



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
SLUŽBENI GLASNIK
GRADA VISA**

GODINA 2026.

GRAD VIS, 24. lipnja 2026. godine

BROJ: 7/2026

S A D R Ž A J:

STRANA: 1/1

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Tržni red gradske tržnice Vis.....211
2. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta na gradskoj tržnici u Visu.....226
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Visa za 2025. godinu.....236
4. Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini.....281
5. Odluka o davanju odobrenja za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica...282
6. Odluka o izboru članova Savjeta mladih Grada Visa.....286

GRADONAČELNIK

1. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora i imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga.....287
2. Odluka o raspisivanju II. javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina na području Grada Visa.....289
3. Odluka o davanju ovlaštenja Gradini Vis d.o.o.....290
4. Odluka o dodjeli lokacija javnih gradskih površina na području Grada Visa na privremeni zakup u 2026. god.....291

„SLUŽBENI GLASNIK GRADA VISA“ izlazi po potrebi

Izdavač: GRAD VIS

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Na temelju čl. 24. i čl. 30. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), čl. 46. Odluke o komunalnom redu Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 6/19, 1/22, 4/24 i 01/25) te čl. 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 11. sjednici, održanoj 23. lipnja 2026. godine, donosi

**Odluku
o davanju prethodne suglasnosti na
Tržni red gradske tržnice Vis**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Tržni red gradske tržnice Vis, predložen od strane direktora Gradine Vis d.o.o.

Članak 2.

Tržni red gradske tržnice Vis sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

**KLASA: 363-01/26-01/18
URBROJ: 2181-14-01-26-3
Vis, 23. lipnja 2026. godini**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

GRADINA VIS d.o.o., OIB: 36896460047, Biskupa Mihe Pušića br. 2, Vis, zastupana po direktoru Vicku Sviličiću (dalje u tekstu: **Gradina Vis**), sve temeljem članka 26. Društvenog ugovora o osnivanju Gradine Vis d.o.o. od 26. kolovoza 2021., izmijenjen odlukom društva od 19. kolovoza 2025., donosi sljedeći:

TRŽNI RED *gradske tržnice Vis*

Osnovna utvrđenja

Članak 1.

- (1) Gradina Vis je isključivi nositelj prava građenja na čest. zem. 6822/2 k.o. Vis, površine 498 m², a na kojoj je temeljem građevinske dozvole izgrađena gradska tržnica i ribarnica u gradu Visu, a koja se nalazi na adresi Korzo 7, Vis (u daljnjem tekstu: **Tržnica**).
- (2) Gradina Vis sukladno navedenom, za vrijeme trajanja prava građenja, samostalno odlučuje o načinu organizacije rada Tržnice i proceduri davanja pojedinih dijelova Tržnice u zakup trećim pravnim i fizičkim osobama, sve sukladno posebnim odredbama zakona i podzakonskih akata koji se primjenjuju na ovaj pravilnik.
- (3) Slijedom svega navedenog, Gradina Vis donosi ovaj tržni red s kojim regulira opće uvjete obavljanja djelatnosti koje se odvijaju na Tržnici, kao i druge opće uvjete korištenja iste od strane zakupnika i drugih osoba koji istu na bilo koji način koriste.

Članak 2.

- (1) Ovim Tržnim redom uređuju se:
 - lokacija i sadržaj Tržnice,
 - radno vrijeme Tržnice,
 - predmet poslovanja (djelatnosti) Tržnice i uvjeti obavljanja djelatnosti koje su predmetom poslovanja Tržnice,
 - održavanje reda na Tržnici,
 - pravila ponašanja te prava i obveze svih sudionika događanja na Tržnici,
 - vrijeme dostave proizvoda na Tržnicu,
 - čišćenje i odvoz smeća,
 - sve ostale uvjete u svezi s obavljanjem prometa roba i usluga i korištenja Tržnice.
- (2) Tržni red je opći akt Gradine Vis te kao takav predstavlja sastavni dio svih pojedinačnih ugovora koje Gradina Vis sklapa s korisnicima usluga, a obvezuje i građane koji se bez formalno sklopljenog pisanog ugovora koriste uslugama Tržnice.
- (3) Planom rasporeda prostorija i prodajnih mjesta određuje se raspored i oznaka poslovnih prostora, namjena i broj prodajnih štandova, kioska i drugih pokretnih

i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice (dalje u tekstu: **Plan rasporeda**).

- (4) Plan rasporeda nalazi se kao prvi prilog ovom Tržnom redu označen kao Prilog 1 te isti predstavlja sastavni dio ovog Tržnog reda.

Članak 3.

- (1) Gradina Vis donosi poseban Pravilnik o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta odnosno poslovnih prostorija u Tržnici, a kojim se uređuje vrsta poslovnih prostora, vrsta štandova i namjena, postupak, način i uvjeti davanja u zakup i dodjela prodajnih mjesta i poslovnih prostora na Tržnici (dalje u tekstu: **Pravilnik**).
- (2) Pravilnik se donosi u skladu s važećim propisima i odredbama ovog Tržnog reda.

Sadržaj Tržnice

Članak 4.

- (1) Tržnica je uređeni poslovno-prodajni prostor na kojem je organizirana prodaja poljoprivrednih i drugih proizvoda na klupama i štandovima ili na drugim vrstama prodajnih mjesta, posebnim poslovnim prostorima u kojima se obavljaju i druge djelatnosti i zajedničkim dijelovima s pratećom infrastrukturom koja osigurava minimalno tehničke uvjete i druge uvjete propisane za takvu vrstu prodajnih objekata odnosno poslovnih djelatnosti koje se obavljaju.
- (2) Tržnica se sastoji od izgrađenog objekta s poslovnim prostorima i sanitarnim čvorom, koji se sastoji od prizemlja i kata te okolnog pripadajućeg dijela zemljišta, zajedno sa svom pripadajućom infrastrukturom.

Članak 5.

- (1) Izgrađeni objekt s poslovnim prostorima i sanitarnim čvorom sastoji se od:
- prizemlja u kojem se nalaze 3 poslovna prostora oznake PP1, PP2, PP3, te prodajni zatvoreni dio tržnice oznake ZT sa 5 zasebnih štandova, zajedničkog sanitarnog čvora koji se sastoji od zasebnih dijelova za muški i ženski spol te zajedničkog stubišta,
 - kata koji se sastoji od stubišta i poslovnog prostora oznake PP4.
- (3) Poslovni prostor oznake „PP1“ površine 31,2 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 22,8 m² i spremišta/garderobe površine 8,4 m² (dalje u tekstu: **Poslovni prostor PP1**).
- (4) Poslovni prostor oznake „PP2“ površine 18,3 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 12,8 m² i spremišta/garderobe površine 5,5 m² (dalje u tekstu: **Poslovni prostor PP2**).
- (5) Poslovni prostor oznake „PP3“ površine 18,0 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 15,0 m² i spremišta/garderobe površine 3,0 m² (dalje u tekstu: **Poslovni prostor PP3**).
- (6) Poslovni prostor oznake „PP4“ površine 52,2 m², nalazi se na katu i sastoji se od

dva poslovna prostora, administracije, dvije garderobe i komunikacije/hodnika (dalje u tekstu: **Poslovni prostor PP4**).

- (6) Prodajni zatvoreni prostor oznake ZT površine 50 m², u kojem se nalazi pet prodajnih štandova oznaka ŠU1, ŠU2, ŠU3, ŠU4 i ŠU5 (dalje u tekstu: **Prodajni prostor ZT**).
- (7) Sanitarni čvor površine 15,2 m² sastoji se od ženskog sanitarnog dijela površine 7,6 m² i muškog sanitarnog dijela površine 7,6 m² (dalje u tekstu: **Sanitarni čvor**).
- (8) Stubište se sastoji od ukupno 35 m² od kojih se 17,5 m² odnosi na prizemlje, a 17,5 m² na kat (dalje u tekstu: **Zajedničko stubište**).

Članak 6.

- (1) Zemljište u prizemlju Tržnice sastoji se od:
 - natkrivenog dijela sa prodajnim štandovima oznaka ŠV1, ŠV2, ŠV3, ŠV4, ŠV5,
 - nenatkrivenog dijela sa prodajnim štandovima oznaka ŠV6 i ŠV7,
 - zajedničkih pristupnih dijelova, terase ispred poslovnih prostora.
- (2) Natkriveni dio sa prodajnim štandovima sastoji se od tipskih jednakih štandova oznaka ŠV1, ŠV2, ŠV3, ŠV4 i ŠV5 te nenatkriveni dio sa prodajnim štandovima koji se sastoji od tipskih jednakih štandova oznaka ŠV6 i ŠV7, od kojih svaki štand ima zaseban priključak za struju (dalje u tekstu: **Vanjski štandovi**).
- (3) Terasa ispred poslovnih prostora sastoji se od popločanog vanjskog dijela koji se nalazi ispred Poslovnih prostora PP1, PP2 i PP3 te prodajnog prostora ZT (dalje u tekstu: **Terasa**).
- (4) Vanjski zajednički pristupni dijelovi za vanjsku komunikaciju predstavljaju svi oni dijelovi vanjskog dijela prizemlja koji nisu Vanjski štandovi i Terasa (dalje u tekstu: **Zajednički pristupni dijelovi za vanjsku komunikaciju**).

Članak 7.

- (1) Tržnica se sastoji još i od preostalih unutarnjih i vanjskih dijelova koji služe za funkcioniranje iste kao što su tehnički dijelovi, klimatizacija i druge prostorije, a iste nisu predmet korištenja od strane zakupnika, korisnika i potrošača te ih nitko nije ovlašten koristiti na bilo koji način bez izričitog dopuštenja Gradine Vis.

Radno vrijeme

Članak 8.

- (1) Tržnica je otvorena za poslovanje svaki radni dan, a u pravilu ne radi nedjeljom, blagdanom i drugim danom kojim je zakonom ili drugim propisom određeno da se ne radi, osim u slučaju posebne odluke Gradine Vis, Grada Visa ili Republike Hrvatske, kada može biti otvorena i na te dane, sve uz posebnu odluku i suglasnost Gradine Vis.

- (2) Tržnica ima ljetno radno vrijeme koje se odnosi na period od 15. svibnja do 30. rujna svake godine i zimsko radno vrijeme koje se odnosi na period od 1. listopada do 14. svibnja svake godine.
- (3) Za vrijeme ljetnog perioda radno vrijeme Tržnice je od 7,00 sati do 23,00 sata.
- (4) Za vrijeme zimskog perioda radno vrijeme Tržnice je od 7,00 sati do 21,00 sat.
- (5) Kada za to postoje opravdani razlozi Tržnica može na temelju odgovarajuće odluke Gradine Vis poslovati i duže ili kraće od radnog vremena propisanog ovim Tržnim redom, za što je potrebna posebna odluka Gradine Vis ili njezina izričita suglasnost.

Vrijeme dostave robe

Članak 8.

- (1) Dostava robe na Tržnicu može se odvijati u ljetnom periodu isključivo od 6,00 sati do 8,00 sati te od 11,30 sati do 13,30 sati svaki radni dan.
- (2) Dostava robe na Tržnicu može se odvijati u zimskom periodu isključivo od 6,00 sati do 8,00 sati te od 13,15 sati do 15,00 sati svaki radni dan.
- (3) Dostava robe na Tržnicu izvan predviđenog vremena propisanog u stavku 1. i 2. ovog članka, može se vršiti isključivo uz dopuštenje ovlaštenog zaposlenika Tržnice ili uz pisanu suglasnost Gradine Vis.
- (4) Dostava robe na Tržnicu se može vršiti ulicom između poštanskog ureda i Hrvatskog doma vlastitim prijevoznim sredstvima, a samo iznimno i uz pisanu dozvolu Gradine Vis ili ovlaštene osobe Tržnice, mogu vršiti dostavu drugim pristupnim putem.
- (5) Gradina Vis može dozvoliti dovoz robe na tržnicu ručnim kolicima i izvan gore za to predviđenog vremena, ali je zabranjeno ručna kolica ostavljati na Tržnici.
- (6) Za predmetne radnje Gradina Vis će dati suglasnost Gradu Visu da korisnicima/zakupnicima poslovnih prostora i prodajnih prostora izda dozvolu za prometovanje unutar prostora posebne regulacije prometa, sve na zahtjev pojedinih korisnika/zakupnika.
- (7) Parkiranje vozila na tržnim prostorima, kako za tržnog vremena, tako i izvan tržnog vremena je zabranjeno. Izvan radnog vremena Tržnice, uključivo i vrijeme određeno za dopremu i otpremanje roba, nije dozvoljeno nikakvo odlaganje roba, ambalaže ili opreme korisnika usluga Tržnice na tržnom prostoru, osim u tu svrhu određenim prostorima Tržnice.

Predmet poslovanja i djelatnosti Tržnice

Članak 8.

- (1) Gradina Vis organizira obavljanje prometa robe na tržnici te uz određenu naknadu pruža korisnicima/zakupnicima sljedeće usluge:
 - daje na korištenje ili u zakup prodajna mjesta (šandove), odnosno poslovne prostore;
 - daje na korištenje opremu i inventar Tržnice (šandovi, nadstrešnica, suncobrani i dr.);
 - osigurava propisane tehničke, sanitarno-higijenske, zdravstvene i druge uvjete, te elementarni red i sigurnost na prostorima Tržnice;
 - osigurava električnu energiju i pristup internetu;
- (2) Predmet poslovanja tržnice mogu biti i druge gospodarske djelatnosti odnosno druge poslovne usluge uobičajene kod prometa robe kada za to postoje odgovarajući tehnički, tehnološki i drugi uvjeti i interes korisnika usluge tržnice.

Članak 9.

- (1) Uvjeti za korištenje usluga koje obavlja Gradina Vis, kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnici jednaki su za sve sudionike u prometu roba i usluga, a Gradina Vis može dati prednost pojedinim djelatnostima, vrsti robe i prema prebivalištu/poslovnom sjedištu prema unaprijed jasnim kriterijima.
- (2) Prodajna mjesta i poslovni prostori mogu se dati u zakup ili na korištenje (rezervacija), na određeno vrijeme, putem natječaja ili na zahtjev, a uvjeti se propisuju Pravilnikom.

Članak 10.

- (1) Gradina Vis može za potrebe obavljanja usluga Tržnice obavljati i uslugu najma opreme i inventara tržnice (vage, suncobrani i dr.) koje se korisnicima usluga tržnice može davati na korištenje uz za to propisanu naknadu.
- (2) O izvršenoj uplati za sve vrste naknada izdat će se korisniku usluga propisana potvrda o uplati koju je on dužan čuvati do napuštanja prodajnog prostora, odnosno do izvršenja konačnog obračuna.

Članak 11.

- (1) Ako korisnik usluga, bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, ne koristi prodajno mjesto/poslovni prostor dulje od 30 radnih dana u jednoj kalendarskog godini, Gradina Vis je ovlaštena raskinuti ugovor o zakupu/korištenju koji bude sklopljen na temelju Pravilnika, te ovlašteno prodajno mjesto ponovno dati u zakup/korištenje trećim osobama bez ikakve daljnje suglasnosti ili odobrenja korisnika. U tom slučaju korisnik se ne može prijaviti na javni natječaj za isti poslovni/prodajni prostor.
- (2) Korisnici usluga su dužni prodajna mjesta, poslovne prostore, zajedničke prostorije, opremu i inventar koje koriste, čuvati pažnjom dobrog gospodara, te su obvezni nadoknaditi sve štete koje nastanu njihovom krivnjom ili nepažnjom.
- (3) Korisnicima usluga, koji se ne pridržavaju obveze iz stavka 2. ovog članka, nakon

prethodno upućene opomene, Gradina Vis je ovlaštena otkazati ugovor o zakupu, ugovor o korištenju prodajnog mjesta odnosno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

Način rada i poslovanje na Tržnici

Članak 12.

- (1) Promet roba na Tržnici obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, Tržnim redom i dobrim poslovnim običajima.
- (2) Roba koja je na tržnici izložena na prodaju može se prodavati samo na malo individualnim potrošačima. Preprodaja robe na Tržnici na malo je zabranjena.
- (3) Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja tržnih usluga imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članak 13.

- (1) Svi korisnici usluga na Tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.
- (2) Na Tržnici se mogu prodavati poljoprivredno-prehrambeni, riba i riblji proizvodi, meso i mesni proizvodi, mlijeko i mljekarski proizvodi i drugi proizvodi čiji je promet zakonom i drugim propisima dozvoljen.
- (3) Promet pojedinih vrsta robe na tržnici obavlja se na točno određenim dijelovima koje određuje Gradina Vis, sukladno ovom Tržnom redu i Pravilniku.

Članak 14.

- (1) Djelatnik Gradine Vis koji je zaposlen na Tržnici ovlašten je, kada primijeti da se na Tržnici prodaje roba koja se prema važećim propisima i odredbama ovog Tržnog reda ne smije prodavati, narediti hitno obustavljanje prodaje i podnijeti prijavu nadležnoj inspekciji.
- (2) Djelatnik iz st. 1. ovog članka ovlašten je kada primijeti da se neka vrsta robe prodaje na mjestu na kojem se prema rasporedu ne bi smjela prodavati, može upozoriti na tu činjenicu prodavača i narediti mu da je odmah premjesti na tržni prostor određen za prodaju te vrste robe ili ako to nije moguće, da obustavi prodaju.

Članak 15.

- (1) Prilikom izlaganja robe na prodaju prodavačima je dozvoljeno koristiti isključivo prodajnu plohu dodijeljenog/zakupljenog mu prodajnog mjesta/poslovnog prostora.
- (2) Odlaganje robe i ambalaže s bočnih strana ili iza prodajnog mjesta nije dozvoljeno. Proširenje prodajne plohe dodijeljenog prodajnog mjesta raznim priručnim sredstvima (daske i sl.) nije dozvoljeno. Postavljanje armature od drveta, vezivanje konopa, žice i sl. iznad prodajnih ploha, stolova ili štandova nije

dozvoljeno.

Članak 16.

- (1) Prehrambeni proizvodi izloženi prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.
- (2) Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima Tržnice.
- (3) Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru i kontroli, mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz potvrdu ili žig o izvršenom pregledu, a u uvjetima koje propisuje zakon i drugi propisi.

Članak 17.

- (1) Meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u originalnom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi proizvodi životinjskog porijekla moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kvalitete i higijenske ispravnosti namirnica u uvjetima i prostoru kako je, zakonom i drugim propisima, regulirano.
- (2) Živežne namirnice koje se po običaju prije uživanja više ne čiste, ne smiju se izlagati bez prikladne zaštite protiv onečišćenja.
- (3) Odredbama iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na mliječne proizvode, masnoće, med, kiseli kupus, kisele krastavce i slične proizvode.

Članak 18.

- (1) Na tržnim prostorima, obaveznom pregledu Veterinarske inspekcije podliježu svi proizvodi životinjskog porijekla.
- (2) Svaki prodavatelj šumskih gljiva mora, prije izlaganja prodaji, pribaviti potvrdu o jestivosti gljiva od za to ovlaštene osobe. Gljive moraju biti svježije i označene domaćim narodnim nazivom.
- (3) Roba izložena prodaji mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.
- (4) Proizvodi koji podliježu odredbama propisa o kakvoći moraju biti vidljivo označeni oznakom odgovarajuće kakvoće.

Članak 19.

- (1) Nije dozvoljeno izlagati robu na prodaju na zemlji, osim ako se radi o robi koja se zbog svojstva ili drugih razloga obično prodaje na zemlji.
- (2) Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, u slučajevima velikog priliva roba i ako ne bi bilo dovoljno mjesta na prodajnim stolovima, Gradina Vis može dozvoliti prodaju određenih proizvoda i iz košara, sanduka ili druge prikladne ambalaže.

Članak 20.

