJ: 2181-14-03-26-1.

Članak 2.

Ovaj Zaključak zajedno s izvješćem iz članka 1. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

**KLASA: 611-04/26-01/2,
URBROJ: 2181-14-01-26-4
Vis, 02. lipnja 2026.god.**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju odredbe članka 10. i 45. Zakona o proračunu ("Narodne Novine" broj 144/21) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA VISA ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U članku 1. Općeg dijela Proračuna Grada Visa za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 10/25) vrše se izmjene i dopune za 2026. godinu kako slijedi:

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

RAZRED I NAZIV		PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1		2	3	4
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA				
PRIHODI UKUPNO		4.194.000,00	0,00	4.194.000,00
6	Prihodi poslovanja	4.144.000,00	0,00	4.144.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
RASHODI UKUPNO		4.973.000,00	40.000,00	5.013.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.306.400,00	24.125,00	3.330.525,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.666.600,00	15.875,00	1.682.475,00
RAZLIKA – VIŠAK / MANJAK		-779.000,00	-40.000,00	-819.000,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	685.000,00	0,00	685.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	157.000,00	-40.000,00	117.000,00
NETO FINANCIRANJE		528.000,00	40.000,00	568.000,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE		-251.000,00	0,00	-251.000,00
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK				
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA		251.000,00	0,00	251.000,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		0,00	0,00	0,00

PRIKAZ RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANACIRANJA

Članak 2.

U članku 1. Općeg dijela Proračuna („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 10/25) u Računu prihoda i rashoda vrše se izmjene i dopune za 2026. godinu kako slijedi:

- A1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- A2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- A3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIHODI		4.194.000,00	0,00	4.194.000,00
6	Prihodi poslovanja	4.144.000,00	0,00	4.144.000,00
61	Prihodi od poreza	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	713.380,00	0,00	713.380,00
64	Prihodi od imovine	734.520,00	0,00	734.520,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	591.600,00	0,00	591.600,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	17.000,00	0,00	17.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	17.500,00	0,00	17.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI		4.973.000,00	40.000,00	5.013.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.306.400,00	24.125,00	3.330.525,00
31	Rashodi za zaposlene	1.299.850,00	0,00	1.299.850,00
32	Materijalni rashodi	1.240.150,00	-7.875,00	1.232.275,00
34	Financijski rashodi	9.100,00	0,00	9.100,00
35	Subvencije	18.000,00	-18.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.400,00	0,00	30.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	158.700,00	0,00	158.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	550.200,00	50.000,00	600.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.666.600,00	15.875,00	1.682.475,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	576.600,00	71.875,00	648.475,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.089.000,00	-56.000,00	1.033.000,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIHODI		4.194.000,00	0,00	4.194.000,00
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.751.500,00	0,00	2.751.500,00
1.1. Opći prihodi i primici		2.751.500,00	0,00	2.751.500,00
3. VLASTITI PRIHODI		17.000,00	0,00	17.000,00
3.1. Vlastiti prihodi		17.000,00	0,00	17.000,00
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		662.120,00	0,00	662.120,00
4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		434.000,00	0,00	434.000,00
4.2. Prihodi od spomeničke rente		20,00	0,00	20,00
4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		228.100,00	0,00	228.100,00
5. POMOĆI		713.380,00	0,00	713.380,00
5.0. Pomoći iz državnog proračuna		592.780,00	0,00	592.780,00
5.2. Ostale pomoći		20.600,00	0,00	20.600,00
5.6. Fondovi EU		100.000,00	0,00	100.000,00
7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJ.NEFIN.IMOVINE I NAKN.OD OSIG.		50.000,00	0,00	50.000,00
7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.		50.000,00	0,00	50.000,00