- (1) Sva roba namijenjena prodaji mora prije izlaganja biti pripremljena i uredno sortirana.
- (2) Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.
- (3) Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se upotrebljavati samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Pravila ponašanja na Tržnici

Članak 21.

- (1) Radi nesmetanog odvijanja rada i poslovanja na tržnicama i održavanja reda, svi sudionici u prometu robe na malo na Tržnici dužni su se pridržavati odredaba zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.
- (2) Za vrijeme radnog vremena Tržnice, djelatnici Gradine Vis su dužni biti na usluzi korisnicima usluga, kupcima i ostalim građanima.
- (3) Nadležni djelatnici Gradine Vis ovlašteni su na Tržnici upozoravati sudionike u prometu robe na nedostatke u njihovom ponašanju.

Članak 22.

- (1) Korisnici usluga, kupci i ostali građani dužni su se na Tržnici ponašati na način da svojim ponašanjem ne ometaju druge korisnike usluga i druge građane.
- (2) Stranke između kojih je došlo do spora, dužne su sve eventualne nesporazume prijaviti nadležnim djelatnicima Gradine Vis koji će poduzeti potrebne mjere radi razrješenja nastalih sporova.
- (3) Nije dozvoljeno na bilo kakav način ometati djelatnike Gradine Vis u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 23.

- (1) Korisnici usluga na tržnicama dužni su se brinuti o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti po utjecajem droga ili alkohola, preglasni ili nedostojnog ponašanja.
- (2) Djelatnici Gradine Vis koji rade na pružanju tržnih usluga ovlašteni su i dužni odmah obavijestiti nadležne inspekcijske službe ako na tržnim prostorima zapaze osobe neprimjernog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika Tržnice i osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 24.

- (1) Kupci, svojim ponašanjem, ne smiju narušavati rad i red na Tržnici.

- (2) Na Tržnici se ne smije pljuvati, bacati otpatke niti na druge načine zagađivati tržne i druge prostore.
- (3) Gradina Vis osigurava da tijekom radnog vremena Tržnice, tržni prostori budu uredni i čisti, nakon završetka rada očišćeni i oprani, a smeće odvezeno.
- (4) Korisnici usluga odgovorni su za čistoću prodajnog/poslovnog prostora mjesta i rashladnog i skladišnog prostora koji koriste.

Članak 25.

- (1) Korisnici usluga koji koriste poslovne prostorije na temelju ugovora o zakupu ne smiju u toku ili nakon radnog vremena razbacivati nepotrebnu ambalažu i otpatke već su ih dužni sami odstraniti s tržnih prostora.
- (2) Nije dozvoljeno izlijevanje bilo kakvih otpadaka voda (npr. poslije pranja poslovnih prostorija) na tržne prostore.

Članak 26.

- (1) Nije dozvoljeno polijevanje voća i povrća na način da se voda razlijeva ispod prodajnih mjesta i time zagađuje tržni prostor.
- (2) Tijekom prodaje i uskladištavanja roba, korisnici tržnih usluga dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.
- (3) Nakon isteka radnog vremena tržnice, a prigodom napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, korisnici usluga dužni su ukloniti otpatke i ambalažu.
- (4) Zabranjeno je odlaganje i bacanje otpadaka na pod.
- (5) Na tržne prostore ne smiju se dovoditi životinje.

Članak 27.

- (1) U toku radnog vremena Tržnice, korisnici usluga ne smiju, bez opravdanog razloga, napuštati svoje prodajno mjesto.
- (2) Korisnici usluga dužni su radno vrijeme u poslovnim prostorijama koje koriste, uskladiti s radnim vremenom Tržnice.

Članak 28.

- (1) Robu zatečenu na tržnim prostorima izvan radnog vremena Tržnice, u slučaju da se ne može utvrditi vlasnik robe, društvo Gradina Vis je ovlašteno ukloniti s tržnog prostora ili istu uskladištiti, a troškove, izazvane tim poslom, zaračunati vlasniku robe.
- (2) Gradina Vis nije dužna korisniku usluga nadoknaditi eventualno nastalu štetu uslijed poduzimanja mjera iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 29.

- (1) Uskladištavanje robe na tržnim prostorima nije dozvoljeno, osim ako to Gradina Vis izričito odobri.
- (2) Parkiranje vozila na Tržnici, kako za vrijeme tako i izvan radnog vremena Tržnice, nije dozvoljeno.
- (3) U slučaju da se, nakon početka radnog vremena tržnice, zatekne parkirano vozilo, Gradina Vis je ovlaštena predmetno vozilo ukloniti s Tržnice, a troškove uklanjanja zaračunati vlasniku vozila.

Način održavanja i čišćenja Tržnice

Članak 30.

- (1) Korisnici usluga Tržnice (prodavači, zakupnici i drugi korisnici prostorija) dužni su pola sata prije isteka radnog vremena Tržnice početi s pripremama radi napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, a najkasnije pola sata poslije isteka radnog vremena Tržnice dužni odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže i otpadaka, te napustiti tržni prostor radi omogućavanja nesmetanog čišćenja i pranja Tržnice.
- (2) Tržnicu održava Gradina Vis te su njeni zaposlenici, koji su zaduženi za održavanje, ovlašteni sa svih vanjskih prostora ukloniti sve što pronađu bez nadzora u tom trenutku te u slučaju nastanka bilo kakve štete zakupniku/korisniku na njegovim stvarima, Gradina Vis i zaposlenici ne odgovaraju za takvu štetu.
- (3) Tržnica se redovito čisti svaki radni dan u za to predviđeno vrijeme, a to je pola sata prije isteka radnog vremena, osim ako Gradina Vis ne odluči drugačije.
- (4) Gradina Vis će osigurati da sve zajedničke prostorije kao i vanjski prostor bude svakog dana, nakon završetka prodaje brižljivo očišćen i opran, kao što će osigurati i uslugu odvoza smeća.
- (5) Gradina Vis je ovlaštena prema potrebi, prodajna mjesta dezinficirati, kao i održavati sanitarno-higijenske uređaje, WC i druge javne objekte na tržnici, kao i njihovu čistoću.

Režijski troškovi

Članak 31.

- (1) Poslovni prostori oznaka PP1, PP2, PP3 i PP4 imaju zasebna mjerila za struju te su dužni plaćati potrošnju električne energije sukladno svojoj potrošnji i u rokovima za to određenim zakonom i ugovorom, a potrošnju vode plaćaju zajednički sa prodajnim štandovima sukladno svom udjelu kako to bude propisano Pravilnikom i ugovorom.
- (2) Vanjski štandovi oznaka ŠV1, ŠV2, ŠV3, ŠV4, ŠV5, ŠV6 i ŠV7, Prodajni prostor sa

unutarnjim štandovima oznaka ŠU1, ŠU2, ŠU3, ŠU4 i ŠU5, imaju zajedničko mjerilo za potrošnju električne energije te plaćaju istu mjesečno po obračunu sukladno svom udjelu kako to bude propisano Pravilnikom i ugovorom.

- (3) Svi korisnici/zakupnici su dužni plaćati naknadu za vodu za zajedničke dijelove, kao i za potrošnju struje na tim dijelovima, te plaćaju istu mjesečno po obračunu sukladno svom udjelu kako to bude propisano Pravilnikom i ugovorom.

Nadzor

Članak 32.

- (1) Gradina Vis će organizirati stalan nadzor da se promet robe i vršenje usluga na Tržnici obavlja pod uvjetima određenim zakonom, drugim propisima i ovim Tržnim redom.
- (2) Poslove nadzora iz stavka 1. ovog članka obavljaju ovlašteni djelatnici Gradine Vis.
- (3) U obavljanju poslova nadzora, tržni nadzornici su dužni surađivati s inspekcijskim službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članak 33.

- (1) Korisnici usluga dužni su omogućiti svim djelatnicima Tržnice, odnosno Gradine Vis, a posebno tržnim nadzornicima, nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i podvrći se uputama i nalogima koje u provedbi ovog Tržnog reda oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, poslovnim prostorima i tehničkim sredstvima i uređajima koje u svom poslovanju koriste i davati im potrebna obavještenja.

Sankcije za nepridržavanje Tržnog reda

Članak 34.

- (1) Svi korisnici usluga i kupci - sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su se pridržavati odredaba ovog Tržnog reda.
- (2) Protiv prekršioca odredaba ovog Tržnog reda, osim sankcija predviđenih ovim Tržnim redom, Gradina Vis je ovlaštena podnositi prijave nadležnim službama.

Članak 34.

- (1) Korisnicima/Zakupnicima predmetnih poslovnih prostora i prodajnih prostora koje im Gradina Vis daje u zakup ili na korištenje, Gradina Vis može izreći usmeno upozorenje u slučaju da se radi o manjim kršenjima Tržnog reda.
- (2) Korisnicima/Zakupnicima predmetnih poslovnih prostora i prodajnih prostora koje im Gradina Vis daje u zakup ili na korištenje, Gradina Vis može izreći pisano upozorenje u slučaju da se radi o težim kršenjima Tržnog reda, kao i nalog da u određenom vremenskom roku uklone nepravilnosti.

- (3) U slučaju da ni nakon upozorenja iz stavka 2. ovog članka Korisnik/Zakupnik ne ukloni nepravilnosti i/ili iste ponovi i nakon pisanog upozorenja ili u slučaju kad Korisnik/Zakupnik neprestano ponavlja kršenja Tržnog reda i zanemaruje usmena upozorenja, Gradina Vis je ovlaštena otkazati/raskinuti ugovor o zakupu, ugovor o korištenju prodajnog mjesta odnosno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta, bez dužnosti ostavljanja otkaznog roka.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 35.

- (1) U slučaju bilo kakvog spora, za tumačenje odredaba ovog Tržnog reda nadležna je Gradina Vis koja u tom slučaju po zahtjevu pojedinog korisnika može dati autentično tumačenje pojedine odredbe ovog Tržnog reda.
- (2) Ovaj Tržni red može se mijenjati samo na isti način na koji je donesen, odnosno pisanim putem od strane uprave Gradine Vis.

Članak 36.

- (1) Ovaj Tržni red stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Visa.
- (2) Ovaj Tržni red objavit će se i na mrežnoj stranici Gradine Vis te će biti javno dostupan svima za preuzimanje.

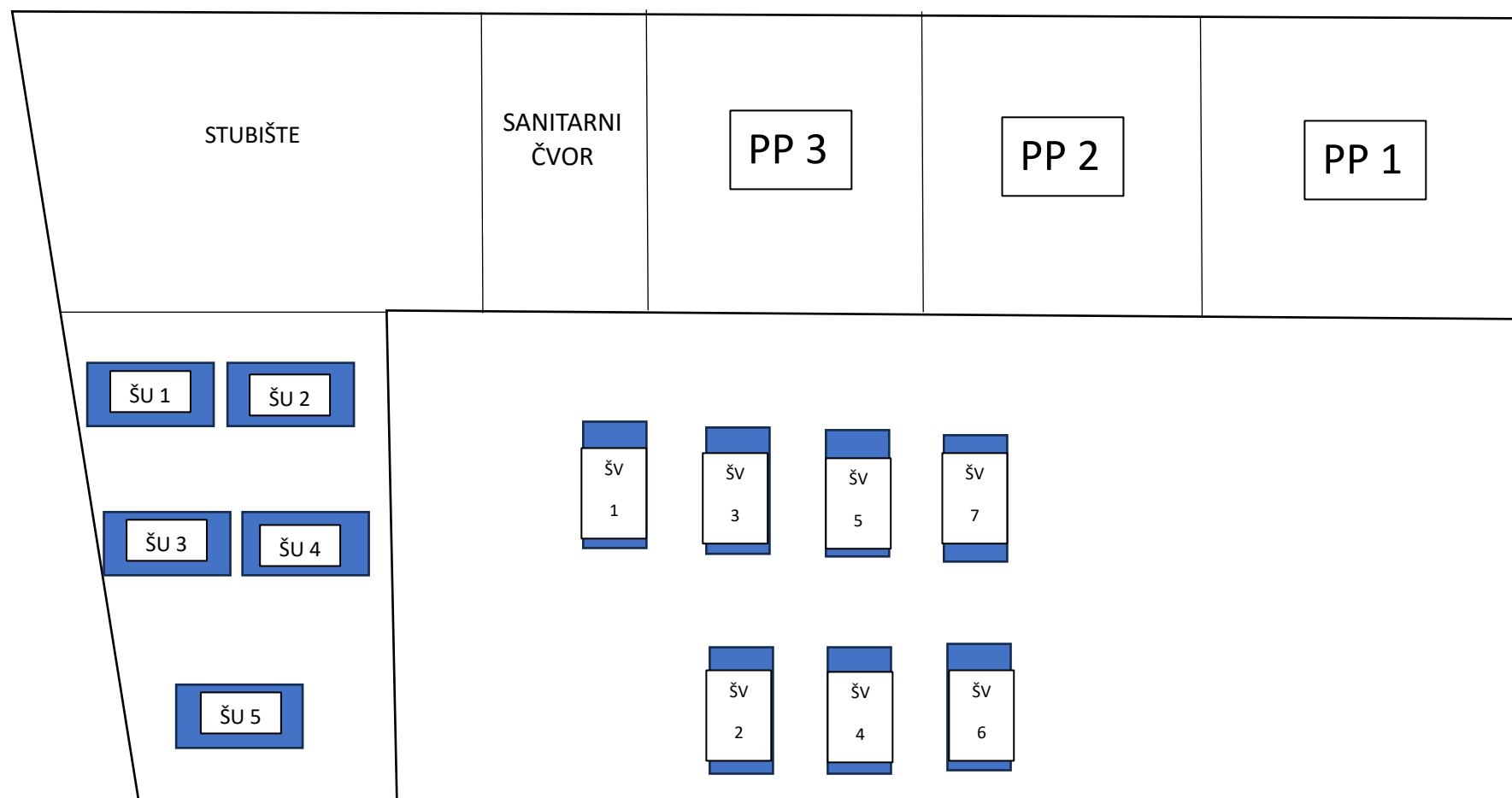
KLASA: 330-04/26-05/01

URBROJ: 2181-14-1/01-26-01

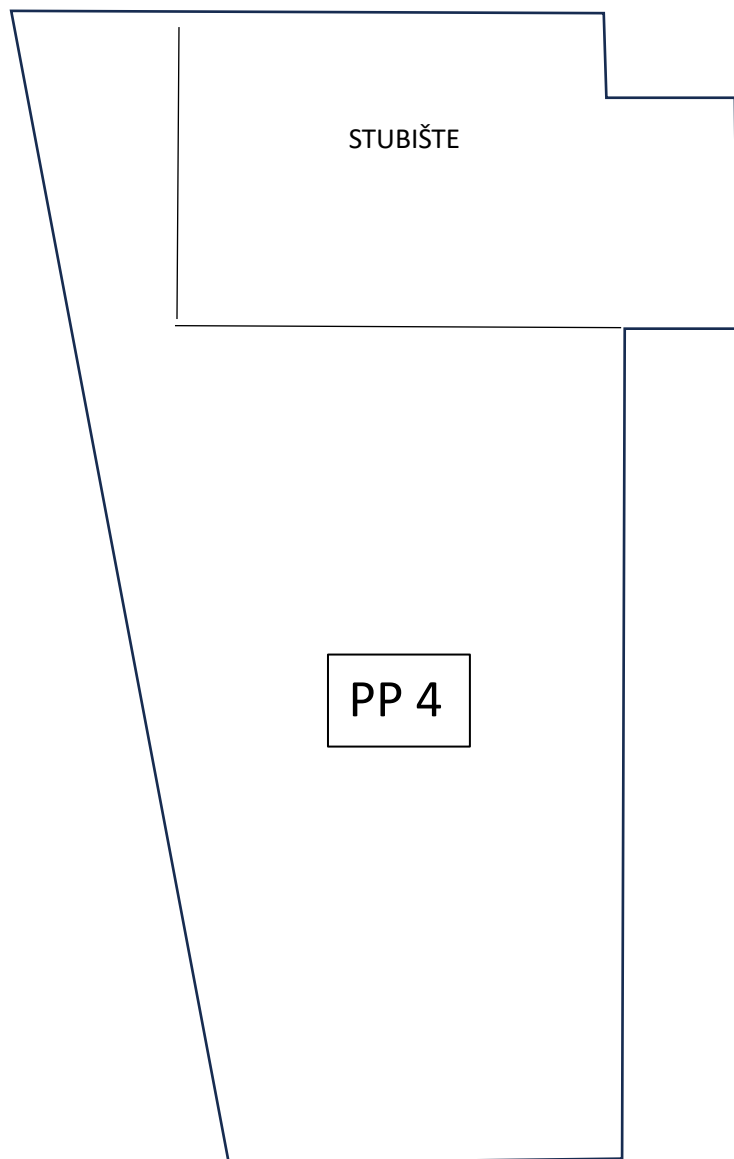
U Visu, 23. lipnja 2026. godine

GRADINA VIS d.o.o.
po direktoru Vicku Sviličiću, v.r.

Nivo: 0



Nivo: 1



Na temelju čl. 24. i čl. 30. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24)), čl. 46. Odluke o komunalnom redu Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 6/19, 1/22, 4/24 i 01/25) te čl. 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 11. sjednici, održanoj 23. lipnja 2026. godine, donosi

**Odluku
o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta na gradskoj tržnici u Visu**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta na gradskoj tržnici u Visu, predložen od strane direktora Gradine Vis d.o.o.

Članak 2.

Pravilnik o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta na gradskoj tržnici u Visu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

**KLASA: 363-01/26-01/19
URBROJ: 2181-14-01-26-3
Vis, 23. lipnja 2026. godine**

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE**

GRADINA VIS d.o.o., OIB: 36896460047, Vis (Grad Vis), Ul. biskupa Mihe Pušića 2, zastupano po direktoru društva Vicku Sviličiću, OIB: 38197047045 (dalje u tekstu: **Gradina Vis**), sve temeljem članka 26. Društvenog ugovora o osnivanju Gradine Vis d.o.o. od 26. kolovoza 2021., izmijenjen odlukom društva od 19. kolovoza 2025., donosi sljedeći:

P R A V I L N I K
*o davanju u zakup i dodjeli prodajnih mjesta
na gradskoj tržnici u Visu*

Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Gradina Vis je isključivi nositelj prava građenja na čest. zem. 6822/2, k.o. Vis, površine 498 m², na kojoj je temeljem građevinske dozvole izgrađena gradska tržnica i ribarnica, na adresi Korzo 7, grad Vis (u daljnjem tekstu: **Tržnica**).
- (2) Gradina Vis sukladno navedenom, za vrijeme trajanja prava građenja, samostalno odlučuje o svim aspektima korištenja, pa tako i o načinu organizacije rada i proceduri davanja pojedinih dijelova Tržnice u zakup trećim pravnim i fizičkim osobama, sve sukladno posebnim odredbama zakona i podzakonskih akata koji se primjenjuju na ovaj pravilnik.
- (3) Gradina Vis je dana 23. lipnja 2026. donijela Tržni red, KLASA: 330-04/26-05/01, URBROJ: 2181-14-1/01-26-01, koji regulira opće uvjete obavljanja djelatnosti na Tržnici, kao i druge opće uvjete korištenja iste od strane zakupnika i drugih osoba koji na bilo koji način istu koriste (dalje u tekstu: **Tržni red**).
- (4) Tržni red se primjenjuje i na ovaj pravilnik, kao i na sve ugovore o zakupu koji budu na temelju ovog pravilnika sklopljeni s trećim osobama.

Članak 2.

- (1) Slijedom navedenog u članku 1., Gradina Vis ovim pravilnikom utvrđuje proceduru davanja u zakup i/ili korištenje pojedinih prodajnih mjesta (štandova), poslovnih prostora i drugih prostora Tržnice fizičkim i pravnim osobama.
- (2) Ovaj pravilnik je opći akt Gradine Vis te se primjenjuje na svaki ugovorni odnos između Gradine Vis i zakupnika/korisnika.

Članak 3.

- (1) Popis prodajnih prostora (štandova), poslovnih prostora te drugih prostora Tržnice koji su predmet ovog pravilnika, kao i plan odnosno raspored istih je sadržan u posebnom dokumentu kojeg Gradina Vis izrađuje i objavljuje na mrežnoj stranici za potrebe vođenja postupaka sukladno ovom pravilniku te isti predstavlja sastavni dio ovog pravilnika (dalje u tekstu: **Popis i plan prostora**).

- (2) Cjenik prema kojem se izračunavaju pojedine naknade odnosno zakup za pojedine prostore iz Popisa i plana prostora, kao i visina i način plaćanja režijskih troškova, Gradina Vis donosi posebnom odlukom te se isti objavljuje na mrežnoj stranici Gradine Vis i predstavlja sastavni dio ovog pravilnika (dalje u tekstu: **Cjenik**).

Članak 4.

- (1) Svi korisnici/zakupnici su se dužni upoznati sa sadržajem ovog Pravilnika, Tržnog reda, Popisa i plana prostora te Cjenikom i to prije davanja ponude za pojedini prostor. U slučaju ponude smatra se da su davatelji iste upoznati sa svim navedenim aktima Gradine Vis pa se ne mogu pozivati da nisu znali za pojedine odredbe, ograničenja, cijenu ili bilo kakvu obvezu koja proizlazi iz tih općih akata.
- (2) Svi korisnici/zakupnici su se dužni upoznati sa svim zakonskim i podzakonskim propisima, obvezama, ograničenjima koji se primjenjuju na postupak davanja u zakup i na odnos koji proizlazi iz istog te se ne mogu pozivati da im neka od odredbi nije bila poznata.
- (3) U slučaju da korisnici/zakupnici ne postupe sukladno stavku 1. i 2. ovog članka, Gradina Vis ne odgovara za bilo kakvu štetu koja im na taj način nastane te se odriču prava potraživati bilo kakvu naknadu od Gradine Vis na temelju navedenog.

Postupak davanja u zakup ili korištenje

Članak 4.

- (1) Prostori koju su predmet ovog Pravilnika, a koji su opisani Popisom i planom prostora, mogu se dati u zakup na određeno vrijeme do najviše 5 godina, ali ne više od trajanja prava građenja iz članka 1. stavka 1. ovog Pravilnika.
- (2) Za davanje u zakup prodajnih mjesta, štandova, poslovnih prostorija koji su popisani Popisom i planom prostora, Gradina Vis u pravilu raspisuje javni natječaj, osim u slučajevima propisanim zakonom i ovim pravilnikom.
- (3) Ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka građana Visa, Gradina Vis može dati u zakup pojedino prodajno mjesto (štanđ) ili prostor i bez javnog natječaja, a u tom slučaju se zakupnina/naknada određuje sukladno kriterijima koji će biti propisani posebnim aktom Gradine Vis.

Članak 5.

- (1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine/naknade.
- (2) U slučaju da dva ili više ponuditelja čije ponude ispunjavaju sve uvjete iz natječaja, ponude jednak iznos zakupnine/naknade, a jedan od njih je zakupnik/korisnik koji se već nalazi u poslovnom prostoru odnosno prodajnom prostoru (štanđu) na temelju prijašnjeg natječaja ili odluke Gradine Vis, pravo

prvenstva ima onaj koji se već nalazi u takvom prostoru.

- (3) U slučaju da dva ili više ponuditelja čije ponude ispunjavaju sve uvjete iz natječaja, ponude jednak iznos zakupnine/naknade, a nije ispunjen uvjet iz stavka 2. ovog članka, pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu/korištenju prostora imaju osobe određene zakonom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, te prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.
- (4) U slučaju da dva ili više ponuditelja čije ponude ispunjavaju sve uvjete iz natječaja, ponude jednak iznos zakupnine/naknade, a ni jedna ne ispunjava kriterij iz stavka 2. i 3. ovog članka, odnosno ako više njih ispunjava taj kriterij, pravo prvenstva ima onaj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici Gradine Vis odnosno ranije predana putem pošte.

Članak 5.

- (1) Postupak natječaja provodi Gradina Vis putem za to posebnog osnovanog Povjerenstva koje ima savjetodavnu uslugu.
- (2) Povjerenstvo iz st. 1. ovog članka ima 3 člana, od kojih je jedan Direktor Gradine Vis koji je ujedno i Predsjednik povjerenstva, a preostala dva člana čine zaposlenici Gradine Vis od kojeg jednog imenuje Direktor Gradine Vis, a drugi je imenovan od strane Nadzornog odbora.
- (3) Povjerenstvo donosi prijedlog za odabir ponude većinom glasova, a direktor Gradine Vis na temelju prijedloga donosi odluku.

Članak 6.

- (1) Pravo zakupa i rezervacije prodajnih mjesta (štandova) i poslovnih prostora imaju sve fizičke i pravne osobe koje ispunjavaju uvjete natječaja, zakonske i druge propisane uvjete za obavljanje dozvoljene djelatnosti.
- (2) Protiv odluke Povjerenstva može se podnijeti prigovor u roku od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči odnosno mrežnoj stranici Gradine Vis. O prigovoru protiv odluke Povjerenstva konačno odlučuje u drugostupanjskom postupku Direktor Gradine Vis, u roku od 30 dana od dana zaprimanja.

Članak 7.

- (1) Natječaj se raspisuje objavom na mrežnoj stranici Gradine Vis i Grada Visa, kao i na oglasnoj ploči Gradine Vis, a obavezno sadrži:
 - oznaku i broj prodajnih mjesta (štandova) odnosno poslovnog prostora za zakup ili rezervaciju,
 - rok zakupa/rezervacije,
 - djelatnost (namjena) koja se može obavljati na prodajnom mjestu (štanu),

- početni traženi iznos zakupnine,
 - iznos jamčevine za sudjelovanje u javnom natječaju i broj računa na koji se ista uplaćuje,
 - adresu i rok za dostavu ponude,
 - mjesto, dan i sat otvaranja zaprimljenih ponuda,
 - odredbu prema kojoj je sudionik natječaja dužan u slučaju odabira, dati bjanko zadužnicu radi osiguranja potraživanja Gradine Vis u visini kojoj to odredi Gradina Vis za pojedini prostor,
 - odredbu da na natječaju ne može sudjelovati fizička ili pravna osoba koja nije ispunila sve obveze iz prethodnih ugovora i/ili natječaja Gradine Vis, te koja ima nepodmiren dug prema Gradini Vis ili Gradu Visu odnosno bilo kojoj drugoj gradskoj tvrtki po bilo kojoj pravnoj osnovi.
- (2) Gradina Vis raspisuje tekst natječaja za prodajna mjesta (štandove) i/ili poslovne prostore, a može iste dati skupno ili pojedinačno, u jednom ili više poziva za davanje ponuda.
- (3) Gradina Vis može propisati i druge dodatne objektivne uvjete u natječaju uzimajući u obzir svrhu i namjenu koja se s natječajem želi postići.
- (4) Gradina Vis može radi poticanja lokalnog gospodarstva, uz jasno propisane kriterije, propisati za prodajne prostore (štandove) i/ili poslovne prostore, objektivne dodatne uvjete koji se odnose na poticanje lokalne proizvodnje na Visu i poticanje otočkih proizvoda, usluga i očuvanja baštine (npr. prebivalište ili sjedište u Visu u određenom periodu, vrsta djelatnosti, vrsta proizvoda itd.).

Članak 8.

- (1) Ponude za sudjelovanje u natječaju dostavljaju se u pisanoj formi na adresu Gradine Vis, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom „ZA NATJEČAJ – NE OTVARAJ“ putem pošte ili neposrednom predajom, te moraju sadržavati:
- Osnovne podatke o fizičkoj ili pravnoj osobi koja je-ponuditelj (ime, prezime, naziv, adresa, sjedište, OIB),
 - Preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe, rješenje o upisu u registar udruga i sl.,
 - Ponuđeni iznos zakupnine izražen u Eurima, pojedinačno i precizno naznačeno za svaki štand (prodajni prostor) i/ili poslovni prostor za koji se daje ponuda,
 - Dokaz o uplaćenju jamčevine (za svaki štand i poslovni prostor posebno),
 - Oznaku prodajnog prostora (štanda) i/ili poslovnog prostora za koji se daje ponuda,
 - Djelatnost (namjenu) koja će se obavljati u pojedinom prostoru,
 - Svu ostalu dokumentaciju i informacije koja bude navedena kao obvezna u javnom natječaju (npr. bjanko zadužnica, izjave, potvrde i sl.).
- (2) Ponude koje su zaprimljene u za to predviđenom roku, otvaraju se na dan i u vrijeme predviđenom u javnom natječaju, a iste otvara Povjerenstvo o čemu se

vodi zapisnik.

- (3) Nepotpune, nepravovaljane, neprecizne i zakašnjele ponude Povjerenstvo neće uzeti u obzir prilikom odabira i prihvatanja ponude.

Na javnom natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe, registrirane za djelatnost koja će se obavljati na zakupljenom prodajnom prostoru sukladno ovom javnom natječaju.

Na javnom natječaju ne može sudjelovati:

- fizička ili pravna osoba za koju je na dan javnog otvaranja pisanih ponuda evidentirana dospjela nepodmirena obveza prema Gradini Vis ili gradu Visu po bilo kojem osnovu, zaključno s mjesecom koji prethodi mjesecu podnošenja prijave odnosno ponude na javni natječaj, osim ako mu je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza ili ako je s Gradinom Vis ili gradom Visom na drugi način regulirao podmirivanje obveza ili plaćanje duga, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja te da iznos dospjelog duga podmiri do dana sklapanja ugovora, osim duga koji uredno podmiruje na temelju potpisanog sporazuma,
- pravna osoba za čijeg je zakonskog zastupnika, ovlaštenu osobu za zastupanje ili osnivača na dan javnog otvaranja pisanih ponuda evidentirana dospjela nepodmirena obveza prema Gradini Vis ili gradu Visu po bilo kojem osnovu, zaključno s mjesecom koji prethodi mjesecu podnošenja prijave odnosno ponude na javni natječaj, osim ako mu je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza ili ako je s Gradinom Vis ili gradom Vis na drugi način regulirao podmirivanje obveza ili plaćanje duga, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja te da iznos dospjelog duga podmiri do dana sklapanja ugovora, osim duga koji uredno podmiruje na temelju potpisanog sporazuma,
- pravna osoba čiji je zakonski zastupnik, ovlaštena osoba za zastupanje, ili osnivač na dan javnog otvaranja pisanih ponuda u sudskom postupku s Gradinom Vis ili gradom Vis po bilo kojem osnovu,
- fizičke i pravne osobe koje su dužnici po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Ministarstvo financija, Porezna uprava,

Članak 9.

- (1) Prodajni prostori (štandovi) i poslovni prostori koji nisu popunjeni putem javnog natječaja, direktor Gradine Vis može dati na korištenje ili u zakup zainteresiranim strankama, a na temelju zahtjeva, u skladu s važećim cjenikom i odredbama Tržnog reda i ovog Pravilnika, ali najviše na razdoblje od godinu dana, nakon čega za to mjesto opet mora biti raspisan javni natječaj.

- (2) Radi osiguranja kontinuiteta prodaje i stalnosti prodajnih mjesta korisnicima koji su prodajno mjesto dobili na temelju natječaja, do raspisivanja novog natječaja, odnosno odluke o istom, mogu se produžiti rezervacije odnosno zakupi prodajnih mjesta (štandova) i/ili poslovnih prostora.

Ugovor o zakupu/korištenju

Članak 10.

- (1) Ponuditelji se u slučaju da budu odabrani na natječaju ili u slučaju da bude prihvaćen njihov zahtjev, obvezuju s Gradinom Vis, na njezin poziv, sklopiti posebne ugovore o zakupu/korištenju štandova (prodajnih prostora) i/ili poslovnih prostora kojim će detaljnije urediti odnos na temelju uvjeta iz natječaja.
- (2) Ugovor o zakupu sadržava sve bitne elemente sukladno zakonu, a osobito naznaku prodajnog prostora (štanda), vrijeme trajanja zakupa, zakupninu, zabranu davanja u podzakup, otkazni rok, primjenu svih općih akata Gradine Vis na taj ugovor te mogućnost otkazivanja ugovora o zakupu u slučaju nepoštivanja odredbi ugovora, zakona i svih općih akata Gradine Vis.

Članak 11.

- (1) Ugovor o zakupu prestaje istekom roka na koji je zasnovan, smrću fizičke osobe odnosno prestankom pravne osobe zakupnika, otkazom ili sporazumom.
- (2) Gradina Vis može uz pridržavanje otkaznog roka od 30 dana, jednostrano otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka sukladno zakonu, a osobito u slučaju:
- da zakupnik/korisnik ne koristi štand (prodajni prostor) odnosno poslovni prostor na način na koji je predviđen, odnosno ako ne obavlja djelatnost/namjenu radi koje je isti dan u zakup/korištenje,
 - ne plati zakupninu u roku kako je to predviđeno ugovorom odnosno javnim natječajem na temelju kojeg je prihvaćena ponuda,
 - daje štand (prodajni prostor) odnosno poslovni prostor u podzakup ili na bilo koji drugi način omogući trećim osobama korištenje prostora bez suglasnosti Gradine Vis,
 - u više navrata prekrši iste odredbe Tržnog reda i drugih općih akata Gradine Vis i nakon upozorenja,
 - naruši javni red i mir na prostoru Tržnice,
 - u drugim slučajevima određenim propisima RH;
- (3) U slučaju više sile, potrebe uređenja ili rekonstrukcije Tržnice, drugih građevinskih radova neposredno uz Tržnicu, promjene namjene prostora Tržnice, Gradina Vis može jednostrano otkazati ugovor o zakupu/korištenju i bez ostavljanja otkaznog roka u slučaju objektivne nemogućnosti ostavljanja otkaznog roka.

Završne odredbe

Članak 12.

- (1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Gradine Vis, a koja se objavljuje na dan donošenja.
- (2) Ova odluka objavljuje se na mrežnoj stranici Gradine Vis kao i na oglasnoj stranici koja se fizički nalazi na adresi Gradine Vis.

KLASA: 330-04/26-06/01
URBROJ: 2181-14-1/01-26-01
U Visu, 23. lipnja 2026. godine

GRADINA VIS d.o.o
po direktoru Vicku Sviličiću, v.r.

Prilog 1

Popis i plan prostora

Izgrađeni objekt s poslovnim prostorima i sanitarnim čvorom sastoji se od:

- prizemlja u kojem se nalaze 3 poslovna prostora oznake PP1, PP2, PP3, te prodajni zatvoreni dio tržnice oznake ZT sa 5 zasebnih štandova, zajedničkog sanitarnog čvora koji se sastoji od zasebnih dijelova za muški i ženski spol te zajedničkog stubišta,
- kata koji se sastoji od stubišta i poslovnog prostora oznake PP4.

Poslovni prostor oznake „PP1“ površine 31,2 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 22,8 m² i spremišta/garderobe površine 8,4 m².

Poslovni prostor oznake „PP2“ površine 18,3 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 12,8 m² i spremišta/garderobe površine 5,5 m².

Poslovni prostor oznake „PP3“ površine 18,0 m², nalazi se u prizemlju i sastoji se od prodajnog prostora površine 15,0 m² i spremišta/garderobe površine 3,0 m².

Poslovni prostor oznake „PP4“ površine 52,2 m², nalazi se na katu i sastoji se od dva poslovna prostora, administracije, dvije garderobe i komunikacije/hodnika.

Prodajni zatvoreni prostor oznake ZT površine 50 m², u kojem se nalazi pet prodajnih štandova oznaka ŠU1, ŠU2, ŠU3, ŠU4 i ŠU5.

Sanitarni čvor površine 15,2 m² sastoji se od ženskog sanitarnog dijela površine 7,6 m² i muškog sanitarnog dijela površine 7,6 m².

Stubište se sastoji od ukupno 35 m² od kojih se 17,5 m² odnosi na prizemlje, a 17,5 m² na kat.

Zemljište u prizemlju Tržnice sastoji se od:

- natkrivenog dijela sa prodajnim štandovima oznaka ŠV1, ŠV2, ŠV3, ŠV4, ŠV5,
- nenatkrivenog dijela sa prodajnim štandovima oznaka ŠV6 i ŠV7,
- zajedničkih pristupnih dijelova, terase ispred poslovnih prostora.

Natkriveni dio sa prodajnim štandovima sastoji se od tipskih jednakih štandova oznaka ŠV1, ŠV2, ŠV3, ŠV4 i ŠV5 te nenatkriveni dio sa prodajnim štandovima koji se sastoji od tipskih jednakih štandova oznaka ŠV6 i ŠV7, od kojih svaki štand ima zaseban priključak za struju.

Terasa ispred poslovnih prostora sastoji se od popločanog vanjskog dijela koji se nalazi ispred Poslovnih prostora PP1, PP2 i PP3 te prodajnog prostora ZT.

Prilog 2

Cjenik usluga na tržnici

R.br.	Opis usluge	Jedinica	Cijena (€)
1.	Zakup štanda na tržnici - godišnje	štanđ	600,00 €
2.	Sezonski najam štanda (01. svibnja - 30. rujna)	štanđ	400,00 €
3.	Dnevni najam štanda - sezona (01. svibnja - 30. rujna)	dan	6,00 €
4.	Dnevni najam štanda van sezone	dan	3,00 €
5.	Zakup štanda na tržnici godišnje - zatvoreni prostor	štanđ	600,00 €
6.	Sezonski najam štanda (01. svibnja - 30. rujna - zatvoreni prostor)	štanđ	400,00 €
7.	Dnevni najam štanda - sezona (01. svibnja - 30. rujna - zatvoreni prostor)	dan	6,00 €
8.	Dnevni najam štanda van sezone - zatvoreni prostor	dan	4,00 €
9.	Najam poslovnog prostora P1 - godišnje (površine 31,2 m2)	prostor	7.000,00 €
10.	Najam poslovnog prostora P2 - godišnje (površine 18,3 m2)	prostor	6.000,00 €
11.	Najam poslovnog prostora P3 - godišnje (površine 18,0 m2)	prostor	6.000,00 €
12.	Najam poslovnog prostora P4 - godišnje (površine 52,2 m2)	prostor	9.500,00 €
13.	Najam poslovnog prostora ZT-godišnje (površine 50,0 m2)	prostor	8.000,00 €

Temeljem odredaba članka 89. Zakona o Proračunu (Narodne Novine br.144/21) i čl. 34. st. 1., tč. 5. stuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa, na svojoj 11. sjednici, održanoj 23. lipnja 2026. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VISA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Proračun Grada Visa u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine ostvario je:

- Prihode i primitke 4.967.451,58 €
- Rashode i izdatke 4.819.142,39 €
- Višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima 148.309,19 €
- Preneseni višak iz prethodne godine 270.165,73 €
- Višak prihoda i primitaka na dan 31.12.2025. godine 418.474,92 €

Članak 2.

Višak prihoda i primitaka utvrđen na dan 31.12.2025. godine u iznosu od 418.474,92 eura prenosi se u proračunsku 2026. godinu te će se rasporediti sukladno Odluci o raspodjeli rezultata za 2025. godinu i važećem Proračunu Grada Visa za 2026. godinu.