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI		4.973.000,00	40.000,00	5.013.000,00
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.594.500,00	40.000,00	2.634.500,00
1.1. Opći prihodi i primici		2.594.500,00	40.000,00	2.634.500,00
3. VLASTITI PRIHODI		17.000,00	0,00	17.000,00
3.1. Vlastiti prihodi		17.000,00	0,00	17.000,00
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		655.120,00	0,00	655.120,00
4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		434.000,00	0,00	434.000,00
4.2. Prihodi od spomeničke rente		20,00	0,00	20,00
4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		221.100,00	0,00	221.100,00
5. POMOĆI		713.380,00	0,00	713.380,00
5.0. Pomoći iz državnog proračuna		592.780,00	0,00	592.780,00
5.2. Ostale pomoći		20.600,00	0,00	20.600,00
5.6. Fondovi EU		100.000,00	0,00	100.000,00
7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJ.NEFIN.IMOVINE I NAKN.OD OSIG.		50.000,00	0,00	50.000,00
7.1. Prihodi od prodaje ili zamj.nefin.imovine i nakn. od osig.		50.000,00	0,00	50.000,00
8. NAMJENSKI PRIMICI		685.000,00	0,00	685.000,00
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		685.000,00	0,00	685.000,00
9. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE		258.000,00	0,00	258.000,00
9.1. Višak - opći prihodi i primici		145.000,00	0,00	145.000,00
9.3. Višak - vlastiti prihodi		3.000,00	0,00	3.000,00
9.4. Višak - prihodi za posebne namjene		110.000,00	0,00	110.000,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZRRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI		4.973.000,00	40.000,00	5.013.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		931.680,00	130.875,00	1.062.555,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		129.000,00	0,00	129.000,00
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		802.680,00	130.875,00	933.555,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		351.500,00	0,00	351.500,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		351.500,00	0,00	351.500,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		20.000,00	-18.000,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	-18.000,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		31.000,00	0,00	31.000,00
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja		26.000,00	0,00	26.000,00
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		5.000,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		1.595.000,00	-16.875,00	1.578.125,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		591.000,00	-16.875,00	574.125,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta		490.000,00	0,00	490.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		514.000,00	0,00	514.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		1.268.020,00	-56.000,00	1.212.020,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		60.000,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		1.196.020,00	-56.000,00	1.140.020,00
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		12.000,00	0,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		617.400,00	0,00	617.400,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		538.300,00	0,00	538.300,00
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju		40.700,00	0,00	40.700,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		38.400,00	0,00	38.400,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		158.400,00	0,00	158.400,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		87.000,00	0,00	87.000,00
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje		7.000,00	0,00	7.000,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		64.400,00	0,00	64.400,00

Članak 3.

U članku 1. Općeg dijela Proračuna („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 10/25) u Računu financiranja vrše se izmjene i dopune za 2026. godinu kako slijedi:

- B1. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- B2. Račun financiranja prema izvorima financiranja.

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIMICI		685.000,00	0,00	685.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	685.000,00	0,00	685.000,00
84	Primici od zaduživanja	685.000,00	0,00	685.000,00

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO IZDACI		157.000,00	-40.000,00	117.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	157.000,00	-40.000,00	117.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	107.000,00	0,00	107.000,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
UKUPNO PRIMICI		685.000,00	0,00	685.000,00
8. NAMJENSKI PRIMICI		685.000,00	0,00	685.000,00
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		685.000,00	0,00	685.000,00

RAZRED / SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
UKUPNO IZDACI		157.000,00	-40.000,00	117.000,00
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		157.000,00	-40.000,00	117.000,00
1.1. Opći prihodi i primici		157.000,00	-40.000,00	117.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

U članku 1. Proračuna Grada Visa za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 10/25), rashodi i izdaci utvrđeni u Posebnom dijelu mijenjaju se kako slijedi:

POSEBNI DIO

ŠIFRA	NAZIV	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI I IZDACI		5.130.000,00	0,00	5.130.000,00
Razdjel 201 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		126.500,00	0,00	126.500,00
Glava 20101 GRADSKO VIJEĆE		26.500,00	0,00	26.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.500,00	0,00	26.500,00
Program 2001 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA		26.500,00	0,00	26.500,00
Aktivnost A200101 Redovan rad predstavničkog tijela		13.000,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A200102 Financiranje političkih stranaka		2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A200103 Obilježavanje dana Grada		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A200104 Savjet mladih Grada Visa		1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
Glava 20102 GRADONAČELNIK		100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	100.000,00
Program 2002 DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA		100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A200201 Redovan rad izvršnog tijela		70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00