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sastoji se od:

1. OPĆI DIO

-Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i

-Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja

2. POSEBNI DIO

-Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

3. OBRAZLOŽENJE (obrazloženje općeg i obrazloženje posebnog djela proračuna)

4. POSEBNE IZVJEŠTAJE

- *izvještaj o korištenju proračunske zalihe,*
- *izvještaj o danim jamstvima i plaćanje po protestnim jamstvima,*
- *izvještaj o zaduženju na domaćem i stranom tržištu novca, i*
- *izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te stanju potencijalnih obveza po sudskim sporovima.*

Slijedom gore navedenog redoslijeda sastavnica godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Visa za 2025. godinu, u nastavku su priložene tablice podataka i obrazloženja, kako slijedi:

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O OSTVARENJU PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Uspoređujući ukupno ostvarene prihode i primitke Proračuna Grada Visa u 2025. godini s ostvarenjem u 2024. godini, vidljivo je da su ostvareni u iznosu od 4.967.451,58 eura, odnosno 95,81% ostvarenja prethodne godine. Smanjenje ukupnih prihoda i primitaka prvenstveno je rezultat znatno manjeg ostvarenja prihoda od prodaje nefinancijske imovine u odnosu na 2024. godinu, kada su ostvareni značajni prihodi od prodaje zemljišta.

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.806.956,02 eura te su veći za 5,64% u odnosu na prethodnu godinu. Najznačajnije povećanje ostvareno je kod prihoda od poreza koji iznose 1.932.225,35 eura, pri čemu je posebno izražen rast prihoda od poreza na dohodak. Značajan rast ostvaren je i kod pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna koje su ostvarene u iznosu od 1.565.543,34 eura.

Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 4.819.142,39 eura. Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 3.452.305,50 eura, a najveći dio odnosi se na materijalne rashode, pomoći unutar općeg proračuna, rashode za zaposlene te ostale rashode. U odnosu na prethodnu godinu zabilježen je rast rashoda za zaposlene, pomoći proračunskim korisnicima, socijalne naknade te donacije i kapitalne pomoći.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.257.428,18 eura i odnose se na ulaganja u dugotrajnu imovinu, izradu projektne dokumentacije, nabavu opreme te ulaganja u objekte i komunalnu infrastrukturu. Najveći dio ovih rashoda odnosi se na dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 863.250,07 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 109.408,71 eura te se najvećim dijelom odnose na otplatu kreditnih obveza Grada Visa.

U izvršenju općeg i posebnog dijela proračuna obuhvaćeni su i ostvareni prihodi i rashodi proračunskih korisnika: Dječjeg vrtića Vis, Gradske knjižnice i čitaonice Vis te Zavičajnog muzeja Grada Visa.

Ostvarenje prihoda, primitaka, rashoda i izdataka u 2025. godini u granicama je planiranih i očekivanih iznosa, a detaljniji prikaz izvršenja dan je u posebnom dijelu proračuna.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O OSTVARENJU PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Izvršenje posebnog dijela Proračuna Grada Visa za 2025. godinu obuhvaća izvršenje financijskih planova Grada Visa te njegovih proračunskih korisnika – Dječjeg vrtića Vis, Gradske knjižnice i čitaonice Vis i Zavičajnog muzeja Grada Visa. Posebni dio proračuna prikazuje izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj i izvornoj klasifikaciji te po projektima i aktivnostima za koje su sredstva bila planirana.

Tijekom 2025. godine sredstva su korištena za financiranje redovnog rada gradskih upravnih tijela i proračunskih korisnika, provedbu programa iz područja predškolskog odgoja, kulture, socijalne skrbi, komunalnog gospodarstva, održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, zaštite i spašavanja te upravljanja gradskom imovinom. Značajna sredstva usmjerena su na kapitalna ulaganja i projekte od interesa za razvoj lokalne zajednice.

Prikaz izvršenja po programima omogućava potpun uvid u namjensko trošenje proračunskih sredstava, sukladno posebnim propisima i odlukama Gradskog vijeća. Ostvarenje programa, aktivnosti i projekata tijekom 2025. godine bilo je u okvirima planiranih i raspoloživih sredstava te je omogućilo uredno izvršavanje zakonskih obveza i planiranih razvojnih aktivnosti Grada Visa.

Za većinu programa koji se financiraju iz Proračuna Grada Visa izrađuju se i zasebna izvješća o izvršenju, osobito za programe javnih potreba u kulturi, sportu, socijalnoj skrbi, zaštiti i spašavanju te programe održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Važno je napomenuti da je za većinu programa temeljem drugih zakona predviđena dostava izvješća predstavničkom tijelu (program javnih potreba u kulturi, program javnih potreba u sportu, program izgradnje komunalne infrastrukture, program održavanja komunalne infrastrukture, socijalni program i program zaštite i spašavanja) o ostvarenju u 2024. godini.

POSEBNI IZVJEŠTAJI

- Grad Vis u 2025. godini nije koristio proračunske zalihe.

- Ukupna potraživanja Grada Visa i proračunskih korisnika na dan 31.12.2025. godine iznosila su 1.580.247,97 eura. Najveći dio potraživanja odnosi se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 1.134.466,75 eura, dok se iznos od 90.229,17 eura odnosi na potraživanja od prodaje nefinancijske imovine. Preostala potraživanja odnose se na potraživanja za pružene usluge, depozite, jamčevne pologe i ostala potraživanja Grada Visa i

njegovih proračunskih korisnika.

- Ukupne obveze Grada Visa i proračunskih korisnika na dan 31.12.2025. godine iznosile su 958.062,22 eura, od čega se 77.597,08 eura odnosi na dospjele, a 880.465,14 eura na nedospjele obveze. Najveći dio nedospjelih obveza odnosi se na obveze za financijsku imovinu i kredite u iznosu od 603.080,15 eura, dok se preostali dio odnosi na obveze za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine.

- Iznos novčanih sredstava na računima Grada Visa i proračunskih korisnika na dan 31.12.2025. godine iznosio je ukupno 643.994,93 eura, od čega se na Grad Vis odnosi 620.056,45 eura, na Dječji vrtić Vis 15.464,41 eura, na Gradsku knjižnicu i čitaonicu Vis 3.322,63 eura, a na Zavičajni muzej Grada Visa 4.151,44 eura.

- Grad Vis i njegovi proračunski korisnici na dan 31.12.2025. godine nisu imali evidentiranih potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA GRADA VISA ZA 2025. GODINU**

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Visa za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine sadrži:

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Rebalans 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	4.550.383,57	4.780.086,61	4.780.086,61	4.806.956,02	105,64%	100,56%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	634.553,33	135.872,38	135.872,38	160.495,56	25,29%	118,12%
UKUPNI PRIHODI	5.184.936,90	4.915.958,99	4.915.958,99	4.967.451,58	95,81%	101,05%
3 Rashodi poslovanja	2.232.609,50	3.579.448,08	3.588.473,08	3.452.305,50	154,63%	96,21%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.711.790,85	1.521.040,00	1.512.015,00	1.257.428,18	73,46%	83,16%
UKUPNI RASHODI	3.944.400,35	5.100.488,08	5.100.488,08	4.709.733,68	119,40%	92,34%
VIŠAK / MANJAK	1.240.536,55	-184.529,09	-184.529,09	257.717,90	20,77%	-139,66%
B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%
NETO FINANCIRANJE	-379.633,68	-109.634,00	-109.634,00	-109.408,71	28,82%	99,79%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	860.902,87	-294.163,09	-294.163,09	148.309,19	17,23%	-50,42%
C. PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA						
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	-566.739,78	294.163,09	294.163,09	270.165,73	-47,67%	91,84%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	-566.739,78	294.163,09	294.163,09	270.165,73	-47,67%	91,84%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	294.163,09	0,00	0,00	418.474,92	142,26%	-

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2025. godinu iskazuju se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Razred/skupina i Naziv	Izvršenje 2024.	Rebalans 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	4.550.383,57	4.780.086,61	4.780.086,61	4.806.956,02	105,64%	100,56%
61 Prihodi od poreza	1.851.193,93	1.773.798,25	1.773.798,25	1.932.225,35	104,38%	108,93%
611 Porez na dohodak	965.459,87			1.317.537,91	136,47%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	965.459,87			1.317.537,91	136,47%	
613 Porezi na imovinu	777.821,75			515.251,25	66,24%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	182.118,89			54.870,04	30,13%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	595.702,86			460.381,21	77,28%	
614 Porezi na robu i usluge	107.912,31			99.436,19	92,15%	
6142 Porez na promet	107.892,91			99.436,19	92,16%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	19,40			0,00%		
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.163.926,28	1.464.370,00	1.464.370,00	1.565.543,34	134,51%	106,91%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	892.588,67			1.024.823,34	114,81%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	57.102,00			89.420,89	156,60%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	835.486,67			935.402,45	111,96%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	271.337,61			500.000,00	184,27%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	4.650,00			0,00%		
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	266.687,61			500.000,00	187,49%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan				40.720,00	0,00%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan				32.720,00	0,00%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan				8.000,00	0,00%	
64 Prihodi od imovine	689.603,29	831.567,00	831.567,00	672.382,21	97,50%	80,86%
641 Prihodi od financijske imovine	200,41			241,94	120,72%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	193,00			238,03	123,33%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	7,41			3,91	52,77%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	689.402,88			672.140,27	97,50%	
6421 Naknade za koncesije	93.828,26			83.871,39	89,39%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	582.116,86			581.493,08	99,89%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6.022,78			4.950,43	82,20%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.434,98			1.825,37	24,55%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	832.304,69	683.518,36	683.518,36	602.150,53	72,35%	88,10%
651 Upravne i administrativne pristojbe	90.245,59			116.645,57	129,25%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	191,87			353,56	184,27%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	90.053,72			116.292,01	129,14%	
652 Prihodi po posebnim propisima	62.686,71			66.815,06	106,59%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	764,85			20,27	2,65%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	61.921,86			66.794,79	107,87%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	679.372,39			418.689,90	61,63%	
6531 Komunalni doprinosi	408.361,40			134.391,71	32,91%	
6532 Komunalne naknade	271.010,99			284.298,19	104,90%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira		7.500,00	7.500,00	8.057,70	0,00%	107,44%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga				8.057,70	0,00%	
6615 Prihodi od pruženih usluga				8.057,70	0,00%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	13.355,38	19.333,00	19.333,00	26.596,89	199,15%	137,57%
681 Kazne i upravne mjere	4.280,29			5.691,12	132,96%	
6819 Ostale kazne	4.280,29			5.691,12	132,96%	
683 Ostali prihodi	9.075,09			20.905,77	230,36%	
6831 Ostali prihodi	9.075,09			20.905,77	230,36%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	634.553,33	135.872,38	135.872,38	160.495,56	25,29%	118,12%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	634.181,16	135.000,00	135.000,00	159.689,30	25,18%	118,29%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	634.181,16			159.689,30	25,18%	
7111 Zemljište	634.181,16			159.689,30	25,18%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	372,17	872,38	872,38	806,26	216,64%	92,42%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	372,17			806,26	216,64%	
7211 Stambeni objekti	372,17			806,26	216,64%	
3 Rashodi poslovanja	2.232.609,50	3.579.448,08	3.588.473,08	3.452.305,50	154,63%	96,21%

31 Rashodi za zaposlene	296.161,77	547.000,00	521.000,00	473.444,74	159,86%	90,87%
311 Plaće (Bruto)	235.303,65			383.190,20	162,85%	
3111 Plaće za redovan rad	235.303,65			383.190,20	162,85%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	22.033,00			27.028,00	122,67%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	22.033,00			27.028,00	122,67%	
313 Doprinosi na plaće	38.825,12			63.226,54	162,85%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	38.825,12			63.226,54	162,85%	
32 Materijalni rashodi	901.002,16	1.273.586,94	1.268.771,94	1.118.249,71	124,11%	88,14%
321 Naknade troškova zaposlenima	12.745,32			17.980,34	141,07%	
3211 Službena putovanja	4.173,62			10.660,09	255,42%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.694,54			1.335,95	78,84%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	6.877,16			5.984,30	87,02%	
322 Rashodi za materijal i energiju	136.037,97			211.680,05	155,60%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.839,14			17.688,21	179,77%	
3222 Materijal i sirovine				33.958,92	0,00%	
3223 Energija	123.440,96			156.898,94	127,10%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	632,31			1.659,76	262,49%	
3225 Sitni inventar i autogume	1.836,07			1.474,22	80,29%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	289,49				0,00%	
323 Rashodi za usluge	652.153,06			737.094,26	113,02%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.208,67			11.060,48	68,24%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	368.966,52			282.500,85	76,57%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	2.884,88			2.944,07	102,05%	
3234 Komunalne usluge	134.425,31			62.996,79	46,86%	
3235 Zakupnine i najamnine	14.349,95			18.589,57	129,54%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.619,90			6.365,20	175,84%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	68.080,23			163.068,11	239,52%	
3238 Računalne usluge	20.309,68			35.353,27	174,07%	
3239 Ostale usluge	23.307,92			154.215,92	661,65%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.065,81			151.495,06	151,40%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.166,63			21.259,01	296,64%	
3292 Premije osiguranja				179,80	0,00%	
3293 Reprezentacija	25.986,68			31.002,61	119,30%	
3294 Članarine i norme	20.568,36			18.726,40	91,04%	
3295 Pristojbe i naknade	999,30			2.382,58	238,42%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	2.090,48			28.456,04	1361,22%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.254,36			49.488,62	114,41%	
34 Financijski rashodi	14.587,33	10.160,00	10.660,00	10.538,42	72,24%	98,86%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	10.916,41			5.219,61	47,81%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	10.916,41			5.219,61	47,81%	
343 Ostali financijski rashodi	3.670,92			5.318,81	144,89%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.424,30			5.221,53	152,48%	
3433 Zatezne kamate	246,62			97,28	39,45%	
35 Subvencije	834,23	20.000,00	19.500,00	2.821,00	338,16%	14,47%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima	834,23			2.821,00	338,16%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	834,23			2.821,00	338,16%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	609.323,71	710.001,14	722.626,14	822.038,82	134,91%	113,76%
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	72.391,41				0,00%	
3632 Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	72.391,41				0,00%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.713,86			12.085,45	72,31%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.713,86			12.085,45	72,31%	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	520.218,44			809.953,37	155,69%	
3671 Prijenosi proračunskim korisnika iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	520.218,44				0,00%	
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja				804.770,81	0,00%	
3673 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine				5.182,56	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	109.780,47	149.700,00	164.415,00	145.854,23	132,86%	88,71%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	109.780,47			145.854,23	132,86%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	107.082,32			144.263,25	134,72%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.698,15			1.590,98	58,97%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300.919,83	869.000,00	881.500,00	879.358,58	292,22%	99,76%

381 Tekuće donacije	253.864,86			349.591,92	137,71%	
3811 Tekuće donacije u novcu	253.864,86			349.591,92	137,71%	
382 Kapitalne donacije				519.785,72	0,00%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				519.785,72	0,00%	
383 Kazne, penali i naknade štete				9.980,94	0,00%	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama				9.980,94	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	47.054,97				0,00%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	47.054,97				0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.711.790,85	1.521.040,00	1.512.015,00	1.257.428,18	73,46%	83,16%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	84.720,87	181.500,00	178.100,00	139.217,50	164,32%	78,17%
412 Nematerijalna imovina	84.720,87			139.217,50	164,32%	
4124 Ostala prava	84.720,87			139.217,50	164,32%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.324.845,79	471.540,00	466.415,00	254.960,61	19,24%	54,66%
421 Građevinski objekti	1.063.286,04			222.617,26	20,94%	
4211 Stambeni objekti	20.625,00			6.250,00	30,30%	
4212 Poslovni objekti	933.648,41			113.378,87	12,14%	
4214 Ostali građevinski objekti	109.012,63			102.988,39	94,47%	
422 Postrojenja i oprema	191.029,68			25.030,36	13,10%	
4221 Uredska oprema i namještaj	5.523,84			15.305,65	277,08%	
4222 Komunikacijska oprema	1.070,96				0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	9.975,00			3.400,38	34,09%	
4226 Sportska i glazbena oprema	13.649,50			3.091,47	22,65%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	160.810,38			3.232,86	2,01%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	200,00			7.312,99	3656,50%	
4241 Knjige	200,00			7.312,99	3656,50%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.330,07			0,00	0,00%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	70.330,07			0,00	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	302.224,19	868.000,00	867.500,00	863.250,07	285,63%	99,51%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	302.224,19			863.250,07	285,63%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	302.224,19			863.250,07	285,63%	

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Razred/skupina i Naziv	Izvršenje 2024.	Rebalans 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNI PRIHODI	5.184.936,90	4.915.958,99	4.915.958,99	4.967.451,58	95,81%	101,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.518.949,25	2.579.018,25	2.579.018,25	2.566.607,66	101,89%	99,52%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.518.949,25	2.579.018,25	2.579.018,25	2.566.607,66	101,89%	99,52%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	867.508,04	685.348,36	685.348,36	620.325,51	71,51%	90,51%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	867.508,04	685.348,36	685.348,36	620.325,51	71,51%	90,51%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	1.163.926,28	1.464.370,00	1.464.370,00	1.565.543,34	134,51%	106,91%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	1.163.926,28	1.464.370,00	1.464.370,00	1.565.543,34	134,51%	106,91%
Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	634.553,33	135.872,38	135.872,38	160.495,56	25,29%	118,12%
Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	634.553,33	135.872,38	135.872,38	160.495,56	25,29%	118,12%
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		51.350,00	51.350,00	54.479,51	0,00%	106,09%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		51.350,00	51.350,00	54.479,51	0,00%	106,09%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.502.677,43	2.050.726,00	2.037.301,00	1.752.665,28	116,64%	86,03%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.502.677,43	2.050.726,00	2.037.301,00	1.752.665,28	116,64%	86,03%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	349.836,40	1.203.020,00	1.203.020,00	932.797,57	266,64%	77,54%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	349.836,40	1.203.020,00	1.203.020,00	932.797,57	266,64%	77,54%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	932.901,03	949.078,95	949.078,95	1.014.514,62	108,75%	106,89%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	932.901,03	949.078,95	949.078,95	1.014.514,62	108,75%	106,89%
Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	634.425,71	136.000,00	136.000,00	120.888,68	19,05%	88,89%
Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	634.425,71	136.000,00	136.000,00	120.888,68	19,05%	88,89%
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		41.025,02	41.025,02	44.052,84	0,00%	107,38%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		41.025,02	41.025,02	44.052,84	0,00%	107,38%
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE	524.142,66	720.638,11	734.063,11	844.814,69	161,18%	115,09%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE	524.142,66	720.638,11	734.063,11	844.814,69	161,18%	115,09%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun/Opis	Izvršenje 2024 1	Rebalans 2025. 2	Tekući plan 2025 3	Izvršenje 2025 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	3.901.532,35	5.100.488,08	5.100.488,08	4.709.733,68	120,71%	92,34%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	924.631,49	1.128.506,00	1.095.531,00	1.016.314,12	109,92%	92,77%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financi	924.631,49	1.128.506,00	1.095.531,00	1.016.314,12	109,92%	92,77%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	89.424,17	609.000,00	612.750,00	620.703,97	694,11%	101,30%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	71.224,17	570.000,00	574.500,00	594.285,72	834,39%	103,44%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji	18.200,00	39.000,00	38.250,00	26.418,25	145,16%	69,07%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	363.238,64	812.000,00	814.000,00	806.522,42	222,04%	99,08%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i	834,23	20.000,00	19.500,00	2.821,00	338,16%	14,47%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	17.519,40	15.000,00	18.000,00	17.964,56	102,54%	99,80%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje	344.885,01	777.000,00	776.500,00	785.736,86	227,83%	101,19%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	121.625,00	0,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	121.625,00	0,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zaje	481.119,85	818.000,00	813.350,00	568.386,17	118,14%	69,88%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	65.830,59	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		25.000,00	25.000,00			
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	47.054,97	0,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	27.957,63	165.000,00	165.000,00	78.360,64	280,28%	47,49%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom.	340.276,66	578.000,00	575.850,00	490.025,53	144,01%	85,10%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	1.284.182,58	815.678,11	814.913,11	745.892,16	58,08%	91,53%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	973.797,91	135.000,00	132.500,00	96.956,25	9,96%	73,17%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	92.756,88	137.372,19	131.422,19	109.518,72	118,07%	83,33%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religi	217.627,79	543.305,92	550.990,92	539.417,19	247,86%	97,90%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	449.125,00	769.383,97	790.958,97	811.533,00	180,69%	102,60%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	449.125,00	762.383,97	779.958,97	800.533,00	178,24%	102,64%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju		7.000,00	11.000,00	11.000,00		100,00%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	188.185,62	147.920,00	158.985,00	140.381,84	74,60%	88,30%
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet		15.000,00	14.250,00			
Funkcijska klasifikacija 102 Starost		700,00	665,00			
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	76.819,89	80.000,00	92.350,00	92.091,35	119,88%	99,72%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	82.383,30	17.220,00	16.720,00	7.930,59	9,63%	47,43%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje r	28.982,43	35.000,00	35.000,00	40.359,90	139,26%	115,31%

RAČUN FINANACIRANJA

Članak 3.