31	Rashodi za zaposlene	65.200,00	0,00	65.200,00
32	Materijalni rashodi	4.800,00	0,00	4.800,00
Aktivnost A200202 Protokol, promidžba i informiranje		25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A200203 Proračunska zaliha		5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00
Razdjel 301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.003.500,00	0,00	5.003.500,00
Glava 30101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.098.500,00	0,00	4.098.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.926.480,00	0,00	1.926.480,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		434.000,00	0,00	434.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		20,00	0,00	20,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		182.000,00	0,00	182.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		466.000,00	0,00	466.000,00
Izvor 5.6.3 EUROPSKI FOND ZA REGIONALNI RAZVOJ		100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1. PRIH. OD PROD. ILI ZAMJ. NEFINANC. IMOV. I NAK. S NASL. OSIG		50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 8.1.0 NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA - OSTALI		685.000,00	0,00	685.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA - OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	0,00	145.000,00
Izvor 9.4. VIŠAK - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		110.000,00	0,00	110.000,00
Program 3001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		919.180,00	90.875,00	1.010.055,00
Aktivnost A300101 Redovan rad upravnog tijela		534.500,00	0,00	534.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		534.500,00	0,00	534.500,00
3	Rashodi poslovanja	534.500,00	0,00	534.500,00
31	Rashodi za zaposlene	520.000,00	0,00	520.000,00
32	Materijalni rashodi	14.500,00	0,00	14.500,00
Aktivnost A300102 Zajednički rashodi upravnog odjela		169.180,00	50.000,00	219.180,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		169.180,00	0,00	169.180,00
3	Rashodi poslovanja	169.180,00	0,00	169.180,00
32	Materijalni rashodi	166.180,00	0,00	166.180,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA - OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A300103 Otplata kredita		161.500,00	-40.000,00	121.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		161.500,00	-40.000,00	121.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
34	Financijski rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	157.000,00	-40.000,00	117.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	107.000,00	0,00	107.000,00
Kapitalni projekt K300104 Nabava opreme		8.000,00	80.875,00	88.875,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	80.875,00	88.875,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	80.875,00	88.875,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	80.875,00	88.875,00
Kapitalni projekt K300105 Informatizacija		46.000,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		46.000,00	0,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.000,00	0,00	21.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Program 3003 PROGRAM U FUNKCIJI ODGOJA I OBRAZOVANJA		63.400,00	0,00	63.400,00
Aktivnost A300301 Unapređenje standarda u školstvu		30.400,00	0,00	30.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.400,00	0,00	30.400,00
3	Rashodi poslovanja	30.400,00	0,00	30.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.400,00	0,00	30.400,00
Aktivnost A300302 Stipendiranje studenata		8.000,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	8.000,00
Kapitalni projekt K300304 Projektiranje i izgradnja novih jaslica		25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA - OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
Program 3004 PROMICANJE KULTURE		855.020,00	-56.000,00	799.020,00
Aktivnost A300401 Podrška programima udruga u kulturi		120.000,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	0,00	120.000,00

3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	120.000,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A300402 Donacije vjerskim zajednicama		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A300403 Upravljanje i održavanje objekata kulture		2.020,00	0,00	2.020,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		20,00	0,00	20,00
3	Rashodi poslovanja	20,00	0,00	20,00
32	Materijalni rashodi	20,00	0,00	20,00
Kapitalni projekt K300402 Kapitalna ulaganja u objekte kulture		723.000,00	-56.000,00	667.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	-6.000,00	34.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-6.000,00	34.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		461.000,00	0,00	461.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	461.000,00	0,00	461.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	461.000,00	0,00	461.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1. PRIH. OD PROD. ILI ZAMJ. NEFINANC. IMOV. I NAK. S NASL. OSIG		20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA - OPĆI PRIHODI I PRIMICI		102.000,00	-50.000,00	52.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.000,00	-50.000,00	52.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	102.000,00	-50.000,00	52.000,00
Program 3005 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		45.000,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A300501 Promocija turističke destinacije		45.000,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
Program 3006 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		60.000,00	0,00	60.000,00

Aktivnost A300601 Podrška programima udruga u sportu		60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	0,00	60.000,00
Program 3007 UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA I OSIGURANJE SOCIJALNE ZAŠTITE		158.400,00	0,00	158.400,00
Aktivnost A300701 Promicanje pronatalitetne politike		87.000,00	0,00	87.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		87.000,00	0,00	87.000,00
3	Rashodi poslovanja	87.000,00	0,00	87.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	87.000,00	0,00	87.000,00
Aktivnost A300702 Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana		63.700,00	0,00	63.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.700,00	0,00	63.700,00
3	Rashodi poslovanja	63.700,00	0,00	63.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.700,00	0,00	63.700,00
Aktivnost A300703 Služba traženja, javne ovlasti i redovne djelatnosti - GDCK VIS		7.700,00	0,00	7.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.700,00	0,00	7.700,00
3	Rashodi poslovanja	7.700,00	0,00	7.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.700,00	0,00	7.700,00
Program 3009 RAZVOJ GOSPODARSTVA		20.000,00	-18.000,00	2.000,00
Aktivnost A300901 Podrška razvoju poduzetništva i poljoprivrede		20.000,00	-18.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	-18.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	-18.000,00	0,00
35	Subvencije	18.000,00	-18.000,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Program 3010 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		351.500,00	0,00	351.500,00
Aktivnost A301001 Financiranje DVD Vis		70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A301002 Aktivne mjere i rad službe za zaštitu i spašvanje		31.500,00	0,00	31.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31.500,00	0,00	31.500,00
3	Rashodi poslovanja	31.500,00	0,00	31.500,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.500,00	0,00	25.500,00

Kapitalni projekt K301002 Izgradnja vatrogasnog doma		250.000,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	250.000,00
Program 3012 UPRAVLJANJE IMOVINOM		410.000,00	0,00	410.000,00
Aktivnost A301201 Upravljanje i održavanje prostora u vlasništvu Grada		80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt K301203 Adaptacija i uređenje zgrade br. 5 Gornji Samogor		330.000,00	0,00	330.000,00
Izvor 7.1. PRIH. OD PROD. ILI ZAMJ. NEFINANC. IMOV. I NAK. S NASL. OSIG		30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		300.000,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	300.000,00
Program 3015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		50.000,00	-16.875,00	33.125,00
Aktivnost A301501 Dokumenti prostornog uređenja i unapređenje stanovanja		50.000,00	-16.875,00	33.125,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	-16.875,00	23.125,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-7.875,00	22.125,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-7.875,00	22.125,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-9.000,00	1.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 3016 GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		516.000,00	0,00	516.000,00
Kapitalni projekt K301601 Izgradnja i uređenje javnih površina		31.000,00	0,00	31.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		31.000,00	0,00	31.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	0,00	31.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K301602 Proširenje i kapitalna ulaganja u nerazvrstane ceste		74.000,00	0,00	74.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		54.000,00	0,00	54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	0,00	54.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.000,00	0,00	29.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor 9.4. VIŠAK - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K301603 Izgradnja i uređenje groblja		1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K301604 Proširenje i kapitalna ulaganja u javnu rasvjetu		410.000,00	0,00	410.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		385.000,00	0,00	385.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.000,00	0,00	385.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	385.000,00	0,00	385.000,00
Program 3017 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		650.000,00	0,00	650.000,00
Aktivnost A301701 Održavanje komunalne infrastrukture		488.000,00	0,00	488.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		328.000,00	0,00	328.000,00
3	Rashodi poslovanja	328.000,00	0,00	328.000,00
32	Materijalni rashodi	328.000,00	0,00	328.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		90.000,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
Izvor 9.4. VIŠAK - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A301702 Druge komunalne usluge		162.000,00	0,00	162.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.000,00	0,00	24.000,00

3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		80.000,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA - OPĆI PRIHODI I PRIMICI		18.000,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
Izvor 9.4. VIŠAK - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
Glava 30102 DJEČJI VRTIĆ VIS		554.000,00	0,00	554.000,00
Proračunski korisnik 29412 DJEČJI VRTIĆ VIS		554.000,00	0,00	554.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		448.150,00	0,00	448.150,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.300,00	0,00	35.300,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		70.550,00	0,00	70.550,00
Program 3200 PROGRAMSKA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA		554.000,00	0,00	554.000,00
Aktivnost A320001 Odgojno, administrativno i tehničko osoblje		448.150,00	0,00	448.150,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		448.150,00	0,00	448.150,00
3	Rashodi poslovanja	448.150,00	0,00	448.150,00
31	Rashodi za zaposlene	447.650,00	0,00	447.650,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	500,00
Aktivnost A320002 Programska djelatnost ustanove		96.750,00	0,00	96.750,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		26.200,00	0,00	26.200,00
3	Rashodi poslovanja	26.200,00	0,00	26.200,00
32	Materijalni rashodi	25.500,00	0,00	25.500,00
34	Financijski rashodi	700,00	0,00	700,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		70.550,00	0,00	70.550,00
3	Rashodi poslovanja	70.550,00	0,00	70.550,00
32	Materijalni rashodi	70.550,00	0,00	70.550,00
Kapitalni projekt K320003 Nabava opreme		9.100,00	0,00	9.100,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		9.100,00	0,00	9.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.100,00	0,00	9.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.100,00	0,00	9.100,00
Glava 30103 ZAVIČAJNI MUZEJ GRADA VISA		243.000,00	0,00	243.000,00

Proračunski korisnik 54190 ZAVIČAJNI MUZEJ GRADA VISA		243.000,00	0,00	243.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	0,00	160.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		17.000,00	0,00	17.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		43.000,00	0,00	43.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 9.3. VIŠAK - VLASTITI PRIHODI		3.000,00	0,00	3.000,00
Program 3300 PROGRAMSKA DJELATNOST ZAVIČAJNOG MUZEJA		243.000,00	0,00	243.000,00
Aktivnost A330001 Stručno, administrativno i tehničko osoblje		190.000,00	0,00	190.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	0,00	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
31	Rashodi za zaposlene	160.000,00	0,00	160.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
31	Rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A330002 Programska djelatnost ustanove		48.500,00	0,00	48.500,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		15.500,00	0,00	15.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	0,00	15.500,00
32	Materijalni rashodi	14.900,00	0,00	14.900,00
34	Financijski rashodi	600,00	0,00	600,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		20.000,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor 9.3. VIŠAK - VLASTITI PRIHODI		3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K330003 Nabava opreme		1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.500,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	1.500,00
Kapitalni projekt K330004 Otkup muzejske građe		3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.000,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
Glava 30104 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIS		108.000,00	0,00	108.000,00
Proračunski korisnik 29404 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIS		108.000,00	0,00	108.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.370,00	0,00	90.370,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.800,00	0,00	3.800,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		13.230,00	0,00	13.230,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		600,00	0,00	600,00
Program 3400 PROGRAMSKA DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE I ČITAONICE		108.000,00	0,00	108.000,00
Aktivnost A340001 Stručno, administrativno i tehničko osoblje		79.000,00	0,00	79.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.000,00	0,00	79.000,00
3	Rashodi poslovanja	79.000,00	0,00	79.000,00
31	Rashodi za zaposlene	77.000,00	0,00	77.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A340002 Programska djelatnost ustanove		19.000,00	0,00	19.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.370,00	0,00	9.370,00
3	Rashodi poslovanja	9.370,00	0,00	9.370,00
32	Materijalni rashodi	9.370,00	0,00	9.370,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.800,00	0,00	3.800,00
3	Rashodi poslovanja	3.800,00	0,00	3.800,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.230,00	0,00	5.230,00
3	Rashodi poslovanja	5.230,00	0,00	5.230,00
32	Materijalni rashodi	5.230,00	0,00	5.230,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		600,00	0,00	600,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	0,00	600,00
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00
Kapitalni projekt K340004 Nabava knjižne građe		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		8.000,00	0,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	8.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Visa za 2026. godinu objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Visa. Opći i posebni dio Izmjena i dopuna Proračuna Grada Visa za 2026. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa.“