Primici i izdaci utvrđeni su u Računu financiranja i iskazuju se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Razred/skupina i Naziv	Izvršenje 2024	Rebalans 2025.	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	379.633,68			79.633,68	20,98%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	379.633,68			79.633,68	20,98%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti				29.775,03		
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna				29.775,03		

Račun financiranja prema izvorima financiranja
 Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Razred/skupina i Naziv B. RAČUN FINANCIRANJA	Izvršenje 2024.	Rebalans 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
UKUPNI IZDACI	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	379.633,68	109.634,00	109.634,00	109.408,71	28,82%	99,79%

II

POSEBNI DIO PRORAČUNA

PRIKAZ RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PO ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Članak 4.

Izvršenje rashoda i izdataka u iznosu od 4.819.142,39 EUR prikazano je po korisnicima i nositeljima sredstava i po osnovnim namjenama, u sljedećim tablicama:

- Izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji
- Izvršenje rashoda i izdataka po programskoj klasifikaciji.

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

RGP		Opis	Rebalans 2025. 1	Tekući plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/2 4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	5.210.122,08	5.210.122,08	4.819.142,39	92,50%
Razdjel	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.210.122,08	5.210.122,08	4.819.142,39	92,50%
Glava	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.351.380,00	4.337.955,00	3.866.681,10	89,14%
Glava	00102	DJEČJI VRTIĆ VIS	560.383,97	578.758,97	621.533,97	107,39%
Glava	00103	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIS	117.372,19	112.422,19	109.518,72	97,42%
Glava	00104	ZAVIČAJNI MUZEJ GRADA VISA	180.985,92	180.985,92	221.408,60	122,33%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Rebalans 2025. 1	Tekući plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/2 4
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		5.210.122,08	5.210.122,08	4.819.142,39	92,50%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.210.122,08	5.210.122,08	4.819.142,39	92,50%
GLAVA 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.351.380,00	4.337.955,00	3.866.681,10	89,14%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.160.360,00	2.146.935,00	1.862.073,99	86,73%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.160.360,00	2.146.935,00	1.862.073,99	86,73%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.203.020,00	1.203.020,00	932.797,57	77,54%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.203.020,00	1.203.020,00	932.797,57	77,54%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		852.000,00	852.000,00	950.920,86	111,61%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		852.000,00	852.000,00	950.920,86	111,61%
Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		136.000,00	136.000,00	120.888,68	88,89%
Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		136.000,00	136.000,00	120.888,68	88,89%
1000 PRIPREMA I DONOŠENJE: AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA		1.779.360,00	1.745.085,00	1.716.924,23	98,39%
A100001 Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STR. OSOBLJE		1.119.006,00	1.083.406,00	1.004.664,94	92,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.119.006,00	1.083.406,00	1.004.664,94	92,73%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.119.006,00	1.083.406,00	1.004.664,94	92,73%
31 Rashodi za zaposlene		547.000,00	521.000,00	473.444,74	90,87%
3111 Plaće za redovan rad				383.190,20	
3121 Ostali rashodi za zaposlene				27.028,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				63.226,54	
32 Materijalni rashodi		487.206,00	479.206,00	474.326,65	98,98%
3211 Službena putovanja				3.723,73	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika				493,75	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima				5.984,30	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				8.994,29	
3223 Energija				102.519,43	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				943,30	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza				9.363,11	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				29.878,65	
3233 Usluge promidžbe i informiranja				1.576,63	
3234 Komunalne usluge				12.978,17	
3235 Zakupnine i najamnine				4.397,41	
3237 Intelektualne i osobne usluge				131.452,52	
3238 Računalne usluge				27.001,31	
3239 Ostale usluge				22.110,45	
3291 Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				21.259,01	
3293 Reprezentacija				24.196,23	
3294 Članarine i norme				761,84	
3295 Pristojbe i naknade				2.382,58	
3296 Troškovi sudskih postupaka				28.456,04	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				35.853,90	
34 Financijski rashodi		3.800,00	4.300,00	4.078,62	94,85%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa				3.981,34	
3433 Zatezne kamate				97,28	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		2.500,00	2.500,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		55.000,00	54.000,00	48.491,13	89,80%
3811 Tekuće donacije u novcu				38.510,19	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama				9.980,94	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		22.000,00	20.900,00	4.323,80	20,69%
4221 Uredska oprema i namještaj				3.273,80	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu				1.050,00	
A100002 Aktivnost: REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA		2.000,00	5.000,00	4.973,36	99,47%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	5.000,00	4.973,36	99,47%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	5.000,00	4.973,36	99,47%
32 Materijalni rashodi		2.000,00	5.000,00	4.973,36	99,47%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				4.973,36	
A100005 Aktivnost: ISPLATA KAMATE PO DUGOROČNOM KREDITU		5.220,00	5.220,00	5.219,61	99,99%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.220,00	5.220,00	5.219,61	99,99%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.220,00	5.220,00	5.219,61	99,99%
34 Financijski rashodi		5.220,00	5.220,00	5.219,61	99,99%

89,14%

3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog s			5.219,61	
A100006	Aktivnost: POVRAT DUGOROČNOG KREDITA PBZ-a	79.634,00	79.634,00	79.633,68	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.634,00	79.634,00	79.633,68	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.634,00	79.634,00	79.633,68	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	79.634,00	79.634,00	79.633,68	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			79.633,68	
A100099	Aktivnost: OPLATA BESKAMATNOG ZAJMA	30.000,00	30.000,00	29.775,03	99,25%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	29.775,03	99,25%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	29.775,03	99,25%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	30.000,00	29.775,03	99,25%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna			29.775,03	
K100001	Kapitalni projekt: PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA POSL.STAMBENE ZGRADE U G. VISU	6.000,00	6.000,00	6.250,00	104,17%
Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.000,00	6.000,00	6.250,00	104,17%
Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.000,00	6.000,00	6.250,00	104,17%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	6.250,00	104,17%
4211	Stambeni objekti			6.250,00	
T100004	Tekući projekt: INFORMATIZACIJA, DIGITALIZACIJA I OPREMANJE GR.UPRAVE	7.500,00	7.125,00	6.675,82	93,70%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	7.125,00	6.675,82	93,70%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	7.125,00	6.675,82	93,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	7.125,00	6.675,82	93,70%
4221	Uredska oprema i namještaj			6.675,82	
T100005	Tekući projekt: ADAPTACIJA I UREĐENJE ZGR. BR. 5. GOR. SAMOGOR	400.000,00	400.000,00	420.377,67	105,09%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		400.000,00	400.000,00	338.587,13	84,65%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		400.000,00	400.000,00	338.587,13	84,65%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	400.000,00	338.587,13	84,65%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			338.587,13	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		0,00	0,00	81.790,54	
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		0,00	0,00	81.790,54	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	81.790,54	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			81.790,54	
T100006	Tekući projekt: ADAPTACIJA I UREĐENJE ZGR. ZAV. MUZEJ D.SAMOG. ZGR. 4	130.000,00	128.700,00	159.354,12	123,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	128.700,00	128.625,98	99,94%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	128.700,00	128.625,98	99,94%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	128.700,00	128.625,98	99,94%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			128.625,98	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		0,00	0,00	30.728,14	
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		0,00	0,00	30.728,14	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.728,14	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			30.728,14	
1001	Program: JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	135.000,00	132.500,00	96.956,25	73,17%
A100002	Aktivnost: REDOVNA AKTIVNOST ŠPORTSKIH DRUŠTAVA	50.000,00	47.500,00	42.100,00	88,63%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	47.500,00	42.100,00	88,63%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	47.500,00	42.100,00	88,63%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	47.500,00	42.100,00	88,63%
3811	Tekuće donacije u novcu			42.100,00	
K100156	Kapitalni projekt: UREĐENJE SPORTSKH GRADEVINA	85.000,00	85.000,00	54.856,25	64,54%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		31.000,00	31.000,00	16.732,50	53,98%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		31.000,00	31.000,00	16.732,50	53,98%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	21.000,00	16.732,50	79,68%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			16.732,50	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		54.000,00	54.000,00	38.123,75	70,60%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		54.000,00	54.000,00	38.123,75	70,60%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.000,00	39.000,00	38.123,75	97,75%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			38.123,75	
1002	Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	382.320,00	389.005,00	318.008,59	81,75%
A100003	Aktivnost: KULTURNE MANIFEKTACIJE	161.300,00	173.235,00	167.651,89	96,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		161.300,00	173.235,00	167.651,89	96,78%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		161.300,00	173.235,00	167.651,89	96,78%
32	Materijalni rashodi	11.300,00	10.735,00	5.217,89	48,61%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			117,89	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.100,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	162.500,00	162.434,00	99,96%
3811	Tekuće donacije u novcu			162.434,00	
A100007	Aktivnost: FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	10.000,00	9.500,00	8.047,73	84,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	9.500,00	8.047,73	84,71%

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	8.047,73	84,71%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	9.500,00	8.047,73	84,71%
3811 Tekuće donacije u novcu			8.047,73	
A100008 Aktivnost: ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE	2.020,00	1.920,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	1.900,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	1.900,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	1.900,00	0,00	0,00%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20,00	20,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20,00	20,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	20,00	20,00	0,00	0,00%
K000002 Kapitalni projekt: IZRADA PROJEK. DOKUM. I UREĐENJE ARH. PARK "ISSE"	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
T100001 Tekući projekt: PROJEKTIRANJE I REKONSTRUKCIJA KULE "PERASTI"	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.500,00	0,00	0,00%
T100004 Tekući projekt: OSTALI TEKUĆI PROJEKTI	19.000,00	18.250,00	3.091,47	16,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.250,00	3.091,47	21,69%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.250,00	3.091,47	21,69%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	1.900,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	12.350,00	3.091,47	25,03%
4226 Sportska i glazbena oprema			3.091,47	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
T100009 Tekući projekt: ISTRAŽNO-ARHEOLOŠKI RADOVI NA PODR. G.VISA	40.000,00	38.900,00	32.062,50	82,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	20.900,00	19.375,00	92,70%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	20.900,00	19.375,00	92,70%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	20.900,00	19.375,00	92,70%
4124 Ostala prava			19.375,00	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	18.000,00	18.000,00	12.687,50	70,49%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	18.000,00	18.000,00	12.687,50	70,49%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.000,00	12.687,50	70,49%
4124 Ostala prava			12.687,50	
T100010 Tekući projekt: RESTAURACIJA CRKVE SV. CIPRIJANA	130.000,00	128.200,00	107.155,00	83,58%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	34.200,00	12.437,50	36,37%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.000,00	34.200,00	12.437,50	36,37%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	34.200,00	12.437,50	36,37%
4124 Ostala prava			12.437,50	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	94.000,00	94.000,00	94.717,50	100,76%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	94.000,00	94.000,00	94.717,50	100,76%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	94.000,00	94.000,00	94.717,50	100,76%
4124 Ostala prava			94.717,50	
1003 Program: PREDŠKOLSKI REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI	186.000,00	186.000,00	166.913,58	89,74%
K100010 Kapitalni projekt: PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA N. JASLICA	124.000,00	124.000,00	113.378,87	91,43%
Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	124.000,00	124.000,00	113.378,87	91,43%
Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	124.000,00	124.000,00	113.378,87	91,43%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.000,00	124.000,00	113.378,87	91,43%
4212 Poslovni objekti			113.378,87	
K100325 Kapitalni projekt: POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA U DV VIS	62.000,00	62.000,00	53.534,71	86,35%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	22.000,00	22.000,00	16.058,28	72,99%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	22.000,00	22.000,00	16.058,28	72,99%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.000,00	22.000,00	16.058,28	72,99%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			16.058,28	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	40.000,00	40.000,00	37.476,43	93,69%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	40.000,00	40.000,00	37.476,43	93,69%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	37.476,43	93,69%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			37.476,43	
1005 Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	190.000,00	190.000,00	78.360,64	41,24%
K100001 Kapitalni projekt: JAVNA RASVJETA-NOVA RASVJETNA MJESTA	100.000,00	100.000,00	28.366,88	28,37%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	100.000,00	28.366,88	28,37%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	100.000,00	28.366,88	28,37%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	28.366,88	28,37%
4214 Ostali građevinski objekti			28.366,88	
K100020 Kapitalni projekt: IZGRADNJA PARKING PROSTORA-LUČKO BRDO	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%

Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
T100010 Tekući projekt: UREĐENJE GRADSKOG PARKA S. DUH, VIS	65.000,00	65.000,00	49.993,76	76,91%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	65.000,00	65.000,00	49.993,76	76,91%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	65.000,00	65.000,00	49.993,76	76,91%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	49.993,76	76,91%
4214 Ostali građevinski objekti			49.993,76	
1006 Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNA INFRASTRUKTURE	430.000,00	430.000,00	422.863,16	98,34%
A100006 Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I NERAZVRSTANIH CESTA	430.000,00	430.000,00	422.863,16	98,34%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	430.000,00	430.000,00	422.863,16	98,34%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	430.000,00	430.000,00	422.863,16	98,34%
32 Materijalni rashodi	430.000,00	430.000,00	422.863,16	98,34%
3223 Energija			53.859,21	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			249.003,95	
3239 Ostale usluge			120.000,00	
1007 Program: ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA NA PODRUČJU GRADA VISA	105.000,00	105.000,00	35.568,11	33,87%
A100007 Aktivnost: ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	105.000,00	105.000,00	35.568,11	33,87%
Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	105.000,00	105.000,00	35.568,11	33,87%
Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	105.000,00	105.000,00	35.568,11	33,87%
32 Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	35.568,11	33,87%
3234 Komunalne usluge			35.568,11	
1010 Program: PROSTORNO UREĐENJE GRADA VISA	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%
K100015 Kapitalni projekt: GEODETSKO-KATASTARSKE IZMJERE	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	47.500,00	0,00	0,00%
1012 Program: PODIZANJE NOVIH NASADA VINOVE LOZE, MASLINA I DR.VOČAKA	20.000,00	19.500,00	2.821,00	14,47%
T100003 Tekući projekt: SUFINANCIRANJE SADNOG MATERIJALA	20.000,00	19.500,00	2.821,00	14,47%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	2.821,00	29,69%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	2.821,00	29,69%
35 Subvencije	10.000,00	9.500,00	2.821,00	29,69%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			2.821,00	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
35 Subvencije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
1013 Program: PROGRAM SOCIJELNE ZAŠTITE I ZBRINJAVANJE SOC.UGR.STANOVNIŠTVA	62.700,00	61.415,00	43.070,88	70,13%
A100009 Aktivnost: NOVČANE POMOĆI I PODMIRA TROŠKOVA STANOVANJA	62.000,00	60.750,00	43.070,88	70,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	58.750,00	41.950,88	71,41%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	58.750,00	41.950,88	71,41%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	58.750,00	41.950,88	71,41%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			40.359,90	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.590,98	
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	2.000,00	2.000,00	1.120,00	56,00%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	2.000,00	2.000,00	1.120,00	56,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	1.120,00	56,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.120,00	
A100010 Aktivnost: POMOĆ I NJEGA U KUĆI	700,00	665,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	700,00	665,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	700,00	665,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	665,00	0,00	0,00%
1014 Program: AKTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA	570.000,00	574.500,00	594.285,72	103,44%
A100011 Aktivnost: DVD VIS	70.000,00	74.500,00	74.500,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	74.500,00	74.500,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	74.500,00	74.500,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	74.500,00	74.500,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			74.500,00	
K000001 Kapitalni projekt: IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA	500.000,00	500.000,00	519.785,72	103,96%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	500.000,00	500.000,00	519.785,72	103,96%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	500.000,00	500.000,00	519.785,72	103,96%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500.000,00	500.000,00	519.785,72	103,96%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			519.785,72	
1015 Program: ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	39.000,00	38.250,00	26.418,25	69,07%
A100012 Aktivnost: AKTIVNE MJERE I RAD SLUŽBE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	39.000,00	38.250,00	26.418,25	69,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.000,00	38.250,00	26.418,25	69,07%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.000,00	38.250,00	26.418,25	69,07%
32 Materijalni rashodi	7.000,00	6.650,00	2.418,25	36,36%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.418,25	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.000,00	31.600,00	24.000,00	75,95%
3811	Tekuće donacije u novcu			24.000,00	
1020	Program: OSIGURANJE KOMUNALNOG REDA	43.000,00	40.850,00	31.594,26	77,34%
A000002	Aktivnost: SUSTAV PROMETNO REDARSTVO	15.000,00	14.250,00	14.192,16	99,59%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.250,00	14.192,16	99,59%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.250,00	14.192,16	99,59%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	14.250,00	14.192,16	99,59%
3235	Zakupnine i najamnine			14.192,16	
A100000	Aktivnost: VETERINARSKJE USLUGE-ZBRINJAVANJA NAPUŠTENIH KUĆNIH LJUBIMACA	10.000,00	9.500,00	5.524,60	58,15%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	5.524,60	58,15%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	9.500,00	5.524,60	58,15%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	9.500,00	5.524,60	58,15%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			5.524,60	
A100001	Aktivnost: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	18.000,00	17.100,00	11.877,50	69,46%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.000,00	17.100,00	11.877,50	69,46%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.000,00	17.100,00	11.877,50	69,46%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	17.100,00	11.877,50	69,46%
3234	Komunalne usluge			11.877,50	
1023	Program: PROMOCIJA TURIZMA U GRADU VISU	15.000,00	18.000,00	17.964,56	99,80%
A100001	Aktivnost: ČLANARINA OSNIVAČA GEO PARKA - VIŠKI ARHIPELAG	15.000,00	18.000,00	17.964,56	99,80%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	18.000,00	17.964,56	99,80%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	18.000,00	17.964,56	99,80%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	18.000,00	17.964,56	99,80%
3294	Članarine i norme			17.964,56	
1028	Program: POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	80.000,00	92.350,00	92.091,35	99,72%
A000004	Aktivnost: NOVČANE POMOĆI ZA PROMICANJE PRONATALITETNE POLITIKE	80.000,00	92.000,00	91.783,35	99,76%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	92.000,00	91.783,35	99,76%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	92.000,00	91.783,35	99,76%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	92.000,00	91.783,35	99,76%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			91.783,35	
K100001	Kapitalni projekt: KUPNJA STANOVA IZ PROGRAMA DRUŠTVENO POTICANOJ STANOGRADNJI NA PODRUČJU GRADA VISA	0,00	350,00	308,00	88,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	350,00	308,00	88,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	350,00	308,00	88,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	350,00	308,00	88,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			308,00	
1032	Program: ENERGETSKA OBNOVA NESTAMBENIH ZGRADA	216.000,00	216.800,00	175.127,32	80,78%
K100018	Kapitalni projekt: ENERGETSKA OBNOVA ZGRADA BR. 2, P..ZONA ZLO POLJE	210.000,00	206.300,00	164.628,09	79,80%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	74.000,00	70.300,00	28.877,00	41,08%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	74.000,00	70.300,00	28.877,00	41,08%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	74.000,00	70.300,00	28.877,00	41,08%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			28.877,00	
	Izvor 3. POMOĆI-POTPORE	130.000,00	130.000,00	134.491,28	103,45%
	Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE	130.000,00	130.000,00	134.491,28	103,45%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	130.000,00	134.491,28	103,45%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			134.491,28	
	Izvor 5. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	6.000,00	1.259,81	21,00%
	Izvor 5.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	6.000,00	1.259,81	21,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	6.000,00	1.259,81	21,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.259,81	
K100022	Kapitalni projekt: ENERGETSKAOBNOVA ZGRADA BR. 3, P.ZONA ZLO POJE	6.000,00	10.500,00	10.499,23	99,99%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	10.500,00	10.499,23	99,99%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	10.500,00	10.499,23	99,99%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	10.500,00	10.499,23	99,99%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			10.499,23	
1037	Program: UREĐENJE TUR. ZONA G. SAMOGOR (T-1 I T-2)	25.000,00	25.000,00	24.627,75	98,51%
T100001	Tekući projekt: UREĐENJE INFRASTRUKTURE UNUTAR ZONE - G. SAMOGOR	25.000,00	25.000,00	24.627,75	98,51%
	Izvor 2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	25.000,00	24.627,75	98,51%
	Izvor 2.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	25.000,00	24.627,75	98,51%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	24.627,75	98,51%
4214	Ostali građevinski objekti			24.627,75	
1038	OSNOVNO OBRAZOVANJE: OSNOVNO OBRAZOVANJE-TEKUĆE DONACIJE	16.000,00	15.200,00	12.085,45	79,51%
A100001	Aktivnost: OSNOVNO OBRAZOVANJE- TEKUĆE POMOĆI	16.000,00	15.200,00	12.085,45	79,51%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	15.200,00	12.085,45	79,51%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	15.200,00	12.085,45	79,51%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000,00	15.200,00	12.085,45	79,51%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			12.085,45	