Članak 6.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Visa za 2026. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa.“

KLASA: 400-01/25-01/3

URBROJ: 2181-14-01-26-5

Vis, 02. lipnja 2026. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VISA
PREDSJEDNIK
Roko Brajčić, v.r.

Na temelju članka 34. i 101. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. god., donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju ispravka Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa
za 2025. godinu

I.

Prihvaća se ispravak Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu, od 25. svibnja 2026. godine, KLASA: 402-02/24-01/20, URBROJ: 2181-14-03-26-8.

II.

Ovaj Zaključak zajedno s ispravkom Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu iz točke I. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 402-02/24-01/20
URBROJ: 2181-14-01-26-10
Vis, 02. lipnja 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Temeljem Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 9/24 i 6/25), Jedinствeni upravni odjel Grada Visa podnosi:

Ispravak
Izvešća o planiranim i realiziranim sredstvima iz Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu

RED. BR.	NAZIV	PLANIRANO	REALIZIRANO
1.	Gradska knjižnica i čitaonica „Vis“	117.372,19 €	96.374,46 €
2.	Zavičajni muzej Grada Visa	180.985,92 €	175.699,55 €
3.	Tisak	1.300,00 €	117,89 €
4.	Viško ljeto – glazbene večeri i slično	20.000,00 €	5.100,00 €
5.	Tekuće donacije kulturnim društvima: - Karnevalsko društvo „Poklod“: 14.100,00 € - Amatersko kazalište „Ranko Marinković“: 5.000,00 € - Ogranak Matice hrvatske: 4.000,00 € - Udruga Lavurat za poja: 4.000,00 € - Hrvatska gradska glazba Vis: 83.500,00 € - Udruga Kulissa: 28.000,00 € - Udruga „Regula“: 2.000,00 € - Udruga Utopia: 3.000,00 € - Udruga Morski covik: 3.500,00 € - Udruga Plesni klub: 5.000,00 € - MMC Otok: 10.000,00 € - Santa Domenika d.o.o. – 334,00 €	150.000,00 €	162.434,00 €
6.	Financiranje vjerskih zajednica	10.000,00 €	8.047,73 €
7.	Održavanje spomenika kulture	2.020,00 €	0,00 €

8.	Arheološki park „Issa“	10.000,00 €	0,00 €
9.	Projektiranje i rekonstrukcija kule „Perasti“	10.000,00 €	0,00 €
10.	Ostali tekući projekti (Viška kulturna zima)	19.000,00 €	3.091,47 €
11	Istražno – arheološki radovi na području Grada Visa	40.000,00 €	32.062,50 €
12.	Restauracija crkve sv. Ciprijana	130.000,00 €	107.155,00 €
13.	Ukupno	680.678,11 €	590.082,60 €

KLASA: 402-02/24-01/20
URBROJ: 2181-14-03-26-8
Vis, 25. svibnja 2026. godine

Referent za društvene djelatnosti i socijalnu skrb
Ecija Pincetić, v.r.

Na temelju članka 34. i 101. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. god., donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju ispravka Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu

I.

Prihvaća se ispravak Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu, od 25. svibnja 2026. godine, KLASA: 402-02/24-01/21, URBROJ: 2181-14-03-26-8.

II.

Ovaj Zaključak zajedno s ispravkom Izvješća o realizaciji Programa javnih potreba u kulturi Grada Visa za 2025. godinu iz točke I. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 402-02/24-01/21
URBROJ: 2181-14-01-26-10
Vis, 02. lipnja 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Temeljem Programa javnih potreba u sportu Grada Visa za 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 9/24 i 6/25), Jedinostveni upravni odjel Grada Visa podnosi:

Ispravak
Izvešća o planiranim i realiziranim sredstvima iz Programa javnih potreba u sportu Grada Visa
za 2025. godinu

RED. BR.	NAZIV	PLANIRANO	REALIZIRANO
1.	Tekuće donacije sportskim društvima: - Nogometni klub „Vis“: 30.500,00 € - Lovačko društvo „Vis“: 500,00 € - Moto klub Furija 2024: 3.000,00 € - Kriket klub „Sir William Hoste“: 2.000,00 € - Jahting klub HOST: 5.000,00 € - Hodometni klub Vis: 1.100,00 €	50.000,00 €	42,100,00 €
2.	Uređenje sportskih građevina – Unaprjeđenje dječjeg igrališta „Prilovo“ i adaptacija sanitarnih čvorova uz nogometno igralište	85.000,00 €	Dječje igralište „Prilovo“ – 54.856,25 € Adaptacija sanitarnih čvorova – 0,00 €
3.	UKUPNO:	135.000,00 €	96.956,25 €

KLASA: 402-02/24-01/21
URBROJ: 2181-14-03-26-8
Vis, 25. svibnja 2026. godine

Referent za društvene djelatnosti i socijalnu skrb
Ecija Pincetić, v.r.

Na temelju članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), te članka 34. točke 27. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23, 2/24 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici dana 02. lipnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o poništenju Odluke o odabiru najpovoljnije Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Visa za razdoblje od 2026. do 2028. god.

I.

Poništava se u cijelosti Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Visa za razdoblje od 2026. do 2028. godine KLASA: 342-03/26-01/1, URBROJ: 2181-14-01-26-18 od 20. travnja 2026. godine, donesena na sjednici Gradskog vijeća dana 21. travnja 2026. godine.

II.

Ova Odluka donosi se zbog poništenja javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Visa, KLASA: 342-03/26-01/1, URBROJ: 2181-14-02-26-1 od 30. siječnja 2026. godine Odlukom gradonačelnika o poništenju javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Visa KLASA: 342-03/26-01/1, URBROJ: 2181-14-02-26-21 dana 6. svibnja 2026. godine.

Poništenjem samog natječaja Odluka o odabiru iz članka I. ove Odluke gubi svoju pravnu osnovu za izvršenje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 342-03/26-01/1
URBROJ: 2181-14-01-26-27
Vis, 02. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, br. 29/19, 98/19 i 126/21) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. godine, donosi

**Odluku o izmjeni i dopuni
Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih
vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini**

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 10/25) članak 6. mijenja se i glasi:

„Sredstva za redovito godišnje financiranje raspoređuju se političkim strankama i nezavisnim vijećnicima kako slijedi:

Red br.	Politička stranka/ nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Iznos u eurima					UKUPNO
			tromjesečje					
			I.	II.	III.	IV.		
1.	HDZ	4	222,24	222,24	222,24	222,24	888,96	
2.	SDP	1	55,56	55,56	55,56	55,56	222,24	
3.	Nezavisni vijećnici izabrani s Liste grupe birača – nositelj liste Hrvoje Mratinić: - Anamarija Kunac - Katarina Mratinić - Roko Brajčić - Toni Vojković	4	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	222,24 222,24 222,24 222,24	
SVEUKUPNO		9	500,04	500,04	500,04	500,04	2.000,16“	

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

**KLASA: 012-03/25-01/5
URBROJ: 2181-14-01-26-4
Vis, 02. lipnja 2026. godine**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 34. i 51. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), članka 31. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 6/14, 2/19 i 3/21) i sukladno članku 43. Odluke o uređenju prometa na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 7/10), Gradsko vijeće na svojoj 09. sjednici održanoj dana 02. lipnja 2026. godine donosi

**Odluku
o osnivanju i imenovanju Komisije za promet Grada Visa**

Članak 1.

Komisija za promet Grada Visa, koja ima ukupno 5 (pet) članova koji se imenuju iz reda stručnih djelatnika iz područja prometa, zaštite kulturnih dobara, policije, gradskih upravnih tijela, gospodarstva i stanovništva, bira se u sastavu kako slijedi:

1. Hrvoje Mratinić - predsjednik,
2. Roko Brajčić - zamjenik,
3. Vicko Sviličić - član,
4. Andro Brajčić - član,
5. Predstavnik policije - član.

Članak 2.

Predsjednik, njegov zamjenik i ostali članovi Komisije za promet imenuju se od strane Gradskog vijeća na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Komisija za promet iz članka 1. ove Odluke na poduzimanje radnji i donošenja Odluka u ime Gradskog vijeća Grada Visa, a u svezi iznalaženja prometnih rješenja vezano uz Odluku o uređenju prometa na području Grada Visa.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Komisije za promet Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

**KLASA: 340-01/26-01/7
URBROJ: 2181-14-01126-2
Vis, 02. lipnja 2026. godine**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 10. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje na području Grada Visa (Službeni glasnik Grada Visa, br. 1/21, 5/23), Gradonačelnik Grada Visa dana 07. svibnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup javnih gradskih površina na području Grada Visa za postavljanje bankomata
i
imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga

I.