1039	Program: STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA S PODR. G. VISA	7.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	7.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			11.000,00	
GLAVA 00102 DJEČJI VRTIĆ VIS		560.383,97	578.758,97	621.533,97	107,39%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		59.758,95	59.758,95	39.999,24	66,93%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		59.758,95	59.758,95	39.999,24	66,93%
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		26.675,02	26.675,02	27.491,54	103,06%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		26.675,02	26.675,02	27.491,54	103,06%
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		473.950,00	492.325,00	554.043,19	112,54%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		473.950,00	492.325,00	554.043,19	112,54%
1003	Program: PREDŠKOLSKI REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	560.383,97	578.758,97	621.533,97	107,39%
A100005	Aktivnost: DJEČJI VRTIĆ "VIS" - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	560.383,97	578.758,97	621.533,97	107,39%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		59.758,95	59.758,95	39.999,24	66,93%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		59.758,95	59.758,95	39.999,24	66,93%
32	Materijalni rashodi	41.750,00	41.750,00	34.278,50	82,10%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			319,58	
3222	Materijal i sirovine			33.958,92	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.068,95	12.068,95	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.940,00	5.940,00	5.720,74	96,31%
4221	Uredska oprema i namještaj			137,50	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			2.350,38	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.232,86	
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		26.675,02	26.675,02	27.491,54	103,06%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		26.675,02	26.675,02	27.491,54	103,06%
32	Materijalni rashodi	25.925,02	25.925,02	26.751,34	103,19%
3211	Službena putovanja			23,40	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			842,20	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			7.843,42	
3223	Energija			520,30	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			633,61	
3225	Sitni inventar i autogume			732,09	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			1.128,91	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			127,51	
3234	Komunalne usluge			2.573,01	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			840,60	
3238	Računalne usluge			620,00	
3239	Ostale usluge			10.686,49	
3292	Premije osiguranja			179,80	
34	Financijski rashodi	650,00	650,00	680,35	104,67%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			680,35	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	100,00	59,85	59,85%
4241	Knjige			59,85	
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		473.950,00	492.325,00	554.043,19	112,54%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		473.950,00	492.325,00	554.043,19	112,54%
32	Materijalni rashodi	22.820,00	22.820,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	451.130,00	469.505,00	554.043,19	118,01%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			554.043,19	
GLAVA 00103 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIS		117.372,19	112.422,19	109.518,72	97,42%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		10.720,00	10.720,00	14.059,52	131,15%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		10.720,00	10.720,00	14.059,52	131,15%
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.350,00	4.350,00	9.801,30	225,32%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.350,00	4.350,00	9.801,30	225,32%
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		102.302,19	97.352,19	85.657,90	87,99%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		102.302,19	97.352,19	85.657,90	87,99%
1002	Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	117.372,19	112.422,19	109.518,72	97,42%
A100004	Aktivnost: GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	117.372,19	112.422,19	109.518,72	97,42%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		10.720,00	10.720,00	14.059,52	131,15%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		10.720,00	10.720,00	14.059,52	131,15%
32	Materijalni rashodi	2.720,00	2.720,00	6.806,38	250,23%
3293	Reprezentacija			6.806,38	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	7.253,14	90,66%
4241	Knjige			7.253,14	
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.350,00	4.350,00	9.801,30	225,32%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.350,00	4.350,00	9.801,30	225,32%

32	Materijalni rashodi	4.110,00	4.110,00	9.505,66	231,28%
3211	Službena putovanja			6.395,84	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			452,06	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6,00	
3225	Sitni inventar i autogume			454,79	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			83,57	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			528,29	
3238	Računalne usluge			360,00	
3239	Ostale usluge			240,68	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			984,43	
34	Financijski rashodi	240,00	240,00	295,64	123,18%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			295,64	
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		102.302,19	97.352,19	85.657,90	87,99%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		102.302,19	97.352,19	85.657,90	87,99%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	102.302,19	97.352,19	85.657,90	87,99%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			80.475,34	
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine			5.182,56	
GLAVA 00104 ZAVIČAJNI MUZEJ GRADA VISA		180.985,92	180.985,92	221.408,60	122,33%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		26.600,00	26.600,00	9.535,00	35,85%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		26.600,00	26.600,00	9.535,00	35,85%
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		10.000,00	10.000,00	6.760,00	67,60%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		10.000,00	10.000,00	6.760,00	67,60%
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		144.385,92	144.385,92	205.113,60	142,06%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		144.385,92	144.385,92	205.113,60	142,06%
1002	Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	180.985,92	180.985,92	221.408,60	122,33%
T100003	Tekući projekt: ZAVIČAJNI MUZEJ GRADA VISA	180.985,92	180.985,92	221.408,60	122,33%
Izvor 3. POMOĆI-POTPORE		26.600,00	26.600,00	9.535,00	35,85%
Izvor 3.1. POMOĆI POTPORE		26.600,00	26.600,00	9.535,00	35,85%
32	Materijalni rashodi	24.600,00	24.600,00	6.700,00	27,24%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.200,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.500,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.835,00	141,75%
4221	Uredska oprema i namještaj			2.835,00	
Izvor 8. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		10.000,00	10.000,00	6.760,00	67,60%
Izvor 8.1. PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		10.000,00	10.000,00	6.760,00	67,60%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	6.760,00	67,60%
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.760,00	
Izvor 9. PRIHODI OD NADL. PROR. ZA RED. POSLOVANJE		144.385,92	144.385,92	205.113,60	142,06%
Izvor 9.1. PRIHODI OD NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA RED. POSLOVANJE		144.385,92	144.385,92	205.113,60	142,06%
32	Materijalni rashodi	14.135,92	14.135,92	32.213,59	227,88%
3211	Službena putovanja			517,12	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			78,86	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			76,85	
3225	Sitni inventar i autogume			287,34	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			484,89	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			593,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge			19.355,59	
3238	Računalne usluge			7.371,96	
3239	Ostale usluge			1.178,30	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.268,93	
34	Financijski rashodi	250,00	250,00	264,20	105,68%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			264,20	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	126.000,00	126.000,00	170.252,28	135,12%
3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			170.252,28	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	2.383,53	59,59%
4221	Uredska oprema i namještaj			2.383,53	

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima, Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije, Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima i Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova, Obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna te Obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Visa za 2025. godinu.

Članak 6.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Visa za 2025. godinu objavit će se na mrežnim stranicama Grada Visa. Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Visa za 2025. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 400-03/26-01/1
URBROJ: 2181-14-01-26-3
Vis, 23. lipnja 2026. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VISA
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

**OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA
O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VISA
ZA 2025. GODINU**

1.1. UVOD

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Visa za 2025. godinu se izrađuje u skladu sa Zakonom o proračunu (Narodne novine 144/21) i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23). Zakonski rokovi vezano uz izradu i donošenje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna su sljedeći: Jedinstveni upravni odjel izrađuje izvještaj i dostavlja ga gradonačelniku do 5. svibnja, a gradonačelnik ga podnosi gradskom vijeću do 31. svibnja.

1.2. SADRŽAJ I IZGLED GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži: opći dio, posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje.

- **Opći dio** sadrži prikaz ukupno ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka konsolidiranog proračuna u izvještajnom razdoblju, a može sadržavati i podatke o prenesenom višku/manjku iz prethodne godine i višku/manjku za prijenos u sljedeću godinu/razdoblje. Opći dio sadrži: Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda se sastoji od izvještaja o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te izvještaja o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji. Račun financiranja sadrži prikaz primitaka i izdataka i iskazuje se u izvještajima prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.
- **Posebni dio** se iskazuje u izvještaju po organizacijskoj klasifikaciji te u izvještaju po programskoj klasifikaciji koji sadrži prikaz rashoda i izdataka konsolidiranog proračuna iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- **Obrazloženje** se sastoji od obrazloženja općeg dijela i obrazloženja posebnog dijela. Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda i primitaka i izdataka konsolidiranog proračuna u izvještajnom razdoblju te prikaz ostvarenog

manjka/viška proračuna u izvještajnom razdoblju. Uz to, daju se i podaci o stanju novčanih sredstava na računima proračuna i proračunskih korisnika na početku i na kraju proračunske godine te podaci o prihodima i primicima te rashodima i izdacima ostvarenim preuzimanjem nefinancijske i financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja. Obrazloženje posebnog dijela se temelji na obrazloženju proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika, a sadrži obrazloženje izvršenja programa koje se daje kroz obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

- **Posebni izvještaji** u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su: o izvještaj o korištenju proračunske zalihe o izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala o izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima o izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije o izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima o izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.

Financiranje javnih rashoda u 2025. godini izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko planskih dokumenta:

- Proračun Grada Visa za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu te Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Visa za 2025. godinu doneseni su na 23. sjednici Gradskog vijeća Grada Visa održanoj 9. prosinca 2024. godine te su objavljeni u „Službenom glasniku Grada Visa“ broj 9/2024
- Izmjene i dopune proračuna Grada Visa za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu doneseni su na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Visa održanoj 30. listopada 2025. godine te su objavljeni u „Službenom glasniku Grada Visa“ broj 6/2025.

1.3. MAKROEKONOMSKA KRETANJA U REPUBLICI HRVATSKOJ U 2025. GODINI I NJIHOV UTJECAJ NA PRORAČUN GRADA VISA

- **Makroekonomska kretanja u Republici Hrvatskoj u 2025. godini**

Sukladno Zakonu o proračunu, Ministarstvo financija svake godine dostavlja jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uputu za izradu proračuna za predstojeće trogodišnje razdoblje, koja sadrži i makroekonomske projekcije. Makroekonomske projekcije

za 2025. godinu su bile sljedeće: predviđala se stopa rasta BDP-a od 3,2%, stopa inflacije od 2,8% i rast zaposlenosti od 3,1%. U studenom 2025. godine, prilikom predstavljanja Državnog proračuna za 2026.-2028. godinu, makroekonomske projekcije za 2025. godinu su dopunjene prema dotadašnjem ostvarenju 2025. godine: očekivana stopa rasta BDP-a od 3,2% je ostala nepromijenjena, stopa inflacije je povećana na 3,7%, a stopa rasta zaposlenosti je smanjena na 1,9%.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku i objavljenim makroekonomskim pokazateljima za 2025. godinu, gospodarstvo Republike Hrvatske nastavilo je ostvarivati stabilan rast gospodarske aktivnosti:

- Realna stopa rasta bruto domaćeg proizvoda (BDP-a) u 2025. godini iznosila je 3,2%.
- Cijene dobara i usluga za osobnu potrošnju, mjerene indeksom potrošačkih cijena, u 2025. godini bilježile su i nadalje rast, pri čemu je prosječna godišnja stopa inflacije iznosila 3,7%.
- Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenome u pravnim osobama Republike Hrvatske nastavila je rasti tijekom 2025. godine, što je pozitivno utjecalo na rast osobne potrošnje i prihoda od poreza na dohodak jedinica lokalne samouprave.
- Na tržištu rada nastavljen je trend rasta zaposlenosti uz istodobno zadržavanje relativno niske stope nezaposlenosti. Stopa registrirane nezaposlenosti u prosincu 2025. godine iznosila je 4,6%.

• Utjecaj makroekonomskih kretanja na Proračun Grada Visa u 2025. godini

Na ostvarenje proračunskih prihoda i rashoda Grada Visa tijekom 2025. godine utjecala su opća makroekonomska kretanja u Republici Hrvatskoj, osobito rast plaća, inflacija te povećana gospodarska aktivnost. Navedena kretanja odrazila su se prvenstveno na rast prihoda od poreza na dohodak koji su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine veći za 36,5%, kao i na povećanje prihoda od pomoći iz drugih proračuna i izvanproračunskih korisnika za 30,8%.

Istodobno, povećanje rashoda poslovanja rezultat je rasta rashoda za zaposlene uslijed povećanja plaća i troškova rada, ali i povećanja materijalnih rashoda uzrokovanih rastom cijena roba i usluga na tržištu. Značajan utjecaj na izvršenje proračuna imali su i kapitalni projekti te povećane kapitalne donacije, osobito u dijelu ulaganja u komunalnu i društvenu infrastrukturu, što je rezultiralo povećanjem rashoda za donacije i kapitalne pomoći u odnosu na prethodnu godinu.

I.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

2.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENOG VIŠKA/MANJKA PRORAČUNA GRADA VISA U 2025. GODINI

U obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 148.309,19 eura, preneseni višak iz prethodne godine iznosio je 270.165,73 eura, odnosno na dan 31. prosinca 2025. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 418.474,92 eura.

2.2. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA U 2025. GODINI

2.2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi Proračuna Grada Visa u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 4.967.451,58 eura, što je 95,81% u odnosu na izvršenje 2024. godine te 101,05% u odnosu na tekući plan za 2025. godinu.

PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.806.956,02 eura, odnosno 105,64% u odnosu na 2024. godinu i 100,56% u odnosu na tekući plan. Najznačajniji dio prihoda poslovanja odnosi se na prihode od poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihode od imovine te prihode od upravnih i administrativnih pristojbi i naknada.

Pojedine vrste prihoda poslovanja izvršene su kako slijedi:

PRIHODI OD POREZA

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 1.932.225,35 eura, što je 104,38% u odnosu na izvršenje 2024. godine te 108,93% u odnosu na tekući plan. U okviru ove skupine najveći rast bilježi porez na dohodak od nesamostalnog rada, koji je ostvaren u iznosu od 1.317.537,91 eura, odnosno 136,47% u odnosu na prethodnu godinu. Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 515.251,25 eura, odnosno 66,24% u odnosu na 2024. godinu, dok su porezi na robu i usluge ostvareni u iznosu od 99.436,19 eura, odnosno 92,15% u odnosu na prethodnu godinu.

PRIHODI OD POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 1.565.543,34 eura, što je 134,51% u odnosu na 2024. godinu i 106,91% u odnosu na tekući plan. Najveći dio odnosi se na kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna u iznosu od 935.402,45 eura te kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 500.000,00 eura.

PRIHODI OD IMOVINE

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 672.382,21 eura, odnosno 97,50% u odnosu na izvršenje 2024. godine i 80,86% u odnosu na tekući plan. Najveći dio ovih prihoda odnosi se na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, koji su ostvareni u iznosu od 581.493,08 eura, gotovo na razini prethodne godine.

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 602.150,53 eura, što je 72,35% u odnosu na 2024. godinu i 88,10% u odnosu na tekući plan. Smanjenje se najvećim dijelom odnosi na komunalne doprinose, koji su ostvareni u iznosu od 134.391,71 eura, odnosno 32,91% u odnosu na prethodnu godinu. Komunalne naknade ostvarene su u iznosu od 284.298,19 eura, odnosno 104,90% u odnosu na 2024. godinu.

KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 26.596,89 eura, što je 199,15% u odnosu na 2024. godinu i 137,57% u odnosu na tekući plan.

PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 160.495,56 eura, odnosno 25,29% u odnosu na izvršenje 2024. godine i 118,12% u odnosu na tekući plan. Najveći dio odnosi se na prihode od prodaje zemljišta, ostvarene u iznosu od 159.689,30 eura.

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja u 2025. godini nisu ostvareni te iznose 0,00 eura, odnosno 0,00% u odnosu na izvršenje 2024. godine i tekući plan za 2025. godinu.

Proračunom Grada Visa za 2025. godinu bilo je planirano zaduživanje u svrhu financiranja kapitalnih projekata i ulaganja, međutim tijekom izvještajnog razdoblja nije došlo do realizacije planiranog kreditnog zaduženja.

Ukupno gledano, prihodi su u 2025. godini ostvareni iznad tekućeg plana, prvenstveno zbog boljeg ostvarenja prihoda od poreza i pomoći, dok je u odnosu na 2024. godinu ukupno ostvarenje prihoda niže zbog znatno manjeg ostvarenja prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

2.2.2. RASHODI I IZDACI

RASHODI POSLOVANJA

Ukupni rashodi poslovanja u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 3.452.305,50 eura, što je za 54,63% više u odnosu na 2024. godinu, odnosno 96,21% od planiranog iznosa. Povećanje rashoda poslovanja rezultat je većih troškova redovnog poslovanja, povećanja rashoda za zaposlene, pomoći proračunskim korisnicima, socijalnih naknada te povećanih izdvajanja za donacije i kapitalne pomoći.

RASHODI ZA ZAPOSLENE

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 473.444,74 eura, što predstavlja povećanje od 59,86% u odnosu na prethodnu godinu te izvršenje od 90,87% plana. Povećanje rashoda odnosi se prvenstveno na rast bruto plaća zaposlenih, povećanje ostalih rashoda za zaposlene te pripadajućih doprinosa na plaće, sukladno zakonskim obvezama, povećanju osnovica i organizacijskim potrebama gradske uprave i proračunskih korisnika.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.118.249,71 eura, odnosno 24,11% više u odnosu na 2024. godinu, dok izvršenje plana iznosi 88,14%. Najveće povećanje evidentirano je kod rashoda za materijal i energiju, intelektualnih i osobnih usluga, računalnih usluga te ostalih usluga. Povećani rashodi rezultat su većeg opsega aktivnosti, povećanja cijena energenata i

usluga te provođenja redovnih i investicijskih aktivnosti Grada i proračunskih korisnika. Značajniji rashodi ostvareni su i na stavkama usluga tekućeg i investicijskog održavanja, komunalnih usluga te troškova sudskih postupaka.

FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 10.538,42 eura, što je za 27,76% manje u odnosu na prethodnu godinu te 98,86% od planiranog iznosa. Rashodi se najvećim dijelom odnose na kamate za primljene kredite i zajmove te bankarske usluge i usluge platnog prometa. Smanjenje rashoda za kamate rezultat je uredne otplate kreditnih obveza i smanjenja glavnice dugoročnog kredita.