Raspisat će se javni natječaj za davanje u zakup javnih gradskih površina na području Grada Visa za postavljanje bankomata na sljedećoj lokaciji:

- **Šetalište Stare Isse br. 5, Vis** (ispred prostora turističke zajednice grada Visa).

II.

Ukupni početni iznos zakupnine iznosi 500,00 (slovima: petsto) eura.

III.

Vrijeme trajanja zakupa je na određeno vrijeme u trajanju od 4 (slovima: četiri) godine.

IV.

Cjeloviti tekst natječaja sa svim podacima i uvjetima biti će objavljen na oglasnim pločama i web stranici Grada Visa: www.gradvis.hr.

Usmeno nadmetanje obaviti će se u prostorijama Grada Visa na adresi: Grad Vis, 21480 Vis, Trg 30. svibnja 1992. g. br. 2, o čemu će natjecatelji koji su dostavili uredne prijave biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

V.

U slučaju da zakupnik otkaže ugovor o zakupu prije isteka roka u kojem je zakupodavac u obvezi isplatiti odobreni iznos, nema pravo na povrat preostalog iznosa.

VI.

Za provedbu postupka natječaja imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Sanja Mrdalj Đakulović - predsjednica,
2. Milica Petrić – član,
3. Andro Brajčić – član.

Zamjenici članova povjerenstva:

1. Ecija Pincetić - zamjenik predsjednice,
2. Renata Vojković - zamjenik člana,
3. Verita Šarić - zamjenik člana.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Visa".

KLASA: 372-04/26-01/35
URBROJ: 2181-14-02-26-1
Vis, 07. svibnja 2026. godine

Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 372-03/26-01/3
URBROJ: 2181-14-02-26-1
Vis, 18. svibnja 2026. god.**

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", br. 125/11, 64/15 i 112/18) te članka 5. Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 5/12, 4/13 i 3/19), Gradonačelnik Grada Visa, dana 18. svibnja 2026. god., donosi

**ODLUKU
o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora
i imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga**

I.

Raspisuje se javni natječaj zadavanje u zakup poslovnog prostora na lokaciji u Visu, **Donji Samogor- Starine, čest. zem. 11853/2, ulica Bana Jelačića 35, dio građevine br. 3, a koji se sastoji od dvije prostorije ukupne površine 46,00 m²**, sve sukladno skici koja čini sastavni dio ove Odluke.

Poslovni prostor iznajmljuje se **u svrhu proizvodnje vina**, uz početni iznos mjesečne zakupnine od **165,00 eura + PDV**.

II.

Predmetni poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme u trajanju **od 4 (četiri) godine**, postupkom usmenog javnog nadmetanja (licitacija), s pravom sudjelovanja pravnih i fizičkih osoba – obrtnika registriranih za obavljanje djelatnosti sukladno prethodnoj točki te obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.

Na utvrđene iznose mjesečne zakupnine obračunava se porez na dodanu vrijednost. Zakupnina se na godišnjoj razini uvećava za 3 % u odnosu na iznos od prethodne godine računajući od dana sklapanja Ugovora o zakupu.

III.

Poslovni prostor daje se u zakup u stanju u kojem je viđen. Zakupnik je dužan prostor privesti namjeni o vlastitom trošku. Rok privođenja namjeni prostora je 120 dana od dana potpisivanja Ugovora.

Ulaganja zakupnika u poslovni prostor vršit će se sukladno prethodnoj suglasnosti Grada Visa. Zakupnik je dužan Zakupodavcu dostaviti Idejno rješenje uređenja prostora, koje se može primijeniti jedino uz suglasnost Grada Visa. Zakupodavac ima pravo nadzirati izvođenje radova putem ovlaštene osobe i prisustvovati primopredaji radova, a zakupnik izvesti radove putem izabranog izvođača, a sve sukladno priloženom troškovniku, Idejnom rješenju i drugoj dokumentaciji.

U slučaju da zakupnik otkaže ugovor o zakupu prije isteka roka u kojem je zakupodavac u obvezi isplatiti odobreni iznos, nema pravo na povrat preostalog iznosa.

Ukoliko zakupnik u ugovorenom roku ne privede prostor namjeni zakupodavac će mu otkazati ugovor o zakupu.

IV.

Cjeloviti tekst natječaja sa svim podacima i uvjetima natječaja biti će objavljen na oglasnim pločama i web stranici Grada Visa: www.gradvis.hr.

Usmeno nadmetanje obaviti će se u službenim prostorijama Grada Visa, o čemu će natjecatelji koji su dostavili uredne prijave biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

V.

Za provedbu postupka natječaja imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Sanja Mrdalj Đakulović - predsjednica,
2. Milica Petrić – član,
3. Ecija Pincetić – član.