SUBVENCije

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 2.821,00 eura, što predstavlja povećanje u odnosu na 2024. godinu, ali uz izvršenje od 14,47% plana. Rashodi se odnose na subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima u svrhu poticanja lokalne gospodarske aktivnosti i poljoprivredne proizvodnje.

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 822.038,82 eura, što je povećanje od 34,91% u odnosu na prethodnu godinu te izvršenje od 113,76% plana. Rashodi se najvećim dijelom odnose na prijenose proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti i rashoda poslovanja, odnosno financiranje rada Dječjeg vrtića Vis, Gradske knjižnice i čitaonice Vis te Zavičajnog muzeja Grada Visa.

NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE

Naknade građanima i kućanstvima ostvarene su u iznosu od 145.854,23 eura, što je za 32,86% više u odnosu na 2024. godinu te 88,71% od planiranog iznosa. Rashodi se odnose na različite oblike pomoći građanima, socijalne potpore, potpore za školstvo, zdravstvo, stanovanje i ostale naknade stanovništvu, najvećim dijelom kroz novčane pomoći.

OSTALI RASHODI

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 879.358,58 eura, što predstavlja povećanje od 192,22% u odnosu na prethodnu godinu te izvršenje plana od 99,76%. Rashodi se odnose na tekuće i

kapitalne donacije, kapitalne pomoći te naknade šteta. Najveći dio rashoda odnosi se na kapitalne donacije neprofitnim organizacijama i ulaganja od interesa za lokalnu zajednicu, kao i na tekuće donacije udrugama, sportskim, kulturnim i ostalim organizacijama.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.257.428,18 eura, što predstavlja 83,16% planiranog iznosa te smanjenje od 26,54% u odnosu na 2024. godinu. Na ostvarenje ovih rashoda utjecala je dinamika provođenja investicijskih projekata i kapitalnih ulaganja tijekom godine, kao i faze realizacije pojedinih projekata financiranih iz pomoći i vlastitih izvora.

RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 139.217,50 eura, što je povećanje od 64,32% u odnosu na prethodnu godinu te 78,17% od planiranog iznosa. Rashodi se najvećim dijelom odnose na ulaganja u nematerijalnu imovinu i ostala prava, odnosno izradu projektne dokumentacije, prostornih planova, elaborata i druge dokumentacije potrebne za pripremu i provedbu razvojnih i infrastrukturnih projekata Grada Visa.

RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 254.960,61 eura, što predstavlja 54,66% planiranog iznosa te značajno smanjenje u odnosu na 2024. godinu. Rashodi se odnose na ulaganja u građevinske objekte, postrojenja i opremu, uredsku i računalnu opremu, opremu za održavanje i zaštitu, knjige te ostalu dugotrajnu imovinu. Manje ostvarenje u odnosu na prethodnu godinu posljedica je završetka određenih kapitalnih projekata tijekom 2024. godine te sporije realizacije pojedinih investicija u izvještajnom razdoblju 2025. godine.

RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u iznosu od 863.250,07 eura, što predstavlja izvršenje plana od 99,51% te povećanje od 185,63% u odnosu na prethodnu godinu. Rashodi se odnose na dodatna ulaganja na građevinskim objektima, odnosno rekonstrukcije, adaptacije i uređenja objekata u vlasništvu Grada Visa. Visoka realizacija ovih rashoda rezultat je intenzivnijih investicijskih aktivnosti i provođenja kapitalnih projekata tijekom 2025. godine.

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 109.408,71 eura, što predstavlja 99,79% planiranog iznosa te smanjenje od 71,18% u odnosu na 2024. godinu. Rashodi se odnose na otplatu glavnice dugoročnih kredita i zajmova te ostale izdatke vezane uz financijsku imovinu. Smanjenje u odnosu na prethodnu godinu posljedica je manjeg opsega financijskih obveza i izostanka izdataka povezanih s kratkoročnim zaduživanjem koje je bilo evidentirano tijekom 2024. godine.

2.3. STANJE NOVČANIH SREDSTAVA NA RAČUNU GRADA VISA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Na dan sastavljanja izvještaja stanje novčanih sredstava na računima Grada Visa i proračunskih korisnika iznosilo je kako slijedi:

- Grad Vis – 620.056,45 eura
- Dječji vrtić Vis – 15.464,41 eura
- Gradska knjižnica i čitaonica Vis – 3.322,63 eura
- Zavičajni muzej Grada Visa – 4.151,44 eura

Ukupno stanje novčanih sredstava na računima Grada Visa i proračunskih korisnika iznosilo je 642.994,93 eura.

2.4. PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI OSTVARENI PREUZIMANJEM NEFINANCIJSKE I FINANCIJSKE IMOVINE U NAPLATI POTRAŽIVANJA JAVNIH DAVANJA

Tijekom 2025. godine Grad Vis i njegovi proračunski korisnici nisu ostvarili prihode i primitke niti rashode i izdatke preuzimanjem nefinancijske i financijske imovine u naplati potraživanja javnih davanja.

II.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA

Pregled izvršenja rashoda u Posebnom dijelu proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji:

3.1. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA PO ORGANIZACIJSKOJ STRUKTURI

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Visa za 2025. godinu izvršavani su kroz razdjele i glave utvrđene organizacijskom klasifikacijom Proračuna Grada Visa za 2025. godinu.

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Grada Visa za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 4.819.142,39 eura odnosno 92,50% u odnosu na tekući plan.

U okviru Razdjela 001 – Jedinstveni upravni odjel izvršeni su rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 4.819.142,39 eura odnosno 92,50% plana.

Unutar navedenog razdjela sredstva su izvršavana kroz sljedeće glave:

- Glava 00101 – Jedinstveni upravni odjel izvršena je u iznosu od 3.866.681,10 eura odnosno 89,14% plana,
- Glava 00102 – Dječji vrtić Vis izvršena je u iznosu od 621.533,97 eura odnosno 107,39% plana,
- Glava 00103 – Gradska knjižnica i čitaonica Vis izvršena je u iznosu od 109.518,72 eura odnosno 97,42% plana,
- Glava 00104 – Zavičajni muzej Grada Visa izvršena je u iznosu od 221.408,60 eura odnosno 122,33% plana.

Najveća odstupanja u odnosu na plan evidentirana su kod proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Vis i Zavičajnog muzeja Grada Visa, a rezultat su povećanih rashoda tijekom godine i realizacije aktivnosti financiranih iz vlastitih i namjenskih izvora financiranja.

3.2. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Visa za 2025. godinu izvršavani su kroz programe, aktivnosti i projekte utvrđene Programskom klasifikacijom Proračuna Grada Visa za 2025. godinu, a ukupno su izvršeni u iznosu od 4.819.142,39 eura odnosno 92,50% u odnosu na tekući plan.

Najznačajniji program unutar Razdjela 001 – Jedinstveni upravni odjel odnosi se na Program 1000 – Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela, u okviru kojeg su financirani rashodi redovnog poslovanja gradske uprave, rashodi zaposlenih, materijalni i financijski rashodi te kapitalni projekti i ulaganja u gradsku imovinu. Program je izvršen u iznosu od 1.716.924,23 eura odnosno 98,39% plana.

U okviru navedenog programa značajnija sredstva utrošena su za:

- rashode za zaposlene i materijalne rashode gradske uprave,
- adaptaciju i uređenje zgrade br. 5 u Gospodarskoj zoni Samogor,
- adaptaciju i uređenje zgrade Zavičajnog muzeja u Gospodarskoj zoni Samogor,
- informatizaciju i opremanje gradske uprave,
- otplatu dugoročnog kredita i beskamatnog zajma.

Program 1001 – Javne potrebe u športu izvršen je u iznosu od 96.956,25 eura odnosno 73,17% plana, a sredstva su utrošena za redovno financiranje sportskih društava i ulaganja u sportske građevine.

Program 1002 – Javne potrebe u kulturi izvršen je u iznosu od 318.008,59 eura odnosno 81,75% plana. U okviru programa financirane su kulturne manifestacije, rad vjerskih zajednica, istražno-arheološki radovi, restauracija crkve sv. Ciprijana te ostali projekti i aktivnosti u području kulture i zaštite kulturne baštine.

Program 1003 – Predškolski redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi izvršen je u ukupnom iznosu od 788.447,55 eura odnosno 102,95% plana, a odnosi se na:

- redovno poslovanje Dječjeg vrtića Vis,
- projektiranje i izgradnju novih jaslica,
- poboljšanje materijalnih uvjeta u Dječjem vrtiću Vis.

Program 1005 – Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture izvršen je u iznosu od 78.360,64 eura odnosno 41,24% plana, a obuhvaća ulaganja u javnu rasvjetu, uređenje gradskog parka Sv. Duh i pripremu projekata komunalne infrastrukture.

Program 1006 – Održavanje komunalne infrastrukture izvršen je u iznosu od 422.863,16 eura odnosno 98,34% plana, a sredstva su korištena za održavanje javnih površina, nerazvrstanih cesta i ostale komunalne usluge.

Program 1007 – Održavanje pomorskog dobra na području Grada Visa izvršen je u iznosu od 35.568,11 eura odnosno 33,87% plana.

Program 1010 – Prostorno uređenje Grada Visa nije realiziran tijekom izvještajnog razdoblja.

Program 1012 – Podizanje novih nasada vinove loze, maslina i drugih voćaka izvršen je u iznosu od 2.821,00 eura odnosno 14,47% plana, kroz sufinanciranje sadnog materijala.

Program 1013 – Program socijalne zaštite i zbrinjavanja socijalno ugroženog stanovništva izvršen je u iznosu od 43.070,88 eura odnosno 70,13% plana, a sredstva su utrošena za novčane pomoći i podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim građanima.

Program 1014 – Aktivne mjere zaštite od požara izvršen je u iznosu od 594.285,72 eura odnosno 103,44% plana. Najznačajniji dio sredstava odnosi se na kapitalni projekt izgradnje vatrogasnog doma te redovno financiranje DVD-a Vis.

Program 1015 – Zaštita i spašavanje izvršen je u iznosu od 26.418,25 eura odnosno 69,07% plana.

Program 1020 – Osiguranje komunalnog reda izvršen je u iznosu od 31.594,26 eura odnosno 77,34% plana, a obuhvaća sustav prometnog redarstva, veterinarske usluge te deratizaciju i dezinsekciju.

Program 1023 – Promocija turizma u Gradu Visu izvršen je u iznosu od 17.964,56 eura odnosno 99,80% plana.

Program 1028 – Pomoć obiteljima i kućanstvima izvršen je u iznosu od 92.091,35 eura odnosno 99,72% plana, najvećim dijelom kroz novčane pomoći za promicanje pronatalitetne politike.

Program 1032 – Energetska obnova nestambenih zgrada izvršen je u iznosu od 175.127,32 eura odnosno 80,78% plana, a odnosi se na energetske obnove objekata u Poslovnoj zoni Zlo polje.

Program 1037 – Uređenje turističkih zona Gospodarska zona Samogor izvršen je u iznosu od 24.627,75 eura odnosno 98,51% plana.

Program 1038 – Osnovno obrazovanje izvršen je u iznosu od 12.085,45 eura odnosno 79,51% plana kroz pomoći osnovnom obrazovanju.

Program 1039 – Stipendije učenicima i studentima s područja Grada Visa izvršen je u iznosu od 11.000,00 eura odnosno 100,00% plana.

U okviru proračunskih korisnika:

- Dječji vrtić Vis izvršio je rashode u iznosu od 621.533,97 eura,
- Gradska knjižnica i čitaonica Vis izvršila je rashode u iznosu od 109.518,72 eura,
- Zavičajni muzej Grada Visa izvršio je rashode u skladu s planiranim programima i aktivnostima utvrđenim financijskim planom ustanove.

III.

POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA VISA ZA 2025. GODINU

4.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća, odnosno izvanrednih događaja tijekom godine. Visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna.

Proračunom za 2025. sredstva proračunske zalihe nisu planirana, a samim time ni korištena.

4.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Grad Vis je tijekom 2025. godine imao evidentirane obveze po osnovi dugoročnog kredita i beskamatnih zajmova iz državnog proračuna.

Na dan 31.12.2025. godine stanje obveza po dugoročnom kreditu kod Privredne banke Zagreb d.d., korištenom za financiranje Programa društveno poticane stanogradnje (POS), iznosilo je 477.802,13 eura.

Tijekom 2025. godine Grad Vis uredno je izvršavao obveze otplate glavnice i kamata po navedenom kreditu, a u izvještajnom razdoblju izvršena je otplata glavnice u iznosu od 79.633,68 eura te kamata u iznosu od 5.219,61 eura.

Osim obveza po dugoročnom kreditu, Grad Vis je na dan 31.12.2025. godine imao evidentirane i obveze prema Ministarstvu financija Republike Hrvatske po osnovi beskamatnih zajmova u ukupnom iznosu od 59.550,06 eura, i to:

- po osnovi odgode, obročne otplate odnosno oslobođenja od plaćanja poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak iz 2020. godine u iznosu od 6.460,93 eura,
- po osnovi pada prihoda jedinica lokalne samouprave tijekom 2020. godine u iznosu od 53.089,13 eura.

Sukladno obavijesti Ministarstva financija, obveza vraćanja najmanje jedne polovine ukupnog iznosa navedenih beskamatnih zajmova dospijeva u 2026. godini.

4.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

U izvještajnom razdoblju Grad Vis nije davao jamstva niti je imao izdataka po protestiranim jamstvima.

4.4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE U 2025. GODINI

U izvještajnom razdoblju Grad Vis nije koristio sredstva fondova Europske unije niti su ostvareni prihodi i rashodi financirani iz sredstava fondova Europske unije.

4.5. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJA PO DANIM ZAJMOVIMA U 2025. GODINI

Grad Vis je u prosincu 2024. godine dao beskamatnu pozajmicu Turističkoj zajednici Grada Visa u iznosu od 30.000,00 eura.

Također, dana 19. veljače 2025. godine Grad Vis dao je Turističkoj zajednici Grada Visa dodatnu beskamatnu pozajmicu u iznosu od 15.000,00 eura.

U izvještajnom razdoblju Grad Vis nije imao drugih danih zajmova niti potraživanja po danim zajmovima.

4.6. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE O STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Na dan 31. prosinca 2025. godine ukupna potraživanja Grada Visa i proračunskih korisnika iznosila su 1.580.247,97 eura. Od navedenog iznosa na Grad Vis odnosi se 1.572.825,48 eura, na Dječji vrtić Vis 7.308,53 eura, na Gradsku knjižnicu i čitaonicu Vis 113,96 eura, dok Zavičajni muzej Grada Visa nije imao evidentiranih potraživanja.

Ukupne obveze Grada Visa i proračunskih korisnika na dan 31. prosinca 2025. godine iznosile su 958.062,22 eura. Od toga se na Grad Vis odnosi 853.809,00 eura, na Dječji vrtić Vis 81.647,21 eura, na Gradsku knjižnicu i čitaonicu Vis 9.061,62 eura te na Zavičajni muzej Grada Visa 13.544,39 eura.

Od ukupnih obveza, dospjele obveze iznose 77.597,08 eura, a nedospjele obveze 880.465,14 eura. Najveći dio nedospjelih obveza odnosi se na obveze Grada Visa po osnovi financijske imovine i kredita.

U izvještajnom razdoblju Grad Vis i njegovi proračunski korisnici nisu imali evidentiranih potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.

4.7. IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM PRERASPODJELAMA

Sukladno članku 60. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) u kojem je propisano da je gradonačelnik dužan o preraspodjeli izvijestiti Gradsko vijeće Grada Visa u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, daju se podaci iz Odluke o preraspodjeli sredstava od 31. prosinca 2025. godine.

ŠIFRE	OPIS	PLAN 2025.	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN 2025.
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
GLAVA 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PRIPREMA I DONOŠENJE 1000	AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA			
Aktivnost A100001	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STR. OSOBLJE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
31	Rashodi za zaposlene	547.000,00	-26.000,00	521.000,00
32	Materijalni rashodi	487.206,00	-8.000,00	479.206,00
34	Financijski rashodi	3.800,00	500,00	4.300,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	55.000,00	-1.000,00	54.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	-1.100,00	20.900,00
Aktivnost A100002	REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	2.000,00	3.000,00	5.000,00
Tekući projekt T100004	INFORMATIZACIJA, DIGITALIZACIJA I OPREMANJE GR.UPRAVE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	-375,00	7.125,00
Tekući projekt T100006	ADAPTACIJA I UREĐENJE ZGR. ZAV. MUZEJ D.SAMOG. ZGR. 4			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	-1.300,00	128.700,00
Program 1001	JAVNIH POTREBA U ŠPORTU			
Aktivnost	REDOVNA AKTIVNOST ŠPORTSKIH DRUŠTAVA			
A100002	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	-2.500,00	47.500,00
Program 1002	JAVNE POTREBE U KULTURI			
Aktivnost	KULTURNE MANIFEKTACIJE			
A100003	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	11.300,00	-565,00	10.735,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150.000,00	12.500,00	162.500,00
Aktivnost	FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA			
A100007	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	-500,00	9.500,00
Aktivnost	ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE			
A100008	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-100,00	1.900,00
Kapitalni projekt	IZRADA PROJEK. DOKUM. I UREĐENJE ARH. PARK			
K000002	"ISSE"			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-500,00	9.500,00
Tekući projekt	PROJEKTIRANJE I REKONSTRUKCIJA KULE			
T100001	"PERASTI"			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-500,00	9.500,00
Tekući projekt	OSTALI TEKUĆI PROJEKTI			
T100004	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	-100,00	1.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	-650,00	12.350,00

Tekući projekt T100009	ISTRAŽNO-ARHEOLOŠKI RADOVI NA PODR. G.VISA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	-1.100,00	20.900,00
Tekući projekt T100010	RESTAURACIJA CRKVE SV. CIPRIJANA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	-1.800,00	34.200,00
Program 1010	PROSTORNO UREĐENJE GRADA VISA			
Kapitalni projekt K100015	GEODETSKO-KATASTARSKE IZMJERE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-2.500,00	47.500,00
Program 1012	PODIZANJE NOVIH NASADA VINOVE LOZE, MASLINA I DR.VOČAKA			
Tekući projekt T100003	SUFINANCIRANJE SADNOG MATERIJALA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
35	Subvencije	10.000,00	-500,00	9.500,00
Program 1013	PROGRAM SOCIJELNE ZAŠTITE I ZBRINJAVANJE SOC.UGR.STANOVNIŠTVA NOVČANE POMOĆI I PODMIRA TROŠKOVA STANOVANJA			
Aktivnost A100009	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	-1.250,00	58.750,00
Aktivnost A100010	POMOĆ I NJEGA U KUĆI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,00	-35,00	665,00
Program 1014	AKTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA			
Aktivnost A100011	DVD VIS			

Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	4.500,00	74.500,00
Program 1015	ZAŠTITE I SPAŠAVANJA			
Aktivnost	AKTIVNE MJERE I RAD SLUŽBE ZA ZAŠTITU I			
A100012	SPAŠAVANJE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	7.000,00	-350,00	6.650,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.000,00	-400,00	31.600,00
Program 1020	OSIGURANJE KOMUNALNOG REDA			
Aktivnost	SUSTAV PROMETNO REDARSTVO			
A000002				
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-750,00	14.250,00
Aktivnost	VETERINARSKE USLUGE-ZBRINJAVANJA			
A100000	NAPUŠTENIH KUĆNIH LJUBIMACA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-500,00	9.500,00
Aktivnost	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA			
A100001				
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	18.000,00	-900,00	17.100,00
Program 1023	PROMOCIJA TURIZMA U GRADU VISU			
Aktivnost	ČLANARINA OSNIVAČA GEO PARKA - VIŠKI			
A100001	ARHIPELAG			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	3.000,00	18.000,00
Program 1028	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA			
Aktivnost	NOVČANE POMOĆI ZA PROMICANJE			
A000004	PRONATALITETNE POLITIKE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	12.000,00	92.000,00

Kapitalni projekt K100001	KUPNJA STANOVA IZ PROGRAMA DRUŠTVENO POTICANOJ STANOGRADNJI NA PODRUČJU GRADA VISA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
32	Materijalni rashodi	0,00	350,00	350,00
Program 1032	ENERGETSKA OBNOVA NESTAMBENIH ZGRADA			
Kapitalni projekt K100018	ENERGETSKA OBNOVA ZGRADA BR. 2, P..ZONA ZLO POLJE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	74.000,00	-3.700,00	70.300,00
Kapitalni projekt K100022	ENERGETSKA OBNOVA ZGRADA BR. 3, P.ZONA ZLO POJE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	4.500,00	10.500,00
OSNOVNO OBRAZOVANJE 1038	OSNOVNO OBRAZOVANJE-TEKUĆE DONACIJE			
Aktivnost A100001	OSNOVNO OBRAZOVANJE- TEKUĆE POMOĆI			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000,00	-800,00	15.200,00
Program 1039	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA S PODR. G. VISA			
Aktivnost A100001	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	4.000,00	11.000,00
Glava 0102	DJEČJI VRTIĆ VIS			
Program 1003	PREDŠKOLSKI REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI			
Aktivnost A100005	DJEČJI VRTIĆ "VIS" - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE			
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	451.130,00	18.375,00	469.505,00
Glava 0103	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIS			
Program 1002	JAVNE POTREBE U KULTURI			
Aktivnost	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA			
A100004	OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
Izvor 1.1.				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	102.302,19	-4.950,00	97.352,19

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, br. 29/19, 98/19 i 126/21) i članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 11. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2026. godine, donosi

Odluku o II. izmjeni i dopuni

Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Visa u 2026. godini („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 10/25 i 06/26) članak 6. mijenja se i glasi:

„Sredstva za redovito godišnje financiranje raspoređuju se političkim strankama i nezavisnim vijećnicima kako slijedi:

Red br.	Politička stranka/ nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Iznos u eurima				
			tromjesečje				UKUPNO
			I.	II.	III.	IV.	
1.	HDZ	4	222,24	222,24	222,24	222,24	888,96
2.	SDP	1	55,56	55,56	55,56	55,56	222,24
3.	Nezavisni vijećnici izabrani s Liste grupe birača – nositelj liste Hrvoje Mratinić: - Anamarija Kunac - Katarina Mratinić - Roko Brajčić - Andrija Peribonio	4	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	55,56 55,56 55,56 55,56	222,24 222,24 222,24 222,24
SVEUKUPNO		9	500,04	500,04	500,04	500,04	2.000,16“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 012-03/25-01/5
URBROJ: 2181-14-01-26-6
Vis, 23. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA VISA
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 10. stavka 5.-6. Zakona o trgovini („Narodne novine“ br. 87/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20, 33/23) te članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 11. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2026. godine, donosi

**Odluku o davanju odobrenja
za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica**

I.

Daje se odobrenje podnositelju zahtjeva – Kristini Raffanelli, Zagrebačka 19, Vis, OIB: 15228276378, vl. obrta za ugostiteljstvo „MKA“ (u daljnjem tekstu: Korisnik) za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica.

II.

Odobrenje iz točke I. ove Odluke odnosi se na obavljanje prodaje na privremenoj pokretnoj napravi – štandu te prodaju putem automata, u uvali Srebrna, na k.č.zem. 2475/141 k.o. Vis koja ima izravan pristup s javno-prometne površine.

III.

Na odobrenom štandu dozvoljena je prodaja isključivo gotovih i tvornički zapakiranih proizvoda (koji ne zahtijevaju posebnu pripremu ili termičku obradu) te toplih i hladnih napitaka putem samouslužnog automata.

IV.

Maksimalna dopuštena površina štanda iznosi 12 m², s maksimalnim tlocrtnim dimenzijama 4 m x 3 m. Maksimalne dopuštene dimenzije automata iznose 190 cm (visina) x 65 cm (širina) x 80 cm (dubina).

V.

Korisnik je dužan prije postavljanja štanda, dobiti suglasnost za postavljanje samog štanda od Područnog konzervatorskog ureda Split, a sve sukladno dopisu KLASA: 612-08/25,01/2727; URBROJ: 532-05-06/17-26-2.

VI.

Korisnik je dužan postaviti štand pridržavajući se lokacije postavljanja i izgleda samog štanda, a sve sukladno skicama koje su sastavni dio ove Odluke.

VII.

Korisnik je dužan pri obavljanju djelatnosti

- pridržavati se Odluke o komunalnom redu Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 06/19, 1/22, 4/24);
- lokaciju i okolni prostor održavati u čistom, urednom i estetski prihvatljivom stanju, u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu;
- unutar radnog vremena osigurati pravilno zbrinjavanje otpada nastalog radom aparata i prodajom proizvoda.

VIII.

Odobrenje iz članka I. ove Odluke daje se na određeno vrijeme u trajanju od 23. lipnja do 31. listopada 2026. godine.

Odobrenje iz članka I. ove Odluke se može ukinuti i prije isteka roka na koji je izdano:

- ako Korisnik prestane ispunjavati zakonom propisane uvjete za obavljanje djelatnosti,
- ako postupa protivno odredbama ove Odluke, Odluke o komunalnom redu Grada Visa ili drugim važećim propisima,
- ako svojim radom ugrožava sigurnost ljudi, imovine ili nesmetano odvijanje prometa,
- ako ne održava lokaciju i neposredni okoliš urednim i čistim ili svojim radom uzrokuje onečišćenje prostora,
- ako nadležno inspekcijsko ili drugo nadležno tijelo utvrdi nepravilnosti u radu,
- ako se naknadno utvrdi da su podaci ili dokumentacija na temelju kojih je izdana ova Odluka bili netočni, nepotpuni ili neistiniti,
- ako zbog izvođenja radova, održavanja javnih manifestacija, promjene prometnog režima, zaštite javnog interesa ili drugih okolnosti daljnje obavljanje trgovine na predmetnoj lokaciji nije moguće ili nije opravdano.

U slučaju ukidanja odobrenja iz članka I. ove Odluke Korisnik je dužan bez odgode prestati s obavljanjem djelatnosti te o vlastitom trošku ukloniti štand i svu pripadajuću opremu te lokaciju dovesti u uredno stanje.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 363-01/26-01/11
URBROJ: 2181-14-01-26-6
Vis, 23. lipnja 2026. godine

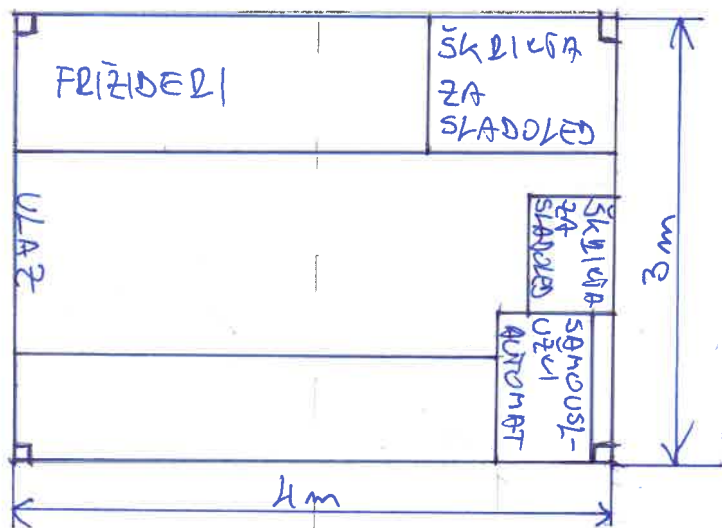
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
ROKO BRAJČIĆ, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE

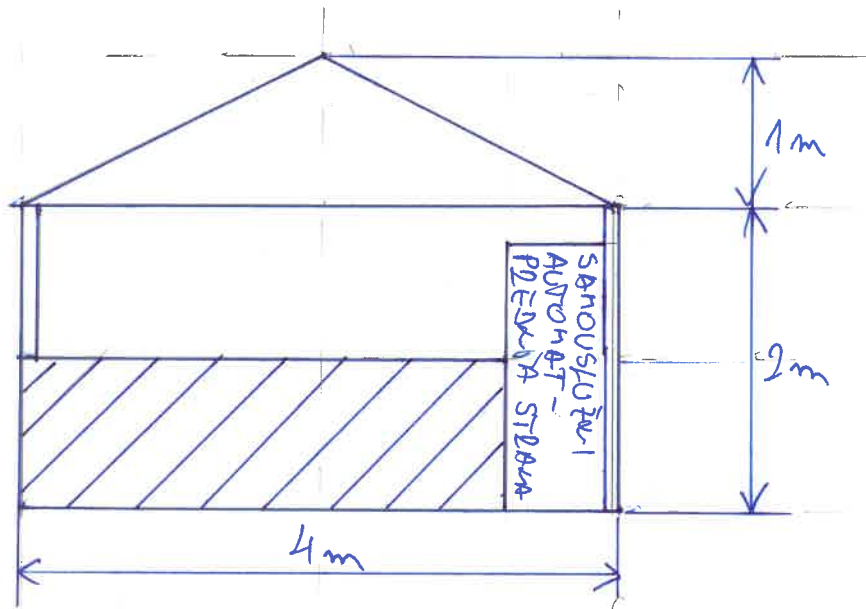
Lokacija štanda na ktč. 2475/141. k.o. Vis, uvala Srebrna



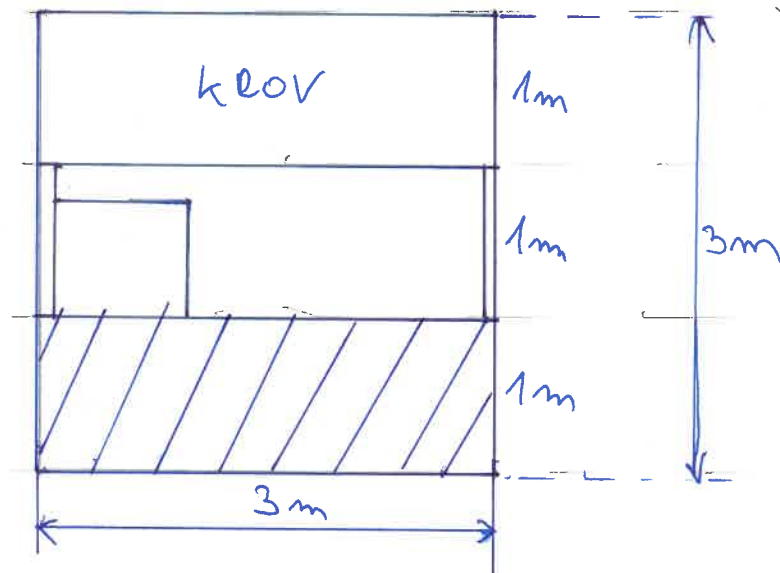
TLOCRT



VACRT



BOKOCRT



Na temelju članka 10. stavka 8. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, br. 41/14 i 83/23), članka 11. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 9/25), te članka 34. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradsko vijeće Grada Visa na svojoj 11. sjednici održanoj 23. lipnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o izboru članova Savjeta mladih Grada Visa

Članak 1.

U savjet mladih Grada Visa, koji broji pet članova, izabrani su:

1. Dominik Šabić, neformalna skupina mladih, rođen 23. travnja 1997.,
2. Ramona Karuza, neformalna skupina mladih, rođena 24. lipnja 1998.,
3. Borna Karuza, neformalna skupina mladih, rođen 07. siječnja 2002.,
4. Pave Linčir, neformalna skupina mladih, rođen 02. listopada 2005.,
5. Nikolina Krolo, neformalna skupina mladih, rođena 25. travnja 2010.

Članak 2.

Mandat članova iz članka 1. ove Odluke traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Visa, sukladno zakonu, a Savjet mladih se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih konstituirati će se u roku od dana objave rezultata izbora na mrežnoj stranici Grada Visa, a prvu (konstituirajuću) sjednicu Savjeta mladih sazvati će predsjednik Gradskog vijeća, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 007-01/26-01/1
URBROJ: 2181-14-01-26-8
Vis, 23. lipnja 2026. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Grada Visa
Roko Brajčić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADSKO VIJEĆE



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 372-03/26-01/3
URBROJ: 2181-14-02-26-1
Vis, 18. svibnja 2026. god.**

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", br. 125/11, 64/15 i 112/18) te članka 5. Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 5/12, 4/13 i 3/19), Gradonačelnik Grada Visa, dana 18. svibnja 2026. god., donosi

**ODLUKU
o raspisivanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora
i imenovanju Povjerenstva za provedbu istoga**

I.

Raspisuje se javni natječaj zadavanje u zakup poslovnog prostora na lokaciji u Visu, **Donji Samogor- Starine, čest. zem. 11853/2, ulica Bana Jelačića 35, dio građevine br. 3, a koji se sastoji od dvije prostorije ukupne površine 46,00 m², sve sukladno skici koja čini sastavni dio ove Odluke.**

Poslovni prostor iznajmljuje se **u svrhu proizvodnje vina**, uz početni iznos mjesečne zakupnine od **165,00 eura + PDV**.

II.

Predmetni poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme u trajanju **od 4 (četiri) godine**, postupkom usmenog javnog nadmetanja (licitacija), s pravom sudjelovanja pravnih i fizičkih osoba – obrtnika registriranih za obavljanje djelatnosti sukladno prethodnoj točki te obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.

Na utvrđene iznose mjesečne zakupnine obračunava se porez na dodanu vrijednost. Zakupnina se na godišnjoj razini uvećava za 3 % u odnosu na iznos od prethodne godine računajući od dana sklapanja Ugovora o zakupu.

III.

Poslovni prostor daje se u zakup u stanju u kojem je viđen. Zakupnik je dužan prostor privesti namjeni o vlastitom trošku. Rok privođenja namjeni prostora je 120 dana od dana potpisivanja Ugovora.

Ulaganja zakupnika u poslovni prostor vršit će se sukladno prethodnoj suglasnosti Grada Visa. Zakupnik je dužan Zakupodavcu dostaviti Idejno rješenje uređenja prostora, koje se može primijeniti jedino uz suglasnost Grada Visa. Zakupodavac ima pravo nadzirati izvođenje radova putem ovlaštene osobe i prisustvovati primopredaji radova, a zakupnik izvesti radove putem izabranog izvođača, a sve sukladno priloženom troškovniku, Idejnom rješenju i drugoj dokumentaciji.

U slučaju da zakupnik otkaže ugovor o zakupu prije isteka roka u kojem je zakupodavac u obvezi isplatiti odobreni iznos, nema pravo na povrat preostalog iznosa.

Ukoliko zakupnik u ugovorenom roku ne privede prostor namjeni zakupodavac će mu otkazati ugovor o zakupu.

IV.

Cjeloviti tekst natječaja sa svim podacima i uvjetima natječaja biti će objavljen na oglasnim pločama i web stranici Grada Visa: www.gradvis.hr.

Usmeno nadmetanje obaviti će se u službenim prostorijama Grada Visa, o čemu će natjecatelji koji su dostavili uredne prijave biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

V.

Za provedbu postupka natječaja imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Sanja Mrdalj Đakulović - predsjednica,
2. Milica Petrić – član,
3. Ecija Pincetić – član.

Zamjenici članova povjerenstva:

1. Verita Šarić - zamjenik predsjednice,
2. Renata Vojković - zamjenik člana,
3. Andro Brajčić - zamjenik člana.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Visa".

Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.

Temeljem članka 10. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje na području Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 1/21, 5/23) i članka 53. Statuta Grada Visa ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24) Gradonačelnik Grada Visa, dana 28. svibnja 2026. god., donosi

ODLUKU
o raspisivanju II. javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina
na području Grada Visa

Članak 1.

II. javni natječaj za davanje u zakup javnih površina na području Grada Visa za 2026. godinu raspisuje se za **lokacije koje nisu popunjene u okviru I. javnog natječaja** KLASA: 372-04/26-01/33, URBROJ: 2181-14-02-26-3 od 06. svibnja 2026. godine.

Članak 2.

Sve lokacije za postavljanje privremenih objekata i naprava koje se dodjeljuju temeljem Javnih natječaja objavljene su u Planu korištenja javnih površina na području Grada Visa u 2026. godini KLASA:372-04/26-01/33, URBROJ:2181-14-02-26-1 dana 06. svibnja 2026. godine.

Članak 3.

Cjeloviti tekst Javnog natječaja sa svim podacima i uvjetima Javnog natječaja, biti će objavljen na oglasnim pločama i web stranici Grada Visa: www.gradvis.hr.

Članak 4.

Za provedbu postupka natječaja imenuje se Povjerenstvo u sastavu:

1. Milica Petrić - predsjednica,
2. Ecija Pincetić - član
3. Andro Brajčić - član,

Zamjenici članova povjerenstva:

1. Sanja Mrdalj Đakulović - zamjenica predsjednice,
2. Renata Vojković - zamjenica člana,
3. Verita Šarić - zamjenica člana.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Visa".

KLASA: 372-04/26-01/33
URBROJ: 2181-14-02-26-7
Vis, 29. svibnja 2026. god.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Mratinić, dipl. ing. agr., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK

Na temelju članka 6. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“, broj 4/19) i članka 53. i 102. Statuta Grada Visa („Službeni glasnik Grada Visa“ broj 1/13, 2/13, 6/18, 3/21, 1/23 i 4/24), Gradonačelnik Grada Visa donosi

O D L U K U

Članak 1.

Ovom Odlukom Trgovačkom društvu u vlasništvu Grada Visa, Gradina Vis d.o.o., sa sjedištem u Visu, Biskupa Mihe Pušića 2, MBS: 060317882, OIB: 36896460047, daje se ovlaštenje da može poduzimati radnje u svrhu upravljanja odlagalištem neopasnog otpada „Wellington“, a naročito da može samostalno provoditi javnu nabavu u svrhu izrade projektne dokumentacije, sanacije, izgradnje, opremanja i proširenja odlagališta neopasnog otpada „Wellington“:

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visa“.

KLASA: 351-04/26-01/5
URBROJ: 2181-14-02-26-1
VIS, 10. lipnja 2026. god.

GRADONAČELNIK
GRADA VISA
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD VIS
GRADONAČELNIK

Na temelju članka 13. Odluke o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje ("Službeni glasnik Grada Visa" br. 1/21, 5/23), Plana korištenja javnih površina na području Grada Visa u 2026. god. ("Službeni glasnik Grada Visa", br. 4/26) te II. javnog natječaja za davanje u zakup javnih gradskih površina; KLASA: 372-04/26-01/33; URBROJ: 2181-14-02-26-8, objavljenog dana 29. svibnja 2026. god., Gradonačelnik Grada Visa donosi

O D L U K U
o dodjeli lokacija javnih gradskih površina
na području Grada Visa na privremeni zakup u 2026. god.

Članak 1.

Javne gradske površine na području Grada Visa dodjeljuju se na privremeni zakup **najpovoljnijem ponuditelju** slijedećim redom:

1. LOKACIJA – Obala sv. Jurja

Pozicija: 2D - Obrt za trgovinu COMISSA, vl. Marja Kuljiš Rosandić, Šetalište stara Issa 23, OIB: 43963489933.

Pozicija: 2E - T.O. SUVENIR M, vl. Ramadan Bajram, Poljana sv. Duha 12, Vis, OIB: 43323862616.

Članak 2.

Za pozicije 1A, 2C, 2F, 2G i 3A nema pristiglih ponuda.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke i sastavljanje Ugovora zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Visa.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Visa“, na oglasnim pločama i službenoj web stranici Grada Visa.

KLASA: 372-04/26-01/33
URBROJ: 2181-14-02-26-11
Vis, 11. lipnja 2026. god.

Gradonačelnik Grada Visa
Hrvoje Mratinić, dipl.ing.agr., v.r.