Zamjenici članova povjerenstva:

1. Verita Šarić - zamjenik predsjednice,
2. Renata Vojković - zamjenik člana,
3. Andro Brajčić - zamjenik člana.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Visa".

Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/21, 5/23), Plana korištenja javnih površina na području Grada Visa u 2026. god. ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 4/26) te Javnog natječaja za davanje u zakup javnih gradskih površina; KLASA: 372-04/26-01/33; URBROJ: 2181-14-02-26-3, objavljenog dana 06. svibnja 2026. god., Gradonačelnik Grada Visa donosi

ODLUKU
o dodjeli lokacija javnih gradskih površina
na području Grada Visa na privremeni zakup u 2026. god.

Članak 1.

Javne gradske površine na području Grada Visa dodjeljuju se na privremeni zakup **najpovoljnijem ponuditelju** slijedećim redom:

1. LOKACIJA – Obala sv. Jurja

Pozicija: 2A - Obrt Tole, vl. Diana Sablić, Radojevića prolaz 6, Vis, OIB: 08719511073.

Pozicija: 2B - Obrt LUKA PLUS, vl. Luka Bačić, Hrvatske Republike 8, Dalj OIB: 78882641020. .

Pozicija: 2H - Obrt TUTTI FRUTTI, vl. Ivan Kljajo, Radojevića prolaz 4, Vis, OIB: 53052532629.

2. LOKACIJA - Milna

Pozicija: 4A - Obrt za prijevoz i usluge „GREEN CAVE“, vl. Ante Uskok, Biskupa Mihe Pušića 20, Vis, OIB: 33509751458.

Članak 2.

Ponude za pozicije 2D i 2E izuzete su od daljnjeg razmatranja zbog nepodmirenih obveza prema Gradu Visu.

Za pozicije 1A, 2C, 2F, 2G i 3A nema pristiglih ponuda.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke i sastavljanje Ugovora zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Visa.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Visa“, na oglasnim pločama i službenoj web stranici Grada Visa.

KLASA: 372-04/26-01/33
URBROJ: 2181-14-02-26-6
Vis, 26. svibnja 2026. god.

Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/21, 5/23) te Javnog natječaja za davanje u zakup javnih gradskih površina na području Grada Visa za postavljanje bankomata KLASA: 372-04/26-01/35, URBROJ: 2181-14-02-26-2, objavljenog dana 08. svibnja 2026. godine, Gradonačelnik Grada Visa donosi

ODLUKU
o dodjeli lokacije za davanje u zakup javnih gradskih površina
za postavljanje bankomata na području Grada Visa

Članak 1.

Javna gradska površina na području Grada Visa na lokaciji Šetalište stara Issa br. 5 (Prostor ispred prostora turističke zajednice grada Visa), dodjeljuje se na privremeni zakup u trajanju od 4 (četiri) godine **najpovoljnijem ponuditelju**:

Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka, Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka,
OIB: 23057039320

Članak 2.

Za provođenje ove Odluke i sastavljanje Ugovora zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Visa.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Visa“, na oglasnim pločama i službenoj web stranici Grada Visa.

KLASA: 372-04/26-01/35
URBROJ: 2181-14-03-26-5
Vis, 26. svibnja 2026. god.

Gradonačelnik Grada Visa
Mrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v. r.

Temeljem članka 10. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje na području Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 1/21, 5/23) i članka 53. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) Gradonačelnik Grada Visa, dana 28. svibnja 2026. god., donosi

ODLUKU
o raspisivanju II. javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina
na području Grada Visa

Članak 1.

II. javni natječaj za davanje u zakup javnih površina na području Grada Visa za 2026. godinu raspisuje se za **lokacije koje nisu popunjene u okviru I. javnog natječaja** KLASA: 372-04/26-01/33, URBROJ: 2181-14-02-26-3 od 06. svibnja 2026. godine.

Članak 2.

Sve lokacije za postavljanje privremenih objekata i naprava koje se dodjeljuju temeljem Javnih natječaja objavljene su u Planu korištenja javnih površina na području Grada Visa u 2026. godini KLASA:372-04/26-01/33, URBROJ:2181-14-02-26-1 dana 06. svibnja 2026. godine.

Članak 3.

Cjeloviti tekst Javnog natječaja sa svim podacima i uvjetima Javnog natječaja, biti će objavljen na oglasnim pločama i web stranici Grada Visa: www.gradvis.hr.

Članak 4.

Za provedbu postupka natječaja imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Milica Petrić - predsjednica,
2. Ecija Pincetić - član
3. Andro Brajčić - član,

Zamjenici članova povjerenstva:

1. Sanja Mrdalj Đakulović - zamjenica predsjednice,
2. Renata Vojković - zamjenica člana,
3. Verita Šarić - zamjenica člana.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Visa".

KLASA: 372-04/26-01/33
URBROJ: 2181-14-02-26-7
Vis, 29. svibnja 2026. god.

GRADONAČELNIK
 Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